

DECRETO N. 22

Data 29.10.2021



Comune di Cologno al Serio

Provincia di Bergamo

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO: CONFERMA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA APICALE DENOMINATA "AREA ECONOMICO-FINANZIARIA" – SINO AL 31 DICEMBRE 2021

IL SINDACO

Richiamati:

- il proprio decreto n. 1/2021 con cui era stato conferito alla funzionaria **Chiara Lalumera** - ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, co. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 e 37, co. 1 del Regolamento degli uffici e dei servizi - per le ragioni esplicitate nelle premesse del citato atto che qui si intendono integralmente richiamate ed in riferimento agli obiettivi ed ai programmi previsti nel Piano esecutivo di gestione nel tempo vigente, per l'intero anno 2021, l'incarico di Responsabile della struttura apicale denominata "Area Finanziaria";
- la deliberazione di GC n. 91 del 21.09.2021 – esecutiva – con la quale si è proceduto ad operare una riorganizzazione della struttura comunale, con conseguente adeguamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, consistente, tra le altre, nell'accorpamento delle aree inerenti ai servizi tecnici, in una maggiore valorizzazione e responsabilizzazione delle singole unità organizzative nonché nell'attribuzione di specifiche deleghe in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 81/2008, da parte del datore di lavoro prevenzionistico;
- la successiva deliberazione giunta n. 93 del 21.09.2021, con la quale è stato approvato il verbale elaborato dal NdV recante la ripesatura degli incaricati di posizione organizzativa (PO) conseguente all'operato riassetto della struttura organizzativa sopra accennato;
- il proprio decreto n. 15 del 30.09.2021, avente effetto a far data dal 1° ottobre c.a., con il quale si è provveduto, in attuazione degli atti deliberativi di GC sopra richiamati, ad integrare il precedente decreto sindacale n. 1/2021 mediante formale attribuzione di talune deleghe in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro ed a fissare, sulla scorta del verbale del NdV, la misura degli importi della nuova retribuzione di posizione e di risultato spettante alla responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

Ricordato che in data 3 e 4 ottobre 2021 si sono svolte le consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale, e che, con deliberazione di CC n. 45 del 22 ottobre u.s. d.i.e., l'organo consiliare ha proceduto alla convalida dei candidati risultati eletti;

Visti:

- il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 78 in data 14.05.2019, e sue ss.mm.ii.;
- il "Regolamento sui criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative e metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 79/2019;

Preso atto che, a seguito dell'adozione della menzionata DGC n. 91/2021 di ridefinizione dell'assetto organizzativo generale dell'Ente, la struttura organizzativa del Comune di Cologno al Serio risulta articolata in n. 5 (cinque) Aree, come stabilito dall'art. 5, comma 11, del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e precisamente nelle seguenti Aree:

1. Amministrativa;
2. Economico-Finanziaria;
3. Gestione del Territorio;
4. Servizi alla Persona;
5. Polizia Locale.

Esaminato il Titolo V del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, rubricato "Responsabili delle strutture apicali", in particolare:

- l'art. 37, intitolato - *Criteri e procedure per la nomina dei responsabili delle strutture apicali - Durata dell'incarico*, ai sensi del quale:

"1. Gli incarichi di responsabilità di strutture organizzative (Aree) sono conferiti dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50, co. 10 del Tuel, a personale dipendente di categoria D (fatte salve le ipotesi previste dal CCNL di comparto nei casi in cui l'Ente sia privo di posizioni di categoria D), dirigenti o funzionari di altre pubbliche amministrazioni, in posizione di comando, fuori ruolo, convenzione o istituti analoghi, o a soggetti esterni dotati di requisiti di professionalità, capacità e attitudini adeguati alle funzioni da svolgere e valutati sulla base delle esperienze svolte nel settore pubblico o privato o nelle libere professioni, nel rispetto delle vigenti specifiche disposizioni di legge (es. art. 110 Tuel).

2. Nell'assegnazione degli incarichi di cui sopra - previa acquisizione di tutte le informazioni necessarie (compresa la visione di curricula/fascicoli personali) ai fini di una compiuta valutazione dei soggetti da incaricare - dovranno essere osservati i seguenti principi e criteri direttivi:

- competenza professionale, capacità e attitudini alla direzione della struttura organizzativa cui si è preposti;
- correlazione tra i requisiti soggettivi di cui al punto precedente e le caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da attuare e dei servizi/attività da svolgere.

3. Il provvedimento di conferimento dell'incarico di responsabile di Area deve contenere, oltre alla motivazione, l'indicazione dei compiti che lo caratterizzano, dei poteri conferiti, delle strutture organizzative delle quali il funzionario incaricato si avvale e dei referenti diretti ai quali è tenuto a rispondere.

4. Omissis ...

5. Gli incarichi in questione sono a tempo determinato e rinnovabili. La durata minima dell'incarico non può essere inferiore ad un (1) anno (di norma coincidente con il singolo esercizio finanziario), mentre la durata massima non può essere superiore a tre (3) anni. È consentito il conferimento dell'incarico in parola per una durata inferiore ad un anno, solamente in caso di particolari e specifiche situazioni/esigenze che devono trovare debita motivazione nel provvedimento di nomina del responsabile.

6. ... Omissis ...

7. Alla scadenza del periodo di conferimento dell'incarico di responsabile di struttura apicale e fino al nuovo provvedimento con cui il Sindaco attribuisce tale incarico, opera il principio della c.d. prorogatio, e le relative funzioni continuano ad essere svolte fino all'adozione del nuovo provvedimento. Detto principio opera anche nel caso in cui sia insediato un nuovo Sindaco.

8. ... Omissis ...

9. Il Sindaco, in relazione ad esigenze organizzative o di erogazione dei servizi, al raggiungimento di determinati risultati o alla formulazione di specifici piani e programmi da realizzare, può modificare la definizione e specificazione degli incarichi in argomento. Il Sindaco può, altresì, affidare la responsabilità anche di più aree ad un solo responsabile in possesso delle necessarie competenze professionali.

10. ... Omissis ...”;

- l'art. 35, rubricato “Competenze e funzioni dei responsabili delle strutture apicali” che definisce le responsabilità e le funzioni attribuibili ai responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109, co. 2 del D. Lgs. n. 267/2000, nel rispetto delle disposizioni dettate in materia dalla contrattazione collettiva nazionale di comparto;
- e l'art. 36 a titolo “Responsabilità dei funzionari apicali” che specifica che i responsabili di Area, nell'esercizio delle funzioni loro assegnate, sono sottoposti alla sovrintendenza e al coordinamento del Segretario comunale, rispondendo dell'osservanza e dell'attuazione degli indirizzi degli organi di governo, del risultato dell'attività svolta dagli uffici cui sono preposti, e del raggiungimento degli obiettivi fissati;

Esaminato, altresì, il Titolo VI di detto regolamento, rubricato “Area delle posizioni organizzative”, segnatamente, per quanto qui interessa:

- l'art. 42, rubricato “Istituzione delle aree delle posizioni organizzative”, a termini del quale:

(omissis ...);

co. 3 “La responsabilità dell'area delle posizioni organizzative è costituita da posizioni di lavoro, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato: gli incarichi relativi all'area delle PO sono a termine, rinnovabili, aventi ad oggetto lo svolgimento di funzioni direttive di particolare complessità e caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza oppure di attività con contenuti di alta professionalità”;

co. 4 “I predetti incarichi di posizione organizzativa si distinguono in relazione al contenuto delle prestazioni professionali ed alla relativa responsabilità per:

- a. lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa”;
- b. (omissis ...);

co. 5 “L'attribuzione degli incarichi di cui sopra comporta l'esercizio di funzioni integrative e supplementari rispetto a quelle proprie della categoria/livello di inquadramento”;

(omissis ...).

- L'art. 43, intitolato “I criteri di nomina e di revoca e la graduazione delle posizioni organizzative”, a mente del quale:

(omissis ...);

co. 9 “Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 17, co. 1 del CCNL di comparto, i responsabili delle strutture apicali – secondo l'ordinamento (assetto) organizzativo dell'Ente – sono automaticamente titolari delle posizioni organizzative di cui al presente Titolo”;

(omissis ...);

Visto il citato vigente “Regolamento sui criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative e metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative”, nello specifico:

- l’art. 6 rubricato “*Procedure di conferimento degli incarichi*”, ed in particolare il comma 1, il quale, con formulazione analoga rispetto a quella appena sopra citata, prevede che i responsabili delle strutture apicali, come individuate dal regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in data 14.05.2019 con deliberazione di GC n. 78 e s.m.i. sono titolari di posizione organizzativa, per i quali incarichi il Sindaco acquisisce tutte le informazioni necessarie (*compresa la visione di curricula/fascicoli personali*) ai fini di una compiuta valutazione dei soggetti da incaricare;

Fatto presente che l’art. 17, co. 1 del menzionato CCNL del 21.05.2018 prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, quale il Comune di Cologno al Serio, i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento (assetto) organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative di cui all’art. 13, co. 1 lett. a) del ridetto contratto nazionale (*posizioni di direzione di UO*);

Richiamati:

- l’art. 50, co. 10, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l’art. 109, co. 1, del TUEL, il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell’art. 50, co. 10, con provvedimento motivato del Sindaco e con le modalità fissate nel regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il comma 2 del citato art. 109 dello stesso decreto, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, fatta salva l’applicazione dell’art. 97, comma 4 lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Ricordato che:

- con deliberazione consiliare n. 15 del 30.04.2021 – esecutiva – è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 21.09.2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) periodo triennale 2021/2023, contenente gli obiettivi ed i programmi gestionali delle strutture affidate ai titolari di posizione organizzativa e le relative risorse umane, strumentali e finanziarie;

Ritenuto, al fine di assicurare l’indispensabile funzionalità, operatività e continuità dell’attività istituzionale e amministrativo-gestionale dell’Area denominata “*Economico-Finanziaria*”, di confermare la funzionaria **Chiara Lalumera** quale responsabile della struttura organizzativa apicale di che trattasi, senza soluzione di continuità con i summenzionati precedenti decreti sindacali, facendo proprie le motivazioni e le considerazioni già espresse in detti provvedimenti e che qui si intendono *in toto* richiamate;

Dato atto che, con la conferma dell’incarico di responsabile dell’Area “*Economico-Finanziaria*”, le funzioni dirigenziali esercitate dalla dipendente sopra nominata corrispondono a quelle definite dal combinato disposto, rispettivamente, degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL e degli artt. 35 e 36 del ridetto Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto, altresì, che i servizi, gli uffici e le unità operative delle quali il funzionario incaricato si avvale nell’espletamento delle proprie funzioni, sono quelle rappresentate dalle suddivisioni interne all’Area in argomento risultanti dall’assetto organizzativo descritto nell’allegato A) al *Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi* e che i referenti diretti cui lo stesso è tenuto a rispondere sono individuati, oltre che nelle persone del Sindaco e del Segretario comunale, nel/negli Assessore/i al/i quale/i è stata conferita apposita delega nelle materie rientranti nella competenza dell’Area in parola;

Dato atto, inoltre, che gli importi della retribuzione di posizione e di risultato spettanti alla medesima responsabile sono quelli stabiliti nella sopra citata deliberazione di Giunta comunale n. 93 adottata in data 21.09.2021, a valere dal 1° ottobre u.s. come meglio evidenziati in dispositivo;

Acquisito, infine, l’unito visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista con il presente atto;

DECRETA

- 1) di confermare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, co. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 e 37, co. 1 del Regolamento degli uffici e dei servizi, per le ragioni in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate ed in riferimento agli obiettivi ed ai programmi previsti nel Piano esecutivo di

gestione triennio 2021/2023, dalla data odierna sino al 31.12.2021 (*fatto salvo il periodo di prorogatio dal 04.10.2021 alla data odierna, ex art. 37 co. 7, del vigente ROUS*) l'incarico di Responsabile della struttura apicale denominata "Area Economico-Finanziaria" alla funzionaria **Chiara Lalumera**;

- 2) di confermare altresì a favore della suddetta le deleghe in materia prevenzionistica conferite con il decreto sindacale n. 15/2021;
- 3) di dare atto:
 - che la funzionaria confermata responsabile della predetta struttura apicale, in base alle disposizioni contrattuali e regolamentari richiamate in premessa, è altresì titolare della posizione organizzativa di cui agli articoli 13, co. 1 lett. a) del CCNL del comparto FL e 42, co. 4, lett. a) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi (*posizione di direzione di UO*) e pertanto allo stesso spetta il trattamento accessorio previsto per tale posizione di lavoro;
 - che le retribuzioni di posizione e di risultato spettanti alla suddetta dipendente per le funzioni conferite con il presente provvedimento sono quelle elaborate e proposte dal Nucleo Interno di Valutazione ed approvate dalla Giunta comunale in data 21.09.2021 con deliberazione n. 93, esecutiva, le quali risultano essere le seguenti:

Responsabile della struttura apicale	Retribuzione di posizione	Retribuzione di risultato
Area Economico-Finanziaria	€ 15.066,67	20%* *Percentuale delle risorse complessivamente destinate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato. Si dà atto che la % della retribuzione di risultato è suscettibile di variazione in sede di definizione degli indirizzi per la contrattazione decentrata in relazione all'eventuale adeguamento del limite al trattamento accessorio del personale in applicazione dell'art. 33, co. 2, ultimo periodo del DL n. 34/2019, convertito in L. n. 58/2019.

- 4) di dare atto, altresì, che con la conferma dell'incarico di responsabile della struttura apicale in argomento, la funzionaria sopra individuata esercita le funzioni dirigenziali definite ai sensi del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL e dell'art. 35 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

DISPONE

- che il presente provvedimento sia comunicato alla persona interessata a cura dell'ufficio Segreteria;
- che lo stesso sia pubblicato all'albo *on-line* e sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
- che sia data, infine, opportuna comunicazione del presente al Segretario comunale dell'Ente.



LA SINDACA
f.to dr.ssa Chiara Drago

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto nella sua qualità di responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Tuel e dell'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento recante la disciplina dei controlli interni,

esprime

parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto.

data 29.10.2021

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to dott. Omar Riccardo Frignani



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta, nella sua qualità di responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del Tuel e dell'art. 6 comma 4 del vigente Regolamento recante la disciplina dei controlli interni,

appone

il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa relativa al presente atto, che farà carico agli appositi capitoli stanziati nel bilancio previsionale 2021-23, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 30.04.2021, nonché il rispetto dei vincoli contabili di cui all'art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006 e di cui all'art. 23, comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017.

data 29.10.2021

La Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Chiara Lalumera



N. ___1187___ R.A.

PUBBLICAZIONE

Copia del presente decreto viene pubblicata mediante affissione all'Albo on-line del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cologno al Serio, 09/11/2021

IL MESSO COMUNALE
f.to Stefania Brembati

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

f.to Chiara Lalumera, data e firma x ricevuta 09/11/2021 _____