

CONDIZIONI DI SERVIZIO AFFISSIONE BACHECHE COMUNALI

La documentazione relativa all'iniziativa da pubblicizzare deve essere presentata all'ufficio Protocollo in formato non superiore al formato A3, accompagnata dalla richiesta.

La richiesta, compilata datata e firmata, deve essere presentata in Comune all'Ufficio Protocollo, entro la fine di ogni settimana antecedente all'esposizione, ed è consigliabile indicare anche un numero di telefono o di cellulare e/o indirizzo mail per successivi eventuali contatti.

L'ufficio Messi dell'Ente provvederà ad affiggere il documento da pubblicizzare per il tempo massimo di una settimana.

È esclusa l'assegnazione di spazi informativi a singole persone fisiche.

È vietata l'esposizione di materiale con finalità pubblicitarie e/o commerciali.

Le affissioni avvengono esclusivamente a cura del personale incaricato, secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento del documento da affiggere, sino alla disponibilità di spazio sulle bacheche.