



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	1	data	06/04/2021
-----------	---	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero: 8 in data 24/01/2020 AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: SERVIZIO DI ADEGUAMENTO AL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PRIVACY DEL COMUNE DI COLOGNO AL SERIO - MANGILI LUIGI - SALDO ANNO 2019 - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA (FATTURA N. 22-FE DEL 17.01.2020)

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

*Nell'atto di liquidazione è necessario dare atto della verifica della regolarità contributiva (DURC).



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	2	data	06/04/2021
-----------	---	------	------------

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero: 34 in data 08/07/2020 AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: SERVIZIO DI AFFRANCATURA POSTALE ANNO 2020 - AFFRANCATURA EFFETTUATA NEI MESI DI GENNAIO / FEBBRAIO / MAGGIO 2020 - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDEZZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDEZZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

--



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167
tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	5	data	06/04/2021
-----------	---	------	------------

Tipo Atto: ATTO DI LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 7 in data 09/05/2020 AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Oggetto: FORNITURA URGENTE ED INDIFFERIBILE PER ACQUISTO IGIENIZZANTI E GEL MANI - EMERGENZA CORONAVIRUS - MVTSRL - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA - CIG: Z682CA0B40

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

--



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	7	data	06/04/2021
-----------	---	------	------------

Tipo Atto: ATTO DI LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 25 in data 28/05/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESE RELATIVE A FORNITURE DI BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI PER L'AREA FINANZIARIA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDEZZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDEZZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	10	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 95 in data 17/12/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESE RELATIVE ALLA FORNITURA DI PRODOTTI FARMACEUTICI PER LA FARMACIA COMUNALE

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDEZZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDEZZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

Si prega di allegare il DURC anche nel gestionale informatico.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 11 data 06/04/2021

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 12 in data 19/02/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTO DI FORNITURA E POSA NUOVA SERRATURA PER PORTA BLINDATA DI ACCESSO DEL MAGAZZINO DELLA FARMACIA COMUNALE "LA FALEGNAMERIA" DI MARCOLEGIO FRANCESCO SNC CIG: Z032B86F49 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

Si prega di allegare il DURC anche nel gestionale informatico.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 12 data 06/04/2021

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 14 in data 25/02/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTO DI FORNITURA E POSA NUOVA SERRATURA PER PORTA BLINDATA DI ACCESSO DEL MAGAZZINO DELLA FARMACIA COMUNALE "LA FALEGNAMERIA" DI MARCOLEGIO FRANCESCO SNC CIG: Z032B86F49 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	13	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 33 in data 08/04/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: FORNITURA MATERIALE EDILE ANNO 2020 PADANA 2000 SRL CIG: Z0E2BE1D58 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

Si prega di allegare il DURC anche nel gestionale informatico.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	15	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 116 in data 01/09/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL CENTRALINO TELEFONICO PRESSO LA SEDE COMUNALE DITTA ALPECOM SRL CIG: Z372CEAA37 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	16	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 125 in data 07/09/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTO DI RIPARAZIONI URGENTI ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI G.D. LIFT SRL CIG: ZBF2DBF7C3 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

--



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 17 data 06/04/2021

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 128 in data 07/09/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INCARICO PER SERVIZI PROFESSIONALI RELATIVI ALL'ASSISTENZA TECNICA E AMMINISTRATIVA PER IL SERVIZIO DI ENERGY MANAGENT E-FASE SRL CIG: Z5E2C583C 2° TRIMESTRE 2020 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	18	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 140 in data 06/10/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

**Oggetto: FORNITURA LAMPADINE VOTIVE TELMOTOR SPA CIG: Z832E3345D
LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA**

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

--



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	20	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 178 in data 14/12/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA IDRAULICO DITTA BILLY IDRAULICA DI CARNAZZI GIANMARIO CIG Z86268B4E1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA 3° TRIMESTRE 2020

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

* Si richiama l'osservanza delle disposizioni sul principio di rotazione.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	23	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 44 in data 29/12/2020 AREA POLIZIA LOCALE

Oggetto: AFFIDO ALLA SOCIETÀ TRADELAB S.R.L. DELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO RELATIVO A BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI STRAORDINARI ALLE ATTIVITÀ DEL COMUNE DI COLOGNO AL SERIO NEL CONTESTO DELLA CRISI ECONOMICA CAUSATA DALLA PANDEMIA COVID-19 - CODICE CIG Z9B2F8B25C - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITÀ O VIZI DI LEGITTIMITÀ Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITÀ DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITÀ E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167
tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	24	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 29 in data 30/01/2020 SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: GIORNATA DELLA MEMORIA 2020 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

* Non è indicato nell'atto l'esito sulla verifica della regolarità contributiva (DURC).
Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167
tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	25	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 71 in data 06/04/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: FONDAZIONE RSA VAGLIETTI CORSINI ONLUS - RICOVERATI INDIGENTI - INTEGRAZIONE RETTA DI RICOVERO - ANNO 2020 - MESE DI MARZO 2020

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

*

Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	26	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 74 in data 17/04/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: RICOVERATO IN ISTITUTO - ANNO 2020 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO CONTRIBUTO RETTA MESE DI MARZO 2020 (B.A.)

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 27 data 06/04/2021

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 90 in data 22/05/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: EMERGENZA COVID19 - GESTIONE PANIERE ALIMENTARE IN COLLABORAZIONE CON CARITAS - PERIODO: 01.04.2020/12.05.2020 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO BORSE ALIMENTARI EROGATE.

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	28	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 100 in data 12/06/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: RICOVERATO IN ISTITUTO - ANNO 2020 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO CONTRIBUTO RETTA MESE MAGGIO 2020 (Z.A.)

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	29	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 111 in data 20/07/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: RICOVERATO IN ISTITUTO - ANNO 2020 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO CONTRIBUTO RETTA MESE DI GIUGNO 2020 (U.D.)

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

*

Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 30 data 06/04/2021

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 112 in data 23/07/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA ALUNNI DISABILI SCUOLE INFANZIA/PRIMARIA/SECONDARIA 1° GRADO - ANNO SCOLASTICO 2019/2020 – COOPERATIVA ACCREDITATA “LA PERSONA ONLUS” – MESE DI MAGGIO 2020 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA SPESA

Parametri di riferimento

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

--



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	31	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: LIQUIDAZIONE Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 179 in data 11/11/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: Ricoverato in Istituto - Anno 2020 - Liquidazione e pagamento contributo retta mese ottobre 2020 (Z.A.)

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	32	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 181 in data 11/11/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: Anno scolastico 2020/21 – Art. 45 – D.P.R. 616/77 - Fornitura gratuita libri di testo agli alunni delle scuole primarie – 6^ Liquidazione e pagamento della spesa

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	33	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 198 in data 03/12/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: Utente disabile – Inserimento presso Spazio Autismo di Bergamo – Periodo 1 settembre 2020 – 31 settembre 2021 – Liquidazione e pagamento mese di ottobre 2020.

Parametri di riferimento

<i>Indicatori</i>	<i>Conformità SI/NO(*)</i>
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167
tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEMA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 34 data 06/04/2021

Tipo Atto: **LIQUIDAZIONE** Ordinanza dirigenziale Autorizzaz./Concessione

Numero 204 in data 04/12/2020 AREA POLIZIA LOCALE

Oggetto: PROGETTAZIONE SERVIZIO CIVILE PER VOLONTARI IN SERVIZIO NEL 2021 - PROGETTAZIONE CON ANCI LOMBARDIA PER ACCOGLIMENTO N. 3 VOLONTARI - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO PROGETTAZIONE

Parametri di riferimento

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDE A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDE A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	*
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	
* Si invita ad utilizzare il gestionale "Halley" nella predisposizione degli atti di liquidazione.	

Cologno al Serio, li 06/04/2021

L.S.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Stefano Valli