

Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 1	data	06/04/2021	
-------------	------	------------	--

Numero: 14 Data 06/03/2020 AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DELLE SEDUTE CONSILIARI ANNO 2020 MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DI ARIA - AZIENDA REGIONALE PER L' INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI S.P.A., AI SENSI DELL ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. – IMPEGNO DI SPESA.

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo. Osservazioni:	Indicatori	Conformità SI/NO(*)
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		` ′
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo. SI		51
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo. SI		
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		_
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. SI QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo. SI		CI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini dei procedimento	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	Vermed dend sussistenza o meno.	
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	QUALITA' DELL'ATTO	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		51
conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		_
indirizzo.		G.T.
		SI
Osservazioni:	indirizzo.	
	Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 2 data 06/04/2021	
-----------------------------------	--

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 41 Data 06/11/2020 AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE IN MODALITA' E-LEARNING AD OGGETTO "LA GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI" - PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIPENDENTE A N. 2 WEBINAR - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A) D.L. 76/2020 CONVERTITO IN L. 120/2020 - IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	31
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
Vermed dend sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

	Progr. n.	3	data	06/04/2021
--	-----------	---	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 48 Data 10/12/2020 AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: POTENZIAMENTO FORNITURA DOTAZIONE INFORMATICA PER SMART WORKING - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, CO.2, LETT. A) DEL D.L.GS. N. 50/2016, COME TRANSITORIAMENTE DEROGATO DALL'ART. 1 DEL D.L. N. 76/2020, CONVERTITO IN L. N. 120/2020, MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (O.D.A.) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) - IMPEGNO DI SPESA.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
Verifica della sussistenza e meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	51
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	4	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 3 Data 13/02/2020 AREA EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

Oggetto: WANAKA SRLS - ISTANZA PER CONCESSIONE ALL'USO AREA DEMANIALE INDIVIDUATA AL MAPP. 10346 PER REALIZZAZIONE OPERE PERTINENZIALI AD EDIFICIO RESIDENZIALE - APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI CONCESSIONE D'USO

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
Vermed dend sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	31
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 5 data 06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 22 Data 11/06/2020 AREA EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

Oggetto: FORNITURA URGENTE ED INDIFFERIBILE PER ACQUISTO GUANTI IN NITRILE - RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA DET. 19/2020 (CIG: ZD52D12CD9) E NUOVO IMPEGNO DI SPESA - MAGGIOLI SPA - CIG: ZC12D3CDF1

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
v effica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	31
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	
755C1 Y & Z.I.U111.	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 56 Data 28/12/2020 AREA EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

Oggetto: ADEGUAMENTO STUDIO GEOLOGICO DI SUPPORTO AL PGT RELATIVO AD UN SETTORE POSTO A SUD DELLA SP 123 - VIA SPIRANO - AFFIDAMENTO E

IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z5E2FF84CD

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	Indicatori	Conformità SI/NO(*)
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	` `
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo. SI	L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	1 0	SI
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	ASSENZA CALISE DI NILII I ITA' O VIZI DI I EGITTIMITA'	
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	vermea dena sussistenza o meno.	
L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	OUALITA' DELL'ATTO	
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	facilmente reperibile.	
L'atto e stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	TRASPARENZA	CI
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	31
conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	PRIVACY	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
indirizzo.		
		SI
	indirizzo.	
Osservazioni:	Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	7	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 40 Data 30/06/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: PROROGA TECNICA AL 31.12.2020 - TESORERIA COMUNALE

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI/NO(*) SI SI SI SI SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI SI SI
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI SI
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	31
conformità alla normativa sulla Privacy.	
	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	
55501 ¥4210111.	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	8	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 59 Data 29/09/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: SERVIZIO FARMACIA COMUNALE - AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA MASCHERINE CHIRURGICHE DESTINATE ALLA VENDITA A NOME FARMAECOLOGIA SRL – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG ZB32E8632

Parametri di riferimento	
Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ACCENTA CALICE DINIHILITA? O MIZI DI I FOITTIMITA?	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	SI
Verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 9	data	06/04/2021
-------------	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 63 Data 08/10/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: QUOTA ASSOCIATIVA - ASSOCIAZIONE PROVINCIALE DELLA PROPRIETA' EDILIZIA - APPE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNI 2020 E 2021 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.
LRISPONDENZA A NORME INTERNE
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne SI
dell'ente.
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'
Verifica della sussistenza o meno.
Territor della sussistenza e meno.
QUALITA' DELL'ATTO
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e SI
facilmente reperibile.
TRASPARENZA
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.
PRIVACY
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in
conformità alla normativa sulla Privacy.
COERENZA CON GLI OBIETTIVI
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.
IIIdIrizzo.
Osservazioni:



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. $035/4183501 - \text{fax}\ 035/890445 - \text{pec}$: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	10	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ DETERMINAZIONE ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 75 Data 02/11/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PROMOSSO DA IDEAPUBBLICA S.R.L. - IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI SPESA. C.I.G.: Z7D2F088BD.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	G.T.
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	51
ar contro interessant, ecc.), rispetto ar tempi ea ar termini dei procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	CI
Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO	~~
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	SI
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	51
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	11	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 111 Data 24/12/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: CONDOMINIO PORTA CASSATICA - RIPARTIZIONE E PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE A CARICO DEL COMUNE DI COLOGNO AL SERIO - ANNO 2021- IMPEGNO DI SPESA

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	DI .
RISPONDENZA A NORME INTERNE	ar.
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	31
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini dei procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	GT.
Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY	+
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	51
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	+
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 12 data 06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 115 Data 31/12/2020 AREA FINANZIARIA

Oggetto: SERVIZIO DI IGIENE URBANA IN AFFIDO IN HOUSE PROVIDING A SOCIETA' SERVIZI COMUNALI SPA - IMPEGNO DI SPESA PRESUNTO PER CORRISPETTIVO DI SERVIZIO ANNO 2021

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	13	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 52 Data 23/03/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: FORNITURA INDIFFERIBILE ED URGENTE BARRIERE PROTETTIVE FRONT OFFICE FARMACIA – EMERGENZA CORONAVIRUS - INTEGRAZIONE IMPEGNO ID SPESA DI CUI ALLA PRECEDENTE DETERMINA N. 51-2020. CIG Z502C735.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	` '
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ACCENZA CALICE DI NUILI LITA? O MIZI DI LEGITTIMITA?	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
vernica dena sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	CI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	14	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 127 Data 10/08/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: AFFIDAMENTO INTERVENTI DISINFESTAZIONE DERATTIZZAZIONE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PERIODO AGOSTO 2020 - APRILE 2021. SOCIETA' ARACNOS SRL - CASTIGLIONE DELLE STIVIERE. CIG ZD62DF1147



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	15	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 138 Data 24/08/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA TAGLIO BORDI/RIFILATURA

ERBACEE STRADE COMUNALI IMPEGNO DI SPESA CIG: ZA52E0A8B1

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	Ì
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ACCENTA CALICE DI NITI I ITA) O MIZI DI I ECITTIMITA)	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	SI
Verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	+
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	+
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	†
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	+
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	
OSSETVAZIONI:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 16 data 06/04/2021		Progr. n.	16	data	06/04/2021
------------------------------------	--	-----------	----	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 140 Data 28/08/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTI DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE, ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE: RIPRISTINO PAVIMENTI E PARETI AMMALORATI PRESSO LA MENSA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE: AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA CIG Z572DCC515

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 17 data 06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 141 Data 31/08/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTO DI MANUTENZIONE AUTUNNALE DEL CAMPO DI CALCIO PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI IN VIA CIRCONVALLAZIONE INERBIMENTO E CONCIMAZIONE STARTER DITTA OROBICA GREEN IMPEGNO DI SPESA CIG: ZF32E1DC03

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI SI SI SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI SI SI
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI SI
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	~1
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	
<u> </u>	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	GT.
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	18	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 169 Data 24/09/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: INTERVENTO DI SOSTITUZIONE VETRI DANNEGGIATI AULA ASSOCIAZIONE E PALESTRA PRESSO LA SCUOLA MEDIA A. BRAVI DITTA VETROFOM - IMPEGNO DI SPESA CIG: Z202E705AE

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	`
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI*	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	SI
Verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	Si .
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	Si
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 19 data 06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 170 Data 24/09/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI OPERE DI VERNICIATURA E TINTEGGIATURA PRESSO SCUOLE ELEMENTARI E PORTICATO ESTERNO FARMACIA DITTA NEWCOLOR DI MAVER NICOLA - IMPEGNO DI SPESA CIG: Z072E60CC4

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	51
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO	CI
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

	Progr. n.	20	data	06/04/2021
· ·				

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 176 Data 05/10/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LAFFIDAMENTO DELLE OPERE DI RIQUALIFICA URBANA, TRAFFIC CALMING, MESSA IN SICUREZZA NEL CENTRO STORICO DI COLOGNO AL SERIO LOTTO 2A (RIQUALIFICA E MESSA IN SICUREZZA TRATTO TERMINALE DI VIA ROCCA) - CUP: E27H20000800002 - CIG: 8470490579

Parametri di riferimento

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
Vernica dena sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI*
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	51
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	

Osservazioni:

^{*} Nella Composizione delle voci del Quadro Economico si invita a ridefinire o specificare il contenuto della voce, laddove viene indicata l'applicazione dell'art. 106, commi 11 e 12 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto tale previsione normativa non può essere invocata in fase preventiva, ossia nella determinazione a contrarre, bensì solo in fase di esecuzione del contratto in relazione a elementi sopravvenuti.



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 21 data 06/04/2021		Progr. n.	21	data	06/04/2021
------------------------------------	--	-----------	----	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 191 Data 20/10/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA', CERTIFICAZIONE DELLA REGOLARE ESECUZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI E ACCESSORIE PER LE OPERE DI RIQUALIFICA URBANA, TRAFFIC CALMING, MESSA IN SICUREZZA NEL CENTRO STORICO DI COLOGNO AL SERIO (VIA ROCCA E PIAZZA AGLIARDI) - SECONDO LOTTO – CIG Z3E2DB6342 LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	Indicatori	Conformità SI/NO(*)
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		51
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	1 0	SI
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		GT.
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	ASSENZA CALISE DI NUI LITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	vermea dena sussistenza o meno.	
L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	QUALITA' DELL'ATTO	
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	facilmente reperibile.	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	TRASPARENZA	SI
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	51
conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		SI
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.		
indirizzo.		
		SI
	ındırızzo.	
Osservazioni:	Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	22	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 208 Data 05/11/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: CHIUSURA DEL PROCEDIMENTO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, APPROVAZIONE VERBALE ED ESITI, APPROVAZIONE LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO APPALTO DELLE OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLE CONNESSIONI ALLA RETE DI MOBILITA' DOLCE DI COLOGNO AL SERIO ATTIVA COME DA PIANO URBANO DEL TRAFFICO

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	GT.
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	51
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ca ai termini dei procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	CI
Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	GT.
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile. TRASPARENZA	
	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	51
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	23	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 212 Data 10/11/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: INTERVENTI DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE, ADEGUAMENTO E LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE: RIPRISTINO PAVIMENTI/MURI E IMPIANTI AMMALORATI PRESSO LA MENSA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE: APPROVAZIONE C.R.E., STATO DI AVANZAMENTO LAVORI, CORRESPONSIONE CERTIFICATO DI PAGAMENTO E CONTESTURALE LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA.

Parametri di riferimento

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	*
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI

Osservazioni:

* Il mancato rispetto del principio di rotazione anche per affidamenti fino a 40 mila euro può comportare, nel caso di incarichi ripetuti negli anni, di incorrere nell'artificioso frazionamento con elusione delle soglie previste dal codice dei contratti.

Si invita pertanto al rigoroso rispetto del principio di rotazione come affermato dall'ANAC nelle linee guida n. 4 e dalla giurisprudenza amministrativa.



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	24	data	06/04/2021
-----------	----	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 216 Data 16/11/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELL'APPALTO DELLE OPERE DIMESSA IN SICUREZZA DELLECONNESSIONI ALLA RETE DI MOBILITA' DOLCE DI COLOGNO AL SERIO ATTIVA COME DA PIANO URBANO DELTRAFFICO - CUP: E27H20000790002 CIG:8482306C56

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	
RISPONDENZA A NORME INTERNE	SI
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	51
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	SI
Verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	51
PRIVACY	CI
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	•
OSSCI VAZIONI.	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

		Progr. n.	25	data	06/04/2021
--	--	-----------	----	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 251 Data 22/12/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: FORNITURE PER MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO IMMOBILI, MOBILI E SERVIZI COMUNALI ANNO 2021 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURE MATERIALE DI FERRAMENTA -BRICOBERG SRL - CIG: ZC92FEBE2C

RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili. RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. SI QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e adeguatamente motivato, il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	81
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
Verifica della sussistenza o meno. QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente. AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	ST
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
facilmente reperibile. TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di SI	
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	17
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	51
conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
conformità alla normativa sulla Privacy. COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di SI	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di SI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	
indirizzo.	SI
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	26	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 275 Data 30/12/2020 AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA FONTANA IN VIA ROCCA - AFFIDAMENTO INCARICO - IMPEGNO DI SPESA CIG Z1D300CD63

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	SI
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	SI
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	SI
TRASPARENZA L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in conformità alla normativa sulla Privacy.	SI
COERENZA CON GLI OBIETTIVI L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di indirizzo.	SI
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	27	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 4 Data 20/01/2020 AREA POLIZIA LOCALE

Oggetto: ADESIONE AI SERVIZI ANCITEL DI ASSISTENZA PER LA CONSULTAZIONE DELL'ARCHIVIO VEICOLI RUBATI – ANNO 2020 - CODICE CIG Z992BA0473 - IMPEGNO DI SPESA.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	SI
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	51
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	51
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	SI
Verifica della sussistenza o meno.	51
OHALITA) DELLATTO	
QUALITA' DELL'ATTO	SI
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	51
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	51
TRASPARENZA	GT.
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 - fax 035/890445 - pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 28	data	06/04/2021
--------------	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 53 Data 16/12/2020 AREA POLIZIA LOCALE

Oggetto: AUTOVEICOLI OPEL VIVARO E TOYOTA YARIS IN DOTAZIONE AFFIDO

INTERVENTI DI RIPARAZIONE CODICE CIG: Z9D2FCDBB0 IMPEGNO DI SPESA

Parametri di riferimento	Conformità
Indicatori	SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	†
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	CI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 63 Data 31/12/2020 AREA POLIZIA LOCALE

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PLURIENNALE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE - CODICE CIG Z6A3010570 - IMPEGNO DI SPESA PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2021 E 2022

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ACCENTA CALICE DI NITI I ITA? O MIZI DI I FOITTIMITA?	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI
verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	CI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 30 data 06/04/2021		Progr. n.	30	data	06/04/2021
------------------------------------	--	-----------	----	------	------------

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 15 Data 31/01/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: SERVIZI PRESCUOLA E POSTSCUOLA - A.S. 2019/20 - PERIODO: GENNAIO/GIUGNO 2020 - PREVISIONE DI ACCERTAMENTO ENTRATE AI SENSI DEL D. LGS 118/2011 E DEL D. LGS 125/2014.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	` ′
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
vermea dena sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	51
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n.	31	data	06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 20 Data 14/02/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: CARNEVALE 2020 - SERVIZIO DI ASSISTENZA CON AMBULANZA - IMPEGNO DI SPESA.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	31
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
verifica della sussistenza o meno.	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 3	32 data	06/04/2021
---------------	---------	------------

Tipo Atto: ✓ DETERMINAZIONE ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 60 Data 28/07/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: INSERIMENTO IN STRUTTURA DI MINORE IN SITUAZIONE DI PREGIUDIZIO - PERIODO: 01.08.2020/31.08.2020 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA 742/2020 PER PAGAMENTO RETTA DELLA STRUTTURA.

Parametri di riferimento	т
Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	CI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	SI
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente.	
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	
ar contro mercodari, coci,, rispetto ar tempi ca ar termini dei procedimente	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	
Verifica della sussistenza o meno.	SI
Vernieu della sussissenza e mener	
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile.	
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	51
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	+
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
	51
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 33 data 06/04/2021

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 81 Data 13/10/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto: CONTRIBUTO AD INDIGENTE - CONCESSIONE - IMPEGNO DI SPESA - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEL BENEFICIO.

Parametri di riferimento	Conformità		
Indicatori	SI/NO(*)		
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI		
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51		
RISPONDENZA A NORME INTERNE			
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne dell'ente.	SI		
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI			
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI		
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento			
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'			
Verifica della sussistenza o meno.	SI		
QUALITA' DELL'ATTO			
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI		
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.			
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA			
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI		
facilmente reperibile.			
TRASPARENZA	SI		
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI		
PRIVACY			
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI		
conformità alla normativa sulla Privacy.			
COERENZA CON GLI OBIETTIVI			
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI		
indirizzo.			
Osservazioni:			



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. $035/4183501 - \text{fax}\ 035/890445 - \text{pec}$: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 34 data 06/04/2021	
------------------------------	--

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 110 Data 23/11/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: ALLOGGI ERP DI PROPRIETA' COMUNALE SITI PRESSO LO STABILE "EX CRISTINI" - GESTIONE CONDOMINIALE PERIODO 01.01.2021/31.12.2028 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Parametri di riferimento

Indicatori	Conformità SI/NO(*)	
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI	
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51	
RISPONDENZA A NORME INTERNE		
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI	
dell'ente.		
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI		
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI	
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento		
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA' Verifica della sussistenza o meno.	SI	
QUALITA' DELL'ATTO		
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI	
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.		
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	SI	
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e		
facilmente reperibile.		
TRASPARENZA	SI	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.		
PRIVACY	CI.	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI	
conformità alla normativa sulla Privacy.		
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	CI.	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI	
indirizzo.		

Osservazioni:

Per non aggravare il procedimento amministrativo, si consiglia, negli affidamenti di cui all'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'adozione di un unico atto c.d. "determina a contrarre semplificata" di cui all'art. 32 con la quale, dando atto della procedura seguita, viene individuato contestualmente il fornitore.



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Progr. n. 35 data 06/04/2021	
------------------------------------	--

Tipo Atto: ✓ **DETERMINAZIONE** ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 115 Data 30/11/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: D.L. 23 NOVEMBRE 2020, N.154 - BUONI ALIMENTARI - APPROVAZIONE AVVISO PER INDIVIDUAZIONE ESERCIZI COMMERCIALI PRESSO IL QUALE UTILIZZARE I BUONI.

	Conformità
Indicatori	SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	31
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ca ai termini dei procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	CI.
Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	CI.
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e	SI
facilmente reperibile. TRASPARENZA	
	SI
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione. PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	51
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	



Provincia di Bergamo

Via Rocca, 2/A - CAP 24055 - C.F./P.I. 00281170167

tel. 035/4183501 – fax 035/890445 – pec: comune.colognoalserio@postecert.it

SCHEDA DI VALUTAZIONE

		Progr. n.	36	data	06/04/2021
--	--	-----------	----	------	------------

Tipo Atto: ✓ DETERMINAZIONE ☐ Ordinanza dirigenziale ☐ Autorizzaz./Concessione

Numero: 128 Data 09/12/2020 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVISIONE DI SPESA PER ACQUISTO COORDINATO MATERIALE DOCUMENTARIO – CATALOGAZIONE - PERIODI - BIBLIOTECA COMUNALE -

PERIODO: 2021-2023.

Indicatori	Conformità SI/NO(*)
RISPONDENZA A NORME E REGOLAMENTI	SI
L'atto rispetta le norme legislative e regolamenti dell'ente applicabili.	51
RISPONDENZA A NORME INTERNE	a.
L'atto è conforme al programma di mandato, agli atti di indirizzo e alle direttive interne	SI
dell'ente. PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI	
Il procedimento è corretto ai sensi della 241/90, relativamente all'atto in esame (es. informativa	SI
ai contro interessati, ecc.), rispetto ai tempi ed ai termini del procedimento	31
ar contro interessati, ecc.), rispetto ar tempi ca ar termini dei procedimento	
ASSENZA CAUSE DI NULLITA' O VIZI DI LEGITTIMITA'	CI
Verifica della sussistenza o meno.	SI
QUALITA' DELL'ATTO	
L'atto è comprensibile e <u>adeguatamente motivato</u> , il dispositivo è chiaro e coerente con la	SI
premessa, riporta il corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.	
AFFIDABILITA' E CORRETTEZZA	SI
Osservanza delle regole di redazione, i richiami sono corretti, la documentazione è completa e facilmente reperibile.	51
TRASPARENZA	
L'atto è stato pubblicato (se previsto) sul Sito dell'ente nell'apposita sezione.	SI
PRIVACY	
Nel caso di presenza di dati personali, sensibili o giudiziari, i medesimi sono stati trattati in	SI
conformità alla normativa sulla Privacy.	
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	
L'atto è conforme agli atti di programmazione generali ed esecutivi: Bilancio, P.E.G., atti di	SI
indirizzo.	
Osservazioni:	
0.5561 T#220111	