

CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRIGNANI OMAR RICCARDO**
Indirizzo **VIA SAN CLEMENTE N. 11 - 25030 - ERBUSCO (Bs)**
Telefono **030-77.605.79**
Fax -----
E-mail ramo972@libero.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 09 aprile 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1° SETTEMBRE 2014 RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA COMUNE DI COLOGNO AL SERIO**
Un anno di praticantato *post laurea* presso studio legale civilistico in Capriolo (BS).
Vincitore di concorso pubblico nel gennaio 2003 settore Polizia Locale indetto dal Comune di Chiuduno (Bg) – da maggio 2007 a marzo 2008 trasferimento, mediante mobilità volontaria, presso il Comune di Morengo (Bg) con assegnazione al settore Affari Generali – da aprile 2008 a settembre 2008 trasferimento, in seguito a procedura di mobilità volontaria, presso il Comune di Erbusco (Bs) settore AA. GG. – da ottobre 2008 in servizio presso il Comune di Morengo (Bg) settore Affari Generali.
Responsabile del settore Affari Generali, presso il Comune di Morengo (Bg), dal luglio 2009 al dicembre 2011. Responsabile di procedimento Settore Affari Generali Comune di Morengo (Bg) dal gennaio 2012 al 31 agosto 2014.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Via Rocca 2/A – Cologno al Serio (BG)
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico territoriale – Comune
- Tipo di impiego
Responsabile Area Amministrativa – titolare di PO
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione, coordinamento, valutazione, formazione delle risorse umane assegnate (*Servizi demografici, Servizio Affari Generali-Organizzazione*), supporto tecnico al Segretario comunale e agli organi dell'ente. Predisposizione contratti d'appalto, di lavoro, atti datoriali, determinazioni, decreti, proposte di deliberazione (GC-CC), regolamenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1986 al 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo classico-scientifico "Camillo Golgi" di Breno (BS).
Liceo scientifico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità scientifica

//

- Date (da – a)

Dal 1992 al 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Modena-Reggio Emilia - Facoltà di Giurisprudenza

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di laurea in Giurisprudenza

/

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA. STUDIO, ANALISI DELL'EVOLUZIONE NORMATIVA DELLE TEMATICHE RELATIVE AGLI AFFARI GENERALI ED AL PERSONALE PARTE GIURIDICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DI PERSONAL COMPUTER E DEI PRINCIPALI APPLICATIVI (WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWERPOINT) OLTRE AGLI SPECIFICI SOFTWARE E PROGRAMMI IN DOTAZIONE ALL'ENTE DI APPARTENENZA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione a convegni, corsi di formazione:

Anno 2008: partecipazione giornata formativa nov.'08 a Verona "Gli appalti pubblici dopo il 3° decreto correttivo, il TU sicurezza e la prospettiva del nuovo regolamento".

Anno 2009: seminari di aggiornamento per i ruoli professionali negli EE.LL. Mozzo (Bg) da mag. 2009 a lug. 2009 n° 4 giornate formative (*procedimenti amm.vi, appalti ed acquisti in economia, Privacy, le responsabilità del dirigente/PO*); corso formativo sulla riforma Brunetta c/o Università Bergamo "Gestire e valutare la performance" nov. 2009 – feb. 2010 n° 3 partecipazioni.

Anno 2010: Aggiornamento normativo per gli EE.LL. Trezzo sull'Adda (MI) n° 2 giornate formative (*Codice degli appalti sistemi alternativi alle procedure ad evidenza pubblica, prime analisi d.lgs. 53/10 recepimento direttiva ricorsi, L. 241/90 e disciplina regionale sui procedimenti amm.vi*).

Anno 2011: partecipazione giornata formativa sett. 2011 a Bergamo "Le novità sul personale e l'obbligo delle gestioni associate" organizzato da Publika srl.

Anno 2013: partecipazione corso di formazione organizzato presso Risorse Comuni a Milano, in materia di appalti.

Anno 2014: partecipazione giornata formativa sett. 2014 a Bagnatica (Bg) – organizzato da Maggioli SpA, "Gli affidamenti di servizi, furniture e lavori dopo la conversione in legge dei decreti legge n. 66 e n. 90 del 2014". Partecipazione giornata formativa ott. 2014 presso Ente di appartenenza organizzata da Delfino&Partners SpA dal titolo "Approfondimento normativo in materia di armonizzazione contabile".

Anno 2015: partecipazione a convegno nel mese di febbraio 2015 a Bergamo organizzato da CGIL Bergamo Funzione Pubblica dal tema "Il blocco delle assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni e il ricollocamento del personale soprannumerario delle province".

Partecipazione giornata formativa marzo 2015 a Milano organizzata da PubliKa srl dal titolo "La gestione del personale nel 2015: come "navigare" tra le novità".

Partecipazione giornata formativa apr. 2015 a Lecco organizzata dall'UPEL dal titolo "Tutte le novità in materia di personale 2014 e Legge di stabilità 2015".

Partecipazione giornata formativa ott. 2015 a Bergamo organizzata da PubliKa srl avente ad oggetto "Personale degli Enti Locali: cosa fare dopo le novità dell'estate".

Anno 2016: Partecipazione giornata formativa feb. 2016 a Bergamo organizzata da PubliKa srl dal titolo "Tutte le novità della legge di stabilità in materia di gestione del personale".

Partecipazione giornata formativa apr. 2016 a Bagnatica (Bg) – organizzato da Maggioli SpA ad oggetto "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione D.Lgs. n. 50/2016".

ALLEGATI

//

Cologno al Serio, 14 giugno 2016

Firma

