

**COMUNE DI
COLOGNO AL SERIO
PROVINCIA DI BERGAMO**

**regolamento di attuazione DELLA LEGGE 241/90 IN
MATERIA DI TERMINE E RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**



Art. 1
PRINCIPI GENERALI

1. L'attività amministrativa del Comune persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia e di pubblicità secondo le modalità previste dalla legge n. 241/90, dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti e dal presente regolamento.
2. Il Comune non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria.
3. Ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad una istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio, la pubblica amministrazione ha il dovere di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso.

ART. 2
IL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento individua le unità organizzative del Comune e i rispettivi responsabili, determina le modalità di assegnazione dei procedimenti alle unità competenti e fissa il termine entro cui essi devono concludersi.
2. Il Comune assicura adeguata pubblicità al presente regolamento presso la popolazione.

ART. 3
LE UNITÀ ORGANIZZATIVE

1. Le unità organizzative responsabili dei procedimenti del Comune sono individuate nelle unità operative dei settori presenti nella vigente pianta organica del personale dipendente.
2. Il prospetto allegato "A" indica le unità operative del Comune.

ART. 4
ASSEGNAZIONE DEI PROCEDIMENTI

1. L'assegnazione dei procedimenti a seguito di istanza o l'attribuzione di quelli d'ufficio, viene effettuata per specifiche materie, tenuto conto delle competenze dell'unità operativa di cui al precedente art. 3.
2. Il Comune predispone apposita adeguata modulistica al fine di evidenziare, per ogni procedimento, l'unità operativa competente, il responsabile, la data di inizio dell'istruttoria, quella di conclusione del procedimento e l'iter procedurale.
3. Le pratiche avviate ad istanza vengono assegnate al responsabile dell'unità operativa di cui al successivo art. 5.

ART. 5



IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

1. Con provvedimento del Sindaco, sentito il Segretario Comunale, sono individuati i responsabili delle unità organizzative di cui al precedente art. 3, normalmente coincidenti con le figure apicali della struttura.

ART. 6

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile dell'unità organizzativa, sia per i procedimenti avviati su istanza di parte sia per quelli promossi d'ufficio, provvede ad assegnare a se o ad altro dipendente addetto all'unità, secondo le direttive del Segretario Comunale, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento.
2. Fino a quando non sia effettuata l'assegnazione di cui al comma 1, è considerato responsabile del singolo procedimento il responsabile dell'unità organizzativa.
3. L'unità organizzativa competente ed il nominativo del responsabile del procedimento sono comunicati ai soggetti di cui all'art. 15 e, a richiesta, a chiunque vi abbia interesse.
4. Il responsabile del procedimento:
 - a) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
 - b) accerta di ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni od ordinare esibizioni documentali;
 - c) propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizio di cui all'art. 14 della legge n. 241/90;
 - d) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;
 - e) trasmette, qualora non sia competente all'adozione del provvedimento finale, gli atti all'organo competente.
5. Terminata l'istruttoria, il responsabile del procedimento, se competente, emana, nei termini prescritti, motivato provvedimento finale; in caso contrario presenta una dettagliata relazione e lo schema di provvedimento, già munito dei prescritti pareri e attestazioni, all'organo competente, il quale nel termine prescritto emana il provvedimento finale debitamente motivato.

ART. 7

TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI

1. Il prospetto allegato "B" indica, a titolo esemplificativo, per ogni unità operativa, il termine entro cui devono concludersi i principali procedimenti di sua competenza. Eventuali integrazioni, modifiche verranno approvate dalla Giunta comunale.
2. Per i procedimenti non compresi nel prospetto allegato "B", il termine per la conclusione è di giorni 60, sempre che questo non sia diversamente stabilito dalla legge, o da atti aventi valore di legge o da regolamenti.



3. Il termine massimo previsto per la conclusione dei procedimenti non è comprensivo dei tempi necessari per l'eventuale fase integrativa di efficacia dell'atto, di competenza degli organi di controllo. In tale caso, il provvedimento finale deve indicare l'amministrazione competente per il controllo.
4. Ove non sia diversamente disposto, per i procedimenti di modifica di provvedimenti già emanati si applicano gli stessi termini finali previsti per il procedimento principale.

ART. 8
DECORRENZA DEL TERMINE

1. Il termine per i provvedimenti d'ufficio decorre dalla data di adozione dell'atto propulsivo.
2. Il termine per i provvedimenti ad iniziativa di parte decorre dalla data di ricevimento della domanda o dell'istanza.
3. Nel caso di consegna diretta della domanda o istanza, la data è comprovata dalla ricevuta rilasciata dall'ufficio di protocollo; nel caso di trasmissione mediante servizio postale, la data è comprovata dal timbro datario apposto dall'ufficio di protocollo all'arrivo.
4. Ove sia prevista una data entro cui l'atto di iniziativa di parte debba essere presentato, il termine decorre da quest'ultima data.

Art. 9
SOSPENSIONE DEL TERMINE

1. Il termine per la conclusione del procedimento rimane sospeso nelle ipotesi:
 - a) in cui per la prosecuzione del procedimento debba essere compiuto un adempimento da parte dell'interessato, per il tempo impiegato per tale adempimento;
 - b) in cui debba essere obbligatoriamente sentito un organo consultivo, per il tempo indicato dall'art. 16 della legge n. 241/1990 o per il tempo necessario ad acquisire il parere di autorità preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale e della salute dei cittadini;
 - c) in cui debbano essere obbligatoriamente acquisite valutazioni tecniche, per il tempo necessario alla loro acquisizione, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 241/1990 o per il tempo necessario ad acquisire il parere di autorità preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale e della salute dei cittadini;
 - d) in cui sia necessario acquisire atti di altre amministrazioni, per il tempo necessario all'acquisizione medesima.

Art. 10
IRREGOLARITA' DELLA DOMANDA E INCOMPLETEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE

1. La domanda o l'istanza deve essere redatta nelle forme e nei modi stabiliti dall'amministrazione, indirizzata all'organo competente e corredata dalla prescritta documentazione.
2. Qualora la domanda o l'istanza sia irregolare o incompleta, il



- responsabile del procedimento ne dà comunicazione al richiedente entro quindici giorni, indicando le cause di irregolarità o di incompletezza.
3. In caso di comunicazione di irregolarità o incompletezza della domanda o dell'istanza, il termine iniziale decorre dalla data di ricevimento della domanda o dell'istanza regolare e completa.
 4. Qualora il responsabile del procedimento non provveda alla comunicazione con le modalità di cui al terzo comma, il termine decorre dalla data di ricevimento della domanda.

ART. 11

DENUNCIA DI ATTIVITÀ SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI CONSENSO DA PARTE DEL COMUNE

1. In tutti i casi in cui l'esercizio di una attività privata sia subordinato ad autorizzazione, licenza, abilitazione, nulla-osta, permesso od altro atto di consenso comunque denominato, il cui rilascio dipenda esclusivamente dall'accertamento dei presupposti e dei requisiti di legge, senza l'esperimento di prove a ciò destinate che comportino valutazioni tecniche discrezionali, e non sia previsto alcun limite o contingente complessivo per il rilascio degli atti stessi, l'atto di consenso si intende sostituito da una denuncia di inizio di attività da parte dell'interessato, attestante l'esistenza dei presupposti e dei requisiti di legge, eventualmente accompagnata dall'autocertificazione dell'esperimento di prove a ciò destinate, ove previste. In tali casi il responsabile del procedimento, entro e non oltre sessanta giorni dalla denuncia, verifica d'ufficio la sussistenza dei presupposti e dei requisiti di legge, eventualmente richiedendo all'interessato elementi integrativi o di giudizio, e dispone, se del caso, con provvedimento motivato da notificare all'interessato entro il predetto termine di 60 giorni, il divieto di prosecuzione dell'attività e la rimozione dei suoi effetti, ovvero, ove ciò sia possibile, l'obbligo a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un congruo termine. In caso di denunce incomplete od irregolari, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione al richiedente entro 10 giorni dalla data di presentazione della denuncia. In tale ipotesi l'attività deve essere sospesa fino alla ricezione delle modifiche e integrazioni. Da tale momento comincia anche a decorrere il termine di 60 giorni per le verifiche da parte della Amministrazione.
2. Le norme del presente articolo non trovano applicazione per i procedimenti di rilascio delle concessioni edilizie e delle autorizzazioni di cui alle leggi 1 giugno 1939, n. 1089, 29 giugno 1939, n. 1497 e del decreto-legge 27 giugno 1985, n. 312, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 agosto 1985, n. 431, nonché per i procedimenti elencati nel Regolamento Governativo approvato con D.P.R. 9/5/1994, n. 411 e successivi aggiornamenti, emanato ai sensi dell'art. 2, comma 11, della legge n. 537/93.

Art. 12 SILENZIO ASSENSO



1. Le domande concernenti il rilascio di atti di consenso, comunque denominati, per l'esercizio di una attività privata, analiticamente elencati nell'allegato 1 al D.P.R. n. 407/1994 e successive modificazioni, si intendono accolte qualora non venga comunicato all'interessato il provvedimento di diniego entro il termine fissato, per ciascun procedimento, dal medesimo decreto.
2. L'atto di assenso si considera formato solo ove la domanda contenga gli elementi richiesti dall'art. 3, comma 2, del D.P.R. 300/92 e specificamente:
 - generalità del richiedente;
 - tipologia e caratteristiche specifiche dell'attività da svolgere;
 - dichiarazione circa la sussistenza dei presupposti, ivi compreso il versamento di eventuali tasse e contributi, e dei requisiti prescritti dalla legge per lo svolgimento di quell'attività, con indicazione dei dati necessari a verificare quanto dichiarato.
3. Il versamento in misura ridotta delle tasse e dei contributi eventualmente dovuti non impedisce il formarsi del silenzio assenso, salvo il diritto dell'Amministrazione a richiedere il pagamento delle differenze o conguagli, nonché di accessori per interessi, soprattasse, maggiorazioni, penalità o sanzioni pecuniarie.
4. Qualora la domanda non sia regolare o completa, il Responsabile del procedimento ne dà comunicazione al richiedente entro 10 giorni dalla presentazione. In tal caso il termine per il formarsi del silenzio assenso decorre dal ricevimento delle modifiche od integrazioni.
5. Il termine per il formarsi del silenzio assenso può essere interrotto una sola volta per la richiesta all'interessato di elementi integrativi o di giudizio che non siano già nella disponibilità dell'Amministrazione e che essa non possa acquisire autonomamente.
6. Il termine inizia nuovamente a decorrere dalla data di ricevimento degli elementi richiesti.
7. Formatosi il silenzio-assenso, l'Amministrazione, ove sussistano ragioni di pubblico interesse, può annullare l'atto di assenso illegittimamente formatosi, ovvero invitare l'interessato a sanare i vizi riscontrati entro congruo termine.

ART. 13

OBBLIGO DELLA MOTIVAZIONE

1. Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
2. La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale.
3. Se le ragioni della decisione risultano da altro atto richiamato dalla decisione stessa insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama.



4. In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere.

ART. 14

PROCEDIMENTI AVENTI AD OGGETTO BENEFICI FINANZIARI

1. Ove il procedimento abbia ad oggetto un beneficio finanziario, la cui concessione sia subordinata all'esistenza di una sufficiente disponibilità finanziaria, in relazione al numero delle richieste presentate, e tale procedimento non possa concludersi favorevolmente per la indisponibilità dei mezzi finanziari nei termini di conclusione del procedimento, il responsabile del procedimento comunica agli interessati le ragioni che rendono attualmente impossibile l'attribuzione dei benefici.

2. In ogni caso, l'erogazione dei benefici di cui al comma precedente è subordinata alle prescrizioni di cui all'art. 12 della legge n. 241/1990 e al regolamento per la individuazione dei criteri e delle modalità cui il Comune deve attenersi per gli interventi di assistenza sociale ed economica, promozione sociale e culturale, approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento n. del

ART. 15

PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO

1. Ove non sussistano ragioni di impedimento derivanti da particolari esigenze di celerità del procedimento, l'avvio del procedimento stesso è comunicato, con le modalità previste dall'art. 16, ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre gli effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenire. Ove parimenti non sussistano le ragioni di impedimento predette, qualora da un provvedimento possa derivare un pregiudizio a soggetti individuati o facilmente individuabili, diversi dai suoi diretti destinatari, l'amministrazione è tenuta a fornire loro, con le stesse modalità, notizia del procedimento.
2. Nelle ipotesi di cui al comma 1 resta salva la facoltà del Comune di adottare, anche prima della effettuazione delle comunicazioni di cui al medesimo comma 1 i provvedimenti cautelari od urgenti.

ART. 16

NOTIZIA DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del procedimento provvede a dare notizia dell'avvio del procedimento mediante comunicazione personale.
2. Nella comunicazione debbono essere indicati:
 - l'oggetto del procedimento;
 - l'ufficio e la persona responsabile del procedimento;
 - l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti ed il termine entro il quale presentare memorie scritte e documenti.
3. Qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia



possibile o risulti particolarmente gravosa, il Comune provvede a rendere noti gli elementi di cui al comma 2 mediante forme di pubblicità idonee, di volta in volta stabilite dal Comune medesimo.

4. L'omissione di taluna delle comunicazioni prescritte può essere fatta valere solo dal soggetto nel cui interesse la comunicazione è prevista.

ART. 17

L'INTERVENTO VOLONTARIO

1. Qualunque soggetto portatore di interessi pubblici o privati nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in Associazioni o Comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento, hanno facoltà di intervenire nel procedimento.
2. L'atto di intervento deve contenere gli elementi utili per la individuazione del procedimento al quale l'intervento è riferito, i motivi dell'intervento, le generalità ed il domicilio dell'interveniente.
3. Il responsabile del procedimento deve valutare se il soggetto interveniente sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 della legge 241/90; in caso affermativo, deve inviare all'interveniente una comunicazione contenente le informazioni di cui all'art. 16, secondo comma, del presente regolamento; in caso negativo, deve comunicare, motivando adeguatamente, le ragioni ostative all'intervento.

ART. 18

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

1. Gli interessati possono prendere visione degli atti istruttori relativi a procedimenti in corso, che li riguardano.
2. Gli interessati possono presentare memorie scritte e documenti entro un termine non superiore ai due terzi dell'intera durata del procedimento.
3. Nel corso del procedimento, e comunque, non oltre il termine previsto nel comma precedente, gli interessati possono produrre documentazione aggiuntiva o rettificativa di parti non sostanziali oppure addurre osservazioni e pareri, anche mediante audizioni personali, il cui esito deve essere verbalizzato.
4. Gli interessati possono assistere a sopralluoghi ed ispezioni personalmente o attraverso un proprio rappresentante.

ART. 19

ACCORDI

1. In accoglimento di osservazioni e proposte presentate a norma dell'art. 18, il Comune può concludere, senza pregiudizio dei diritti dei terzi, e in ogni caso per il perseguimento del pubblico interesse, accordi con gli interessati al fine di determinare il contenuto discrezionale del provvedimento finale ovvero, nei casi previsti dalla legge, in sostituzione di questo.
2. Gli accordi di cui al presente articolo debbono essere stipulati, a pena di nullità, per atto scritto, salvo che la legge disponga altrimenti. Ad essi si applicano, ove non diversamente previsto, i principi del codice



civile in materia di obbligazioni e contratti in quanto compatibili.
3. Gli accordi sono conclusi dall'Organo competente alla emanazione del provvedimento finale, salvo il preventivo assenso di altri Organi la cui competenza sia interessata dal contenuto dell'accordo.

ART. 20
ESCLUSIONI

1. Le disposizioni contenute nel presente regolamento non si applicano nei confronti dell'attività diretta alla emanazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione, per i quali restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione.

ART. 21
NORME TRANSITORIE E FINALI

1. Le disposizioni del presente regolamento si applicano ai procedimenti amministrativi iniziati dopo l'entrata in vigore del presente regolamento.
2. Per i procedimenti già in corso, si applicano i medesimi termini, senza tenere conto, tuttavia, del periodo già intercorso dall'inizio del procedimento.

ART. 22
ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento, divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione dello stesso, entra in vigore dopo 15 giorni dalla affissione all'Albo Comunale.



**COMUNE DI COLOGNO AL SERIO
PROVINCIA DI BERGAMO**

**AREE ED UNITA' OPERATIVE PRESENTI
NELLA PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE**

AREA I - SERVIZI AMMINISTRATIVI

- U.O.:SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
- U.O.:DEMOGRAFIA
- U.O.:SERVIZI ALLA PERSONA - BIBLIOTECA

AREA II - SERVIZIO FINANZIARIO ECONOMICO

- U.O.:CONTABILITA', PAGHE E CONTRIBUTI
- U.O.:TRIBUTI

AREA III - GESTIONE TERRITORIO E SUE RISORSE

- U.O.:OPERE E LAVORI PUBBLICI
- U.O.:MANUTENZIONI ESTERNE DIVERSE

AREA IV - URBANISTICA

- U.O.:URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

AREA V - POLIZIA MUNICIPALE

- U.O.:POLIZIA URBANA
- U.O.:COMMERCIO ED ANNONA

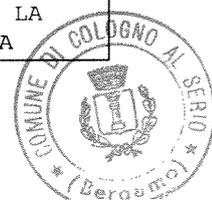
AREA VI - SERVIZIO FARMACEUTICO

- U.O.:FARMACIA COMUNALE



SETTORE N°1
U.O. : SEGRETERIA

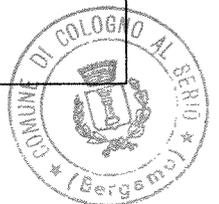
TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
DELIBERAZIONI DI GIUNTA	30	ART. 35 LEGGE 8/6/1990, N. 142	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEI VARI UFFICI DI ISCRIZIONE ALL'O.D.G. E SI CONCLUDE CON L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO
DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE	60	ART.32 LEGGE 8/6/90, N. 142	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEI VARI UFFICI DI ISCRIZIONE ALL'O.D.G. E SI CONCLUDE CON L'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO
PROTOCOLLAZIONE ATTI	IMMEDIATA		
ARCHIVIAZIONE ATTI DEFINITIVA	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA FINE DELL'ANNO SOLARE
ARCHIVIAZIONE ATTI CORRENTE	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
NOTIFICAZIONE DI ATTI	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
SVINCOLO CAUZIONI	15	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONSULTAZIONE G.U.- B.U.R.L.	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RILASCIO COPIE ATTI A CONSIGLIERI	15	ART. 16 REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE	SU ISTANZA
NOMINA E DESIGNAZIONE RAPPRESENTANTI COMUNE PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI	-45 GIORNI DALLA DATA DI INSEDIAMENTO DEL SINDACO; - ENTRO I TERMINI DI SCADENZA DEL PRECEDENTE INCARICO	ART. 36 LEGGE 8/6/90, N. 142	
ISTRUTTORIA DI INTERROGAZIONI, INTERPELLANZE E MOZIONI	- 10 - NEI CASI DI URGENZA 2	ART. 13 REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE	
ASSUNZIONE PERSONALE DI RUOLO PER PUBBLICO CONCORSO Q.F. SUPERIORE ALLA IV)	180	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL BANDO E SI CONCLUDE CON LA TRASMISSIONE DELLA RICHIESTA DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI NECESSARI PER L'ASSUNZIONE.
ASSUNZIONE PERSONALE DI RUOLO MEDIANTE UFFICIO DI COLLOCAMENTO (FINO ALLA IV Q.F.)	90 TALE TERMINE SI SOSPENDE IN CASO DI SELEZIONI NEGATIVE	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL BANDO E SI CONCLUDE CON LA TRASMISSIONE DELLA



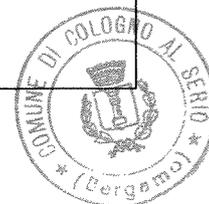
			RICHIESTA DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI NECESSARI PER L'ASSUNZIONE.
ASSUNZIONE PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL BANDO E SI CONCLUDE CON LA TRASMISSIONE DELLA RICHIESTA DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI NECESSARI PER L'ASSUNZIONE.
ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER Q.F. SUPERIORI ALLA IV	120	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL BANDO E SI CONCLUDE CON LA TRASMISSIONE DELLA RICHIESTA DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI NECESSARI PER L'ASSUNZIONE.
ASSUNZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER Q.F. FINO ALLA IV	60 TALE TERMINE SI SOSPENDE IN CASO DI SELEZIONI NEGATIVE	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL BANDO E SI CONCLUDE CON LA TRASMISSIONE DELLA RICHIESTA DI PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI NECESSARI PER L'ASSUNZIONE.
CAMBIO DI QUALIFICA PER INABILITA' FISICA	180	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CAMBIO DI FIGURA PROFESSIONALE PER MOBILITA' INTERNA	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE ASPETTATIVE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
DISPENSA DAL SERVIZIO PER INIDONEITA' FISICA A RICHIESTA O D'UFFICIO AL TERMINE DEL PERIODO MAX DI ASPETTATIVA PER INFERMITA'	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RICONOSCIMENTO INFERMITA' PER CAUSA DI SERVIZIO	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROCEDIMENTO DISCIPLINARE	120	ART. 24, COMMA 6 C.C.N.L.	
COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
COLLOCAMENTO A RIPOSO	45	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER DIMISSIONI VOLONTARIE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
DISPENSA DAL SERVIZIO PER SCARSO RENDIMENTO O INCAPACITA' PROFESSIONALE	240	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE PERMESSI E CONGEDI ORDINARI	3	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



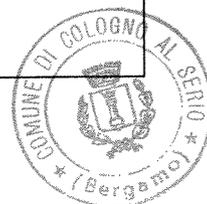
CONCESSIONE PERMESSI ORDINARI	1	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE DI CONGEDI STRAORDINARI	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
NULLA OSTA TRASFERIMENTO IN USCITA	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE	60	ART. 1, COMMA 58 LEGGE 662/96	
AUTORIZZAZIONE INCARCHI PROFESSIONALI PRESSO TERZI	30	ART. 1 COMMA 60 LEGGE 662/96	
CONCESSIONE IN USO DI BENI PATRIMONIALI INDISPONIBILI AD USO NON ABITATIVO	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RINNOVO, VOLTURA E MODIFICA ATTI DI CONCESSIONE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI	120	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE UTILIZZO BENI MOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
LICITAZIONE PRIVATA: APPALTO OPERE PUBBLICHE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI (VERIFICA BANDO DI GARA, DISPONIBILITA' AREA E FINANZIAMENTO- PUBBLICAZIONE BANDO- VERIFICA DOMANDE DI PARTECIPAZIONE-ATTESA TRASMISSIONE ELENCO DITTE-INVIO LETTERA DI INVITO-GARA D'APPALTO E AGGIUDICAZIONE- ACQUISIZIONE CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA- STIPULA CONTRATTO) I	-120 DALL'ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO E' INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA. - 180 DALL'ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO è SUPERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA.	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ASTA PUBBLICA : APPALTO OPERE PUBBLICHE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI (VERIFICA BANDO DI GARA , DISPONIBILITA' AREA E FINANZIAMENTO- PUBBLICAZIONE BANDO - GARA D'APPALTO E AGGIUDICAZIONE - ACQUISIZIONE CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA - STIPULA CONTRATTO))	-120 DALL'ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO E' INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA. - 180 DALL'ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO è SUPERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA.	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



<p>APPALTO CONCORSO: OPERE PUBBLICHE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI (VERIFICA BANDO DI GARA, DISPONIBILITA' AREA E FINANZIAMENTO- PUBBLICAZIONE BANDO- VERIFICA DOMANDE DI PARTECIPAZIONE-ATTESA TRASMISSIONE ELENCO DITTE-INVIO LETTERA DI INVITO- PRESENTAZIONE PROGETTI OFFERTE DELLE DITTE PARTECIPANTI- TRASMISSIONE PROGETTI OFFERTE ALL'APPOSITA COMMISSIONE O ALL'UFFICIO PROPONENTE - ESAME DELLE OFFERTE - INOLTRO DELLE RISULTANZE DELLA GARA ALL'AMMINISTRAZIONE - APPROVAZIONE VERBALE DI GARA E AGGIUDICAZIONE - ACQUISIZIONE CERIFICAZIONE ANTIMAFIA- STIPULA CONTRATTO)</p>	<p>- 180 DALLA ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO E' INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA. - 240DALLA ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO è SUPERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA.</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	
<p>TRATTATIVA PRIVATA PER APPALTO DI OPERE PUBBLICHE E FORNITURE DI BENI E SERVIZI (VERIFICA DISPONIBILITA' AREA E FINANZIAMENTO - INVIO LETTERA DI INVITO - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - AGGIUDICAZIONE - ACQUISIZIONE CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA- STIPULA CONTRATTO</p>	<p>- 60 DALLA ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO E' INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA. - 90 DALLA ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 LEGGE 142/90 SE L'IMPORTO è SUPERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA.</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	
<p>CONVENZIONE CON ENTI O PRIVATI</p>	<p>60</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	<p>IL TERMINE DECORRE DALLA DELIBERAZIONE ALLA FIRMA DELL'ATTO. VIENE SOSPESO IN CASO DI PARERI DI ALTRI SERVIZI.</p>
<p>CONCESSIONI CIMITERIALI</p>	<p>15</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	
<p>AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO FORMALE AGLI ATTI COMUNALI</p>	<p>30</p>	<p>REGOLAMENTO SUL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</p>	



<p>CONFERIMENTI INCARICHI PROFESSIONALI ATTINENTI ALL'ASSETTO DEL TERRITORIO IL CUI IMPORTO STIMATO SIA SUPERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA</p>	<p>- 120 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE LICITAZIONE PRIVATA O ASTA PUBBLICA; - 240 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE CONCORSO DI PROGETTAZIONE (ART. 26, COMMA 2, DEL D. LGS. 157/1995); - 90 SE L' INCARICO E' CONFERITO A TRATTATIVA PRIVATA</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	<p>IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 DELLA LEGGE 142/1990</p>
<p>CONFERIMENTI INCARICHI PROFESSIONALI ATTINENTI ALL'ASSETTO DEL TERRITORIO IL CUI IMPORTO STIMATO SIA INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA</p>	<p>- 90 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE LICITAZIONE PRIVATA O ASTA PUBBLICA; - 180 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE CONCORSO DI PROGETTAZIONE (ART. 26, COMMA 2, DEL D. LGS. 157/1995); - 60 SE L' INCARICO E' CONFERITO A TRATTATIVA PRIVATA</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	<p>IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 DELLA LEGGE 142/1990</p>
<p>RISPOSTA AD ESPOSTI E RICORSI</p>	<p>30</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	
<p>RILASCIO CERTIFICATI E ATTESTATI CON ASSUNZIONE DI INFORMAZIONE</p>	<p>30</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	
<p>CONFERIMENTI INCARICHI PROFESSIONALI PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE IL CUI IMPORTO STIMATO SIA SUPERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA</p>	<p>- 120 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE LICITAZIONE PRIVATA O ASTA PUBBLICA; - 240 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE CONCORSO DI PROGETTAZIONE (ART. 26, COMMA 2, DEL D. LGS. 157/1995); - 90 SE L' INCARICO E' CONFERITO A TRATTATIVA PRIVATA</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	<p>IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 DELLA LEGGE 142/1990</p>

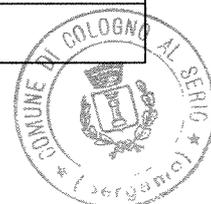


<p>CONFERIMENTI INCARICHI PROFESSIONALI PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE IL CUI IMPORTO STIMATO SIA INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA</p>	<p>- 90 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE LICITAZIONE PRIVATA O ASTA PUBBLICA; - 180 SE L' INCARICO E' CONFERITO MEDIANTE CONCORSO DI PROGETTAZIONE (ART. 26, COMMA 2, DEL D. LGS. 157/1995); - 60 SE L' INCARICO E' CONFERITO A TRATTATIVA PRIVATA</p>	<p>PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA</p>	<p>IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO DI CUI ALL'ART. 56 DELLA LEGGE 142/1990</p>
---	--	--	---

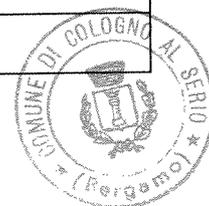


SETTORE N°1
U.O.: SERVIZI DEMOGRAFICI

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	8	EX LEGE	
MATRIMONIO CIVILE	180	EX LEGE	
FORMAZIONE ATTI DI STATO CIVILE (NASCITA, MORTE)	IMMEDIATA	EX LEGE	
FORMAZIONE ATTI DI CITTADINANZA	8	EX LEGE	
TRASCRIZIONE ATTI DI STATO CIVILE PERVENUTI	3	EX LEGE	
ANNOTAZIONI DI STATO CIVILE	3	EX LEGE	
COMUNICAZIONI ALL'ANAGRAFE DI ATTI DI STATO CIVILE	3	EX LEGE	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI TRASCRIZIONE DELL'ATTO DI STATO CIVILE
PRATICA PER ACQUISTO CITTADINANZA ITALIANA	8	EX LEGE	
RILASCIO CERTIFICATI, ESTRATTI DI STATO CIVILE E COPIE INTEGRALI	IMMEDIATO		
ISCRIZIONI ANAGRAFICHE	90	EX LEGE	
CANCELLAZIONI ANAGRAFICHE	20	EX LEGE	
CAMBIAMENTO DI ABITAZIONE	30	EX LEGE	
CAMBIAMENTO DI PROFESSIONE	IMMEDIATO	EX LEGE	
CAMBIAMENTO TITOLO DI STUDIO	IMMEDIATO	EX LEGE	
STATISTICHE DEMOGRAFICHE MENSILI PER PREFETTURA E U.S.S.L.	15	EX LEGE	
AGGIORNAMENTO ANAGRAFE COMUNICAZIONI STATO CIVILE	3	EX LEGE	
RILASCIO CARTE DI IDENTITA'	2		
INVIO CARTELLINI CARTE DI IDENTITA' ALLA QUESTURA	15		D'UFFICIO
RILASCIO LIBRETTI DI LAVORO	1		
DOMANDE PER RILASCIO PASSAPORTO	IMMEDIATO		
RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI	IMMEDIATO		
AUTENTICHE DI FIRME A DOMICILIO	2		
RILASCIO CERTIFICATO PER ESPATRIO MINORI	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



RILASCIO CERTIFICATI RICHIESTI PER POSTA	5		
RILASCIO CERTIFICATI CON RICERCA D'ARCHIVIO	15		
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'	IMMEDIATO		
VARIAZIONE TOPONOMASTICA	45		
VARIAZIONE NUMERAZIONE CIVICA	45		
ISCRIZIONI AIRE	15		
AGGIORNAMENTI AIRE	15		
PRATICA AGGIORNAMENTO PATENTI E LIBRETTI DI CIRCOLAZIONE	30	EX LEGE	
AGGIORNAMENTO ELENCHI GIUDICI POPOLARI	EX LEGE		
ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E VARIAZIONI LISTE ELETTORALI	EX LEGE		
AGGIORNAMENTO LISTE ELETTORALI	EX LEGE		
STATISTICHE SEMESTRALI ELETTORALI PER LA PREFETTURA	EX LEGE		
CONSULTAZIONI ELETTORALI	EX LEGE		
RICOMPILAZIONE LISTE ELETTORALI SEZIONALI	EX LEGE		
AGGIORNAMENTO ELENCO PRESIDENTI DI SEGGIO	EX LEGE		
AGGIORNAMENTO ALBO VOLONTARI SCRUTATORI SEGGIO	EX LEGE		
AGGIORNAMENTO ALBO PRINCIPALE SCUTATORI DI SEGGIO	EX LEGE		
FORMAZIONE LISTE DI LEVA ANNUALI	EX LEGE		
PRECETTAZIONE MILITARE	EX LEGE		
VARIAZIONI RUOLI MATRICOLARI	EX LEGE		
REGISTRAZIONE FOGLIO CONGEDO	2		
PRATICA DI DISPENSA DAL SERVIZIO DI LEVA	15		
PRATICA DI RINVIO/AVVICINAMENTO DEL SERVIZIO DI LEVA	15		
PRATICA TRASPORTO SALMA NEL COMUNE	2		
RILASCIO PERMESSI DI SEPPELLIMENTO	2		
ARCHIVIAZIONE CORRENTE	30		IL TERMINE DECORRE DALLA FINE DELL'ANNO SOLARE
CENSIMENTI GENERALI DECENNALI POPOLAZIONE ED INDUSTRIA	EX LEGE		
CONSULTAZIONE LISTE ELETTORALI	5		



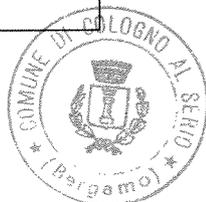
INVIO ELENCHI TRIMESTRALI CARTE DI IDENTITA' ALLA PREFETTURA	EX LEGE		
AUTENTICHE DI FIRME E COPIE	IMMEDIATO		
PRATICA DI TRASPORTO SALMA E RESTI MORTALI FUORI COMUNE	2		
RICHIESTA ESTRATTO FOGLIO MATRICOLARE AL DISTRETTO MILITARE	IMMEDIATO		

SETTORE N°1
U.O.: SERVIZI CULTURALI E ALLA PERSONA

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
SOGGIORNI CLIMATICI. (ISTANZA-ISTRUTTORIA-AMMISSIONE)	30	VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI	
ATTUAZIONE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO. (RICHIESTA-ISTRUTTORIA-AMMISSIONE)	30 OPPURE 60 IN CASO DI PUBBLICAZIONE AVVISI O VERIFICA DI COMMISSIONI	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONVENZIONE PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	90	ARTICOLO 24 LEGGE 8-6-90 N°142	
ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE BIBLIOTECA (RICHIESTA-ISTRUTTORIA-AMMISSIONE)	30 OPPURE 60 IN CASO DI PUBBLICAZIONE AVVISI O VERIFICA DI COMMISSIONI	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO PER ATTIVITA' CULTURALI, RICREATIVE E SPORTIVE DI BENI MOBILI COMUNALI	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE A SOCIETA' E ASSOCIAZIONI DELL'USO DI IMPIANTI SPORTIVI	10		



TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALL'AVVISO DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
CONCESSIONE DI PATROCINIO PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AGGIORNAMENTO ALBO DEI BENEFICIARI DI SOVVENZIONI ECONOMICHE	120	ART. 22 LEGGE 30/12/1991, N. 412	IL TERMINE DECORRE DALL'1 GENNAIO DI OGNI ANNO
ESPRESSIONE E TRASMISSIONE ALLA REGIONE PARERE IN MERITO ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO GENERALE REGIONALE DEL VOLONTARIATO	60	ART. 4 L.R. N.22/93	
AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELL'AUDITORIUM	15	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELLA SALA CIVICA	5	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE PATROCINIO A SCOPO SOCIALE A ENTI PUBBLICI O PRIVATI ED ASSOCIAZIONI	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE CONTRIBUTI A SCOPO SOCIALE A ENTI PUBBLICI O PRIVATI ED ASSOCIAZIONI	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI DI E.R.P. E RELATIVI ATTI DI GESTIONE	360	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO
UTILIZZAZIONE OBIETTORI DI COSCIENZA	IMMEDIATA	EX-LEGE	
INTEGRAZIONE RETTE CASA DI RIPOSO	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER SOGGIORNI CLIMATICI DI MINORI E PORTATORI DI HANDICAP	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER CENTRI RICREATIVI ESTIVI	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DALLA PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE MORALE DA PARTE DELLA PARROCCHIA

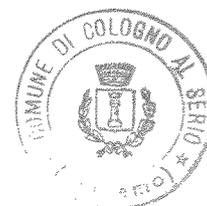


TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
CONCESSIONE DI PATROCINIO PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE CUTURALE	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE CUTURALE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI AD EQUO CANONE	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ASSISTENZA ECONOMICA ATTRAVERSO L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI DI VARIA NATURA O DI ALTRI VANTAGGI ECONOMICI A PERSONE FISICHE	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ASSISTENZA ECONOMICA ATTRAVERSO L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI, CON CARATTERE D'URGENZA	3	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
EROGAZIONE SUSSIDI E VANTAGGI ECONOMICI A SOGGETTI A RISCHIO DI EMARGINAZIONE	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE DI PATROCINIO PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI O ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI O ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ESONERO DAL PAGAMENTO DELLE RETTE PER L'UTILIZZO DELLA MENSA E DEL TRASPORTO PER LE SCUOLE MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ATTUAZIONE PIANO ANNUALE PER LO SPORT (RICHIESTA - ISTRUTTORIA - AMMISSIONE)	30 OPPURE 60 IN CASO DI PUBBLICAZIONE AVVISI O VERIFICA DI COMMISSIONI	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



SETTORE N°2
U.O.: RAGIONERIA-CONTABILITA'

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
ANNOTAZIONE ACCERTAMENTI SUL MASTRO	1	ART.15 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	
EMISSIONE E SOTTOSCRIZIONE ORDINATIVI DI INCASSO (REVERSALI)	3	ART. 16 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	
ANNOTAZIONE SUL MASTRO PRENOTAZIONE IMPEGNI E IMPEGNI ASSUNTI	IMMEDIATA	ARTT. 19 E 20 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	
EMISSIONE E SOTTOSCRIZIONE ORDINATIVI DI PAGAMENTO (MANDATI)	2	ART. 28 REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	
PRATICA ISTRUTTORIA MUTUI	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ADEMPIMENTI IVA	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PRATICA RECUPERO CREDITI	120	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RESTITUZIONE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE INDEBITAMENTE PERCETTE	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AGGIORNAMENTO INVENTARIO	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RILASCIO CERTIFICATI DI SERVIZIO	15	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PRATICA DI RISCATTO SERVIZIO	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PRATICA DI PENSIONE	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CERTIFICAZIONE SU TRATTAMENTO ECONOMICO	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
INQUADRAMENTO PERSONALE IN APPLICAZIONE DEI CONTRATTI COLLETTIVI	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RINNOVO, VOLTURA E MODIFICA ATTI DI CONCESSIONE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RISCATTO IN INADEL-CPDEL	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



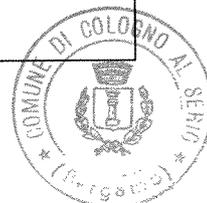
SETTORE N°2
U.O. : TRIBUTI - ECONOMATO

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO	60	ART. 5, COMMA 4 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE NECESSITA' PARERE DELLE UNITA' OPERATIVE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA E POLIZIA URBANA
CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	1 GIORNO LAVORATIVO ANTECEDENTE LA DATA PER CUI SI RICHIEDE L'OCCUPAZIONE	ART. 5, COMMA 5 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE NECESSITA' PARERE DELLE UNITA' OPERATIVE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA E POLIZIA URBANA
RINNOVO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE O TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	2 GIORNI LAVORATIVI PRIMA DELLA SCADENZA	ART. 7, COMMA 3 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE NECESSITA' PARERE DELLE UNITA' OPERATIVE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA E POLIZIA URBANA
RIMBORSO TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	90	ART. 51 D.LGS. N. 507/93	
RIMBORSI E SGRAVI TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	90	ART. 75, COMMI 1 E 3 D. LGS. N. 507/93	
RIMBORSI E SGRAVI TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI NON DOVUTA AI SENSI DELL'ART. 64, COMMI 3 E 4 D.LGS. N. 507/93	30	ART. 75, COMMA 2, D. LGS. 507/93	
SGRAVIO, RESTITUZIONE E RIMBORSI DI ALTRI TRIBUTI	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
GESTIONE ECONOMALE	1	VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	RICHIESTA-PAGAMENTO
CONCESSIONI CIMITERIALI	15	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	

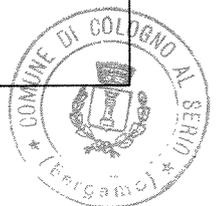


SETTORE N°3
U.O. : URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA E INQUINAMENTO

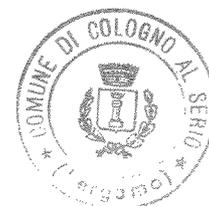
TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
VENDITA DI ALLOGGI E.R.P.	180	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ESPROPRIAZIONI	3 - 4 ANNI	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RINNOVO, VOLTURA E MODIFICA ATTI DI CONCESSIONE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ACQUISTO DI IMMOBILI	180	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ACQUISIZIONE AREE URBANIZZATE IN ESECUZIONE DI CONVENZIONI URBANISTICHE	120		
VENDITA DI BENI IMMOBILI	180	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
APPROVAZIONE VARIANTI P.R.G. A PROCEDURA SEMPLIFICATA	150	ART. 3 L.R. 23/97	
ESAME DELLE OSSERVAZIONI PRESENTATE A SEGUITO DELL'ADOZIONE DI STRUMENTI URBANISTICI GENERALI O ATTUATIVI DI INIZIATIVA PUBBLICA	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
APPROVAZIONE STRUMENTI URBANISTICI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA	300	ART. 7 L.R. N. 23/97	
CONCESSIONE CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI	122	L.R. N. 20/92	
RILASCIO CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROVVEDIMENTI PER REPRIMERE L'INQUINAMENTO ACUSTICO	45	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROVVEDIMENTI PER CONTENERE L'INQUINAMENTO ATMOSFERICO	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROVVEDIMENTI PER CONTENERE L'INQUINAMENTO IDRICO, COMPRESO ALLACCIAMENTO FOGNATURA	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



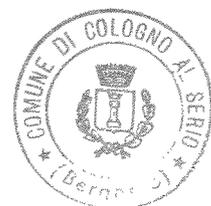
PROVVEDIMENTO PER REPRIMERE L'INQUINAMENTO DA RIFIUTI	45	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ORDINANZA CONTINGIBILE E URGENTE IN CASO DI SITUAZIONI DI PERICOLO PER LA SALUTE PUBBLICA	IMMEDIATO		
CLASSIFICAZIONE INDUSTRIE INSALUBRI	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONE EDILIZIA	75	ART. 4 D.L. 398/93, CONVERTITO NELLA LEGGE 493/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI	
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE PER MANUTENZIONE ORDINARIA	20	ART. 2, COMMA 6, L. 662/96	
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELL'ATTIVITA' EDILIZIA RESIDENZIALE	20	ART. 2 COMMA 60, L. 662/96	
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE	20	ART. 2, COMMA 60, L. 662/96	
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE IN CENTRO STORICO	20	ART. 2, COMMA 60, L. 662/96	
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE IN AREE VINCOLATE	75	ART. 4 D.L. 398/93, CONVERTITO NELLA LEGGE 493/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI	
AUTORIZZAZIONI EDILIZIE PER EDIFICI VINCOLATI	75	ART. 4 D.L. 398/93, CONVERTITO NELLA LEGGE 493/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI	
VULTURAZIONI DI CONCESSIONI O DI AUTORIZZAZIONI EDILIZIE	15	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROVVEDIMENTI SANZIONATORI A SEGUITO DI VIOLAZIONI EDILIZIE	150	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONCESSIONI EDILIZIE IN SANATORIA	75	ART. 4 D.L. 398/93, CONVERTITO NELLA LEGGE 493/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI	
AUTORIZZAZIONE ABITABILITA'	45	ART. 4 D.P.R. 425/94	
AUTORIZZAZIONE AGIBILITA'	60	ART. 4 COMMA 10 L. 493/93	
NULLAOSTA ESERCIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	60	ART. 4 COMMA 10 L. 493/93	
ACCERTAMENTO CONFORMITA'	75	ART. 4 D.L. 398/93, CONVERTITO NELLA LEGGE 493/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI	



AUTORIZZAZIONI EDILIZIE PER: MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO PER: COSTRUZIONE DI NUOVE RETI DI FOGNATURA E ALLACCIAMENTI; POSA IN OPERA DI TUBAZIONI VARIE (ENEL, TELECOM, SNAM);	5	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE	75	ART. 4 D.L. 398/93, CONVERTITO NELLA LEGGE 493/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI	
PARERE PER RILASCIO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO	15		IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEL PARERE DA PARTE DELL'UNITA' OPERATIVA TRIBUTI
PARERE PER RILASCIO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	1		IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEL PARERE DA PARTE DELL'UNITA' OPERATIVA TRIBUTI
PARERE PER RILASCIO RINNOVO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE O TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	1		IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEL PARERE DA PARTE DELL'UNITA' OPERATIVA TRIBUTI
CONCESSIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE E CESSIONE AREA PER EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	120	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE PER LA COSTRUZIONE DI TOMBE E CAPPELLE	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE PER LA POSA DI MONUMENTI IN CAMPO COMUNE E DI EPIGRAFI	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RESTITUZIONE E RIMBORSI ONERI DI URBANIZZAZIONE E COSTO DI COSTRUZIONE	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CERTIFICATI IVA AGEVOLATA, FRAZIONAMENTI E VARIE	5	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
COMUNICAZIONE OPERE INTERNE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONI IMPIANTI EMISSIONE IN ATMOSFERA PARERE DEL COMUNE ALLA REGIONE	45	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	

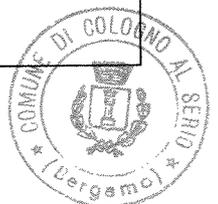


<p>D.I.A.: OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RESTAURO, RISAMENTO CONSERVATIVO; OPERE DI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN EDIFICI ESISTENTI, RAMPE, ASCENSORI ESTERNI; RECINZIONI, MURI DI CINTA E CANCELLATE; AREE DESTINATE AD ATTIVITA' SPORTIVE SENZA CREAZIONE DI VOLUMETRIA; OPERE INTERNE CHE NON COMPORTANO MODIFICHE DI SAGOME ESTERNE, E NON PREGIUDICANO LA STATICA; IMPIANTI TECNOLOGICI; VARIANTI DI CONCESSIONE EDILIZIA; PARCHEGGI DI PERTINENZA NEL SOTTOSUOLO DEL LOTTO SU CUI INSISTE IL FABBRICATO.</p>	<p>20</p>	<p>EX-LEGE</p>	<p>RICORRENZA TERMINE DALLA PRESENTAZIONE DELLA DENUNCIA DA PARTE DEL PRIVATO FINO ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO MOTIVATO DI INIBIZIONE DEI LAVORI DENUNCIATI, IN CASO DI IRREGOLARITA' O DIFETTI DI CONDIZIONI.</p>
--	-----------	----------------	---

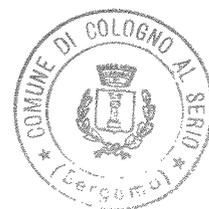


SETTORE N°4
U.O.: OPERE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E INQUINAMENTO

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE INTERVENTI STRADALI STRAORDINARI COMPRESE OPERE DI URBANIZZAZIONE	-90 PER PROGETTI SEMPLICI; -120 PER PROGETTI COMPLESSI; - 180 PER PROGETTI COMPLESSI CON ESPROPRI.	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE OPERE DI ARREDO URBANO DI CARATTERE STRADALE, COMPRESE URBANIZZAZIONI	150	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTO SEGNALETICA STRADALE PER ESECUZIONE IN APPALTO	45	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE LAVORI DI COSTRUZIONE FOGNATURE	90 PER PROGETTI SEMPLICI 180 PER PROGETTI COMPLESSI	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURE	90	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	90 PER PROGETTI SEMPLICI 180 PER PROGETTI COMPLESSI	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI	210	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE EDIFICI SPORTIVI	120	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI E SPORTIVI	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE EDIFICI COMUNALIE MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI STESSI	210	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PROGETTAZIONE INTERVENTI E/O DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	120	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	

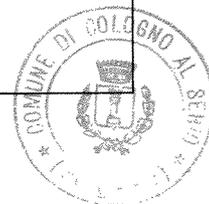


PROGETTAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO COMPRESO QUELLO SCOLASTICO	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE	150	D.P.R. 6-2-82 N° 66 E LEGGE 24-2-92 N° 225	
AGGIORNAMENTO PERIODICO DEL PIANO	30	D.P.R. 6-2-82 N° 66 E LEGGE 24-2-92 N° 225	
RINNOVO, VOLTURA E MODIFICA ATTI DI CONCESSIONE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	



SETTORE N°5
U.O. : POLIZIA MUNICIPALE

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
AUTORIZZAZIONE PER TRASPORTI ECCEZIONALI	30	ART. 10 D.LGS. 285/92 E ART. 16 D.P.R. 495/92	
NULLA OSTA PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE SU STRADE	30	ART. 9 D.LGS. 285/92	
RILASCIO PERMESSI PERMANENTI A DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP	5	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
AUTORIZZAZIONE PROVVISORIA IN ZONE A TRAFFICO LIMITATO	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
TENUTA REGISTRO DENUNCE DI LOCAZIONE	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
REGISTRAZIONE ORDINANZE DEL SINDACO	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
INFORTUNI SUL LAVORO	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RICHIESTE DI RISARCIMENTO DANNI DA PARTE DI PRIVATI CITTADINI O ALTRI	300	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
NOTIFICAZIONI	3	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RESTITUZIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE A VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA, DI LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI, ERRONEAMENTE PERCETTE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
PARERE PER RILASCIO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO	15		L TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEL PARERE DA PARTE DELL'UNITA' OPERATIVA TRIBUTI
PARERE PER RILASCIO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	1		IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEL PARERE DA PARTE DELL'UNITA OPERATIVA TRIBUTI
PARERE PER RILASCIO RINNOVO CONCESSIONE/AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PERMANENTE O TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	1		IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI RICHIESTA DEL PARERE DA PARTE DELL'UNITA' OPERATIVA TRIBUTI
AUTORIZZAZIONE PASSI CARRABILI, ACCESSI E DIRAMAZIONI STRADE COMUNALI	30	ART. 22 D.LGS.285/92	

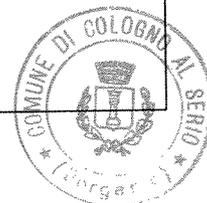


RINNOVO, VOLTURA E MODIFICA ATTI DI CONCESSIONE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONTROLLI E ACCERTAMENTI TRIBUTARI	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CONTROLLI E ACCERTAMENTI ANAGRAFICI	5	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	TERMINE SOSPESO IN CASO DI SOPRALLUOGHI INFRUTTUOSI
CONTROLLI E ACCERTAMENTI URBANISTICI	2	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
SEQUESTRO VEICOLI E MERCI	IMMEDIATO	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
DISSEQUESTRO VEICOLI E MERCI	60	EX-LEGE	
NOTIFICAZIONE DI ATTI	20	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
RICEZIONE DENUNCE DI TAGLIO DI BOSCHI PER SUCCESSIVO INOLTRO AL PARCO DEL SERIO	3	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	

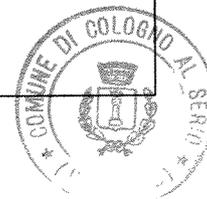


SETTORE N°5
U.O.: COMMERCIO E ANNONA

TIPO DI PROCEDIMENTO	GIORNI DI CONCLUSIONE	RIFERIMENTI NORMATIVI	NOTE
AUTORIZZAZIONI ALL'APERTURA, AMPLIAMENTO E TRASFERIMENTO DI ESERCIZI COMMERCIALI ALIMENTARI AL DETTAGLIO	90	ART. 3 D.P.R. 384/94	
SUBINGRESSO IN ESERCIZI COMMERCIALI ALIMENTARI AL DETTAGLIO	90	ART. 3 D.P.R. 384/94	
PRESA D'ATTO PER VENDITA COSE ANTICHE O USATE	60	P. 55 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
INIZIO, TRASFERIMENTO, AMPLIAMENTO ATTIVITA' DI VENDITA PRODOTTI AGRICOLI DA PARTE DI PRODUTTORI	60		
APERTURA, TRASFERIMENTO, AMPLIAMENTO E SUBINGRESSO RIVENDITA DI GIORNALI E RIVISTE	30	P. 50 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
APERTURA E TRASFERIMENTO ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE	60	P. 49 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
TRASFERIMENTO DELLA GESTIONE E DELLA TITOLARITA' DI UN ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE PER ATTI TRA VIVI O A CAUSA DI MORTE	60	P. 50 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
INIZIO E TRASFERIMENTO ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALL'INTERNO DI STRUTTURE DI INTRATTENIMENTO E SVAGO - TIPO C, CIRCOLI PRIVATI, MENSE AZIENDALI, SPACCI INTERNI, ALBERGHI, PENSIONI, LOCANDE O ALTRI COMPLESSI RICETTIVI)	60	P. 49 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	



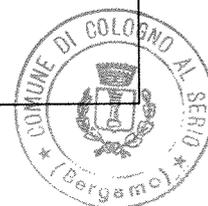
SUBINGRESSO NELL'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE ALL'INTERNO DI STRUTTURE DI TRATTENIMENTO E SVAGO - TIPO C), CIRCOLI PRIVATI, MENSE AZIENDALI, SPACCI INTERNI, ALBERGHI, PENSIONI, LOCANDE O ALTRI COMPLESSI RICETTIVI	60	P. 49 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
AUTORIZZAZIONE ALL'APERTURA, AMPLIAMENTO E TRASFERIMENTO DI ESERCIZIO DI VENDITA AL DETTAGLIO DI BENI DI LARGO E GENERALE CONSUMO CON SUPERFICIE MAGGIORE A MQ 400	30 DAL RILASCIO DEL NULLA OSTA REGIONALE	ART. 3 D.P.R. 384/94	
AUTORIZZAZIONE ALL'APERTURA, AMPLIAMENTO E TRASFERIMENTO DI ESERCIZIO DI VENDITA AL DETTAGLIO DI BENI DI LARGO E GENERALE CONSUMO CON SUPERFICIE MAGGIORE A MQ 1500, ESCLUSI MAGAZZINI E DEPOSITI	30 DAL RILASCIO DEL NULLA OSTA REGIONALE	ART. 3 D.P.R. 384/94	
AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI BARBIERE, PARRUCCHIERE ED ESTETISTA	60	L. 161/63 MODIFICATA DALLA L. 1142/70	
SUBINGRESSO NELL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI BARBIERE PARRUCCHIERE ED ESTETISTA	60	L. 161/63 MODIFICATA DALLA L. 1142/70	
INIZIO ESERCIZIO, TRASFERIMENTO ESERCIZIO E AMPLIAMENTO ESERCIZIO DI AZIENDE ALBERGHIERE RILASCIO LICENZE PER COMPLESSI RICETTIVI (ALBERGHI, ECC.)	60	P.65 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
APERTURA, TRASFERIMENTO, AMPLIAMENTO E SUBINGRESSO LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO(CINEMA E TEATRI)	60	P.53 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	



ESERCIZIO LOCALI DI PUBBLICO TRATTENIMENTO (SALE DA BALLO, DISCOTECHES, SALE DA GIOCO, IMPIANTI SPORTIVI ECC.)	60	P. 63 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA:RADIO, TV, JUKE BOX, APPARECCHI PER GIOCHI LECITI IN PUBBLICI ESERCIZI	60	ART. 86 T.U.L.P.S.	
RILASCIO LICENZA PER SPETTACOLI E TRATTENIMENTI (CONCERTINI, AUDIZIONI MUSICALI, MOSTRE ED ESPOSIZIONI, MANIFESTAZIONI SPORTIVE, PALESTRE ECC.) ALL'APERTO E IN LOCALI O IN PUBBLICI ESERCIZI	60	P. 63 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO E RINNOVO LICENZE PER SPETTACOLI VIAGGIANTI	60	ART. 68 T.U.L.P.S.	
RILASCIO LICENZA PER SALE GIOCHI IN APPOSITI LOCALI	60	P. 63 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO LICENZA PER GUIDE TURISTICHE, ACCOMPAGNATORI TURISTICI ED INTERPRETI, SCUOLE DI BALLO	60	ART. 123 T.U.L.P.S.	
ISCRIZIONE E RINNOVO ISCRIZIONE IN APPOSITO REGISTRO PER L'ESERCIZIO DI MESTIERI GIROVAGHI	60	ART. 121 T.U.L.P.S.	
ISCRIZIONE IN APPOSITO REGISTRO DI PORTIERI E CUSTODI DI STABILI	30	ART. 121 T.U.L.P.S.	
ESERCIZIO ATTIVITA' ARTIGIANALE DI RIPRODUZIONE A MEZZO STAMPA (TIPOGRAFIE E SIMILI)	60	P. 59 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
TRASFERIMENTO ATTIVITA' ARTIGIANALE DI RIPRODUZIONE A MEZZO STAMPA (TIPOGRAFIE E SIMILI)	60	P. 59 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO LICENZA DI IMPIANTO E LICENZA DI ESERCIZIO DI ASCENSORI (RICHIESTA-ISTRUTTORIA-RILASCIO LICENZA)	30	ART. 60 T.U.L.P.S. 18-6-31 N°773 E LEGGE 24-10-42 N°1415	IL TERMINE DECORRE DALLA DATA DI ARRIVO DELLE PRATICHE DA PARTE DELL'ISPESL-ASL.
RILASCIO LICENZA PER AUTONOLEGGIO DA PIAZZA (TAXI)	30	P. 69 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	



SUBINGRESSO NELL'ATTIVITA' DI TAXISTA	30	P. 69 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO LICENZA PER AUTONOLEGGIO CON CONDUCENTE	60	P. 73 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
SUBINGRESSO NELL'ATTIVITA' DI AUTONOLEGGIO CON CONDUCENTE	60	P. 73 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO LICENZA PER AUTONOLEGGIO SENZA CONDUCENTE	60	P. 74 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
SUBINGRESSO NELL'ATTIVITA' DI AUTONOLEGGIO SENZA CONDUCENTE	60	P. 74 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
TRASFERIMENTO DI SEDE DELL'ESERCIZIO DI NOLEGGIO AUTOVEICOLI CON E SENZA CONDUCENTE	120	PP. 75 E 76 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RINNOVO, VOLTURA E MODIFICA ATTI DI CONCESSIONE	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
DOMANDA DI INSTALLAZIONE ED ESERCIZIO IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA CARBURANTI	150	P. 51 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
DOMANDA DI TRASFERIMENTO E CONCENTRAZIONE ESERCIZIO IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA CARBURANTI	150	P. 51 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
DENUNCIA TRASFERIMENTI DI TITOLARITA', NUOVE APERTURE E TRASFERIMENTO UBICAZIONE FARMACIE	60	P. 52 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
INSEDIAMENTO, TRASFERIMENTO O AMPLIAMENTO DI ATTIVITA' COMMERCIALE NON ALIMENTARE	60	P. 55 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
SUBINGRESSO IN ATTIVITA' COMMERCIALE NON ALIMENTARE	60	P. 56 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
ESERCIZIO, TRASFERIMENTO E AMPLIAMENTO DI LABORATORI E DEPOSITI ALIMENTARI	60	P. 57 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
SUBINGRESSO IN ATTIVITA' DI LABORATORI E DEPOSITI ALIMENTARI CON MODIFICHE STRUTTURALI	60	P. 58 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
ESERCIZIO DI BAR- RISTORAZIONE ALL'INTERNO DI LOCALI DI PUBBLICO TRATTENIMENTO	60	P. 64 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	



SOSPENSIONE ATTIVITA' DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE	30	P. 68 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
ATTIVITA' PARARICETTIVA	60	P. 78 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALLE FERIE PER PANIFICATORI	20	ART. 4 L. 41/74	
APERTURA, TRASFERIMENTO E AMPLIAMENTO ATTIVITA' COMMERCIALE NON ALIMENTARE	60	P. 55 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
SUBINGRESSO IN ATTIVITA' COMMERCIALE NON ALIMENTARE CON MODIFICA DEI LOCALI	60	P. 56 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	60	P. 62 DELL'ALLEGATO 1 AL D.P.R. 407/94	
AUTORIZZAZIONI PER AGRITURISMO	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CERTIFICATO ISCRIZIONE ALBO ARTIGIANI	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
CERTIFICAZIONE IMPRENDITORE AGRICOLO A TITOLO PRINCIPALE	10	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ADEMPIMENTI RELATIVI AD OGGETTI RITROVATI	30	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
ASTA OGGETTI RITROVATI E NON RITIRATI DAL RITROVATORE	60	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
SPEDIZIONE DOCUMENTI SMARRITI	2	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	
DENUNCIA SMARRIMENTO OGGETTI, DOCUMENTI O ALTRO	IMMEDIATA	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	

SETTORE N° 6
U.O. : FARMACIA

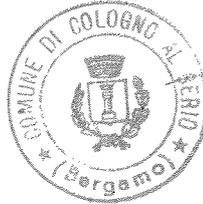
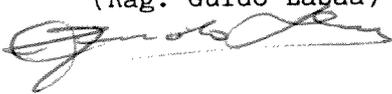
RELAZIONE SU PROGRAMMA ANNUALE ASL INERENTE PREDISPOSIZIONE TURNI, APERTURA E CHIUSURA FARMACIA, FERIE (ISTRUTTORIA - PARERE)	5	PROCEDURA REGOLATA DA PRASSI CONSOLIDATA	IL TERMINE DECORRE DAL RICEVIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE
---	---	--	---



Approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 71 del 28.11.1997, pubblicata all'Albo comunale il 03.12.1997 e sino al 17.12.1997, divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 17 - comma 40 - della legge 15.05.1997, n. 127, in data 02.01.1998.=

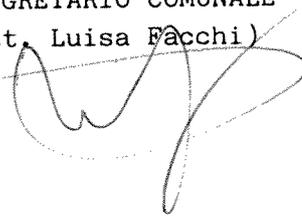
Dalla Residenza municipale, addì 07.01.1998

IL SINDACO
(Rag. Guido Labaa)



dy

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Luisa Facchi)



=====

n. 88F/R.A.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Pubblicato all'Albo Comunale

dal 07.01.1998 al 21.01.1998

*Il Messaggio Comunale
Guido Labaa*

Ripubblicato all'Albo comunale per quindici giorni consecutivi dal 07.01.1998 al 21.01.1998 ai sensi degli articoli 17 - comma 2 - e 85 - comma 3 - del vigente statuto comunale.

Dalla Residenza municipale, addì 22.01.1998

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Luisa Facchi)



dy

