

Al Comune di Cologno al Serio
Area Amministrativa
Servizio commercio

p.c. Al Servizio Polizia Locale
Area Edilizia Pubblica

Marca da bollo
€ 16,00

oppure esente ex D.P.R. 642/72

oppure assolta se contestuale alla Domanda o Comunicazione SUAP – pratica MANIFESTAZIONE
(solo se viene richiesta congiuntamente l'occupazione suolo pubblico indicando la superficie in mq)

**DOMANDA di OCCUPAZIONE PERMANENTE
di SPAZI ed AREE PUBBLICHE
per attività commerciali e altre tipologie L.R. 6/2010 – EVENTI**
art. 40 Regolamento comunale per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale – L. n. 160/2019

Il/La sottoscritto/a _____
residente a _____
in via/piazza _____ n. _____,
legale rappresentante / titolare dell'impresa _____
oppure per conto di _____
Codice Fiscale _____ P.I. _____
Recapito telefonico _____ e-mail: _____ @PEC: _____

CHIEDE

l'autorizzazione per l'occupazione **PERMANENTE** di suolo pubblico;

per la seguente motivazione / attività / evento / manifestazione:

l'occupazione verrà effettuata mediante installazione o posizionamento di:

In località Cologno al Serio in via: _____;
periodo:

- dal/il giorno _____ al giorno _____ per mq _____;
 per n. giorni _____ e dalle ore _____ alle ore _____;

DICHIARA

RICHIAMATO l'art. 59 del Regolamento comunale per la disciplina del **Canone Unico Patrimoniale**, il quale stabilisce che **per le occupazioni temporanee di suolo pubblico, il canone deve essere versato anteriormente al rilascio dell'autorizzazione**; importo determinato – qualora dovuto e/o salvo esenzioni – **dal concessionario SAN MARCO SPA - Filiale di MILANO EST - Servizio Tributi Minori Ufficio di BRUGHERIO Via Kennedy 28 (presso Centro**

Commerciale) tel. 039 6775190 - colognoalserio@sanmarcospa.it - nonché secondo le modalità concordate con la Responsabile dell'area economico finanziaria in data 29.03.2022 esclusivamente per le occupazioni che non possano essere preventivate:

- **di impegnarsi a versare il canone** quantificato calcolato preventivamente dal Concessionario dell'Ente **mediante bonifico** a:

TESORERIA COMUNALE

BANCO BPM SPA – Agenzia di Cologno al Serio (BG) Piazza Cavour 1 – Angolo Via Umberto I

IBAN: IT 83 L 05034 52920 000000025000

BIC/SWIFT BAPPIT21AE5

Causale: occupazione aree pubbliche permanente per attività commerciali / evento

- **di impegnarsi a contattare personalmente SAN MARCO SPA - Filiale di MILANO EST - Servizio Tributi Minori Ufficio di BRUGHERIO Via Kennedy 28 (presso Centro Commerciale) tel. 039 6775190 - colognoalserio@sanmarcospa.it – per modalità di pagamento “PAGO PA”;**
- **di aver presentato richiesta di ordinanza viabilistica in data _____ al protocollo del Comune;**
- di aver versato l'eventuale deposito cauzionale¹ - se dovuto;
- di fornire una marca da bollo all'atto del rilascio dell'autorizzazione salvo esenzioni Esente ex D.P.R. 642/72;
- di allegare planimetria del luogo oggetto della richiesta di occupazione.

Data _____

Firma _____

ALLEGATI:

La domanda deve essere corredata da una planimetria dell'area interessata e da ogni altra documentazione ritenuta necessaria dal Servizio competente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: disegno illustrante l'eventuale progetto da realizzare; particolari esecutivi e sezioni dei manufatti; fotografie dell'area richiesta, atte a individuare il contesto ambientale circostante; elementi di identificazione di eventuali autorizzazioni di cui sia già in possesso, qualora l'occupazione sia richiesta per l'esercizio di attività soggetta ad autorizzazione).

Per le occupazioni di aree pubbliche da parte di coloro che esercitano mestieri girovaghi (giostre, circhi, ambulanti, etc.), la concessione delle aree deve essere richiesta al comune contestualmente a quelle per l'autorizzazione all'esercizio dell'attività.

Altre note:

RIVOLGERSI ALL'AREA EDILIZIA PER IL RILASCIO DI SPECIFICA AUTORIZZAZIONE nel caso di occupazioni temporanee di spazio pubblico relative a cantieri stradali per la posa e la manutenzione di condutture, cavi ed impianti in genere, per le quali, la superficie di occupazione è determinata tenendo conto della misura dello scavo da effettuare, delle superfici delimitate dalle installazioni di protezione e delle aree destinate ai materiali di risulta e di cantiere, accumulati per la realizzazione degli impianti stessi. La durata delle suddette occupazioni è determinata in base ai tempi necessari per l'esecuzione di tutte le fasi di lavorazione (scavo, installazione, rinterro, ripristino pavimentazione, ecc.). Per quanto riguarda le occupazioni con condutture, cavi ed impianti in genere, la relativa domanda/avviso di manomissione, deve specificamente indicare la lunghezza dello scavo per tratte omogenee, la larghezza dell'occupazione e la durata di ciascuna tratta di avanzamento del cantiere;

¹ Il versamento del deposito cauzionale è da effettuarsi prima della concessione ed è determinato dall'Ufficio Lavori Pubblici (art. 17, comma 2, vigente “Regolamento per la disciplina delle sagre e delle feste” – solo per occupazioni con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, feste popolari e manifestazioni varie). Il rimborso della cauzione sarà effettuato solo se compilata l'apposita richiesta e allegata la quietanza originale.