



Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)



**PIANO ECONOMICO FINANZIARIO
DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI
ANNUALITÀ 2022-2025
REVISIONE STRAORDINARIA INFRA-PERODO
ANNUALITÀ 2023**

(MTR-2 Deliberazione ARERA n. 363/2021/R e smi)

Allegato A] a DCC di approvazione Revisione infra-periodo del PEF 2022-2025

Il Segretario Generale

-Stefano Valli-

Il Responsabile dell'Area Economico-
Finanziaria

-Chiara Lalumera-

Atto firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21, secondo comma,
del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

PEF del SERVIZIO INTEGRATO di GESTIONE dei RIFIUTI – ANNUALITA' 2022-2025

(Delibera ARERA n. 363/2021/R/RIF e smi)

Revisione straordinaria Infra-periodo annualità 2023

(comma 8.5 Del. N. n. 363/2021/R/RIF e comma 4.7 MTR-2)

INDICE

1 PEF 2022-2025	
PEF 2022-2025 – Allegato 1 a Determina 04.11.2021 n. 2/2021 – DRIF ARERA (vrs integrata con Del. ARERA 363/2021/R/RIF – MTR-2)	pag 1-3
2 RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF 2022-2025	
RELAZIONE di accompagnamento al PEF 2022-2025 – Allegato 2	pag. 1-18
3 DICHIARAZIONI DI VERIDICITÀ	
DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ - Gestore (Allegato 3)	pag. 1
DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ – Ente T.C. (Allegato 4)	pag. 2



Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)



PEF ANNUALITÀ 2022-2025
REVISIONE STRAORDINARIA INFRA-PERODO
ANNUALITÀ 2023

(Allegato 1 a MTR-2 - Deliberazione ARERA n. 363/2021/R e smi)

PEF 2022 - 2025	2022			2023			2024			2025		
	Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO			Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO			Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO			Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO		
descrizione voce	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	66.290	-	66.290	81.628	-	81.628	81.628	-	81.628	81.628	-	81.628
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	27.862	-	27.862	26.037	-	26.037	26.037	-	26.037	26.037	-	26.037
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	179.600	-	179.600	179.792	-	179.792	179.792	-	179.792	179.792	-	179.792
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	345.276	-	345.276	327.271	-	327.271	327.271	-	327.271	327.271	-	327.271
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO EXP 116,TV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ EXP TV	-	-	-	16.421	-	16.421	16.421	-	16.421	16.421	-	16.421
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MTR-2 COI EXP TV	-	9.760	9.760	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	23.061	-	23.061	92.917	-	92.917	92.917	-	92.917	92.917	-	92.917
Fattore di Sharing b	0,60	0,60	0,60	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(AR)	13.837	-	13.837	27.875	-	27.875	27.875	-	27.875	27.875	-	27.875
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di complianceAR SC	82.175	-	82.175	65.836	-	65.836	65.836	-	65.836	65.836	-	65.836
Fattore di Sharing ω	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
Fattore di Sharing b(1+ω)	0,66	0,66	0,66	0,33	0,33	0,66	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing b(1+ω)AR SC	54.235	-	54.235	21.726	-	21.726	21.726	-	21.726	21.726	-	21.726
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili RCtot TV	-	-1.251	-1.251	-	-1.491	-1.491	-	-	-	-	-	-
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE VARIABILE	-	69.512	69.512	-	63.540	63.540	-	63.540	63.540	-	63.540	63.540
Recupero delta (ΣTa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE VARIABILE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	550.956	78.021	628.977	581.548	62.049	643.597	581.549	63.540	645.088	581.548	63.540	645.088
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	58.277	-	58.277	64.355	-	64.355	64.355	-	64.355	64.355	-	64.355
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	44.304	12.977	57.280	61.835	19.477	81.312	61.835	19.477	81.312	61.835	19.477	81.312
Costi generali di gestione CGG	78.408	15.853	94.261	63.035	28.827	91.862	63.035	28.827	91.862	63.035	28.827	91.862
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Altri costi CO AL	256	-	256	265	-	265	265	-	265	265	-	265
Costi comuni CC	122.968	28.830	151.797	125.135	48.304	173.439	125.135	48.304	173.439	125.135	48.304	173.439
Ammortamenti Amm	37.511	-	37.511	42.592	617	43.209	52.614	617	53.231	56.021	617	56.639
Accantonamenti Acc	-	123.470	123.470	-	122.015	122.015	-	122.015	122.015	-	122.015	122.015
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- di cui per crediti	-	123.470	123.470	-	122.015	122.015	-	122.015	122.015	-	122.015	122.015
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto R	29.735	-	29.735	29.684	17.655	47.339	33.124	17.610	50.735	33.445	17.565	51.010
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso R LIC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.358	-	20.358
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-2 CK proprietari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PEF 2022 - 2025	2022			2023			2024			2025		
	Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO			Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO			Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO			Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO		
Costi d'uso del capitale CK	67.246	123.470	190.716	72.276	140.287	212.563	85.739	140.242	225.981	109.825	140.197	250.022
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 <i>CO EXP 116,TF</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 <i>CQ EXP TF</i>	-	-	-	12.050	-	12.050	12.050	-	12.050	12.050	-	12.050
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR <i>COI EXP TF</i>	-	-	-	1.000	-	1.000	1.000	-	1.000	1.000	-	1.000
<i>Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RC TF</i>	-	- 5.190	- 5.190	-	- 4.069	- 4.069	-	-	-	-	-	-
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE FISSA		14.947	14.947	-	13.982	13.982	-	13.982	13.982	-	13.982	13.982
Recupero delta ($\sum Ta - \sum T_{max}$) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE FISSA				-	-	-	-	-	-	-	-	-
$\sum TFa$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	248.490	162.057	410.547	274.816	198.503	473.319	287.279	202.526	489.807	312.365	202.482	514.847
$\sum Ta = \sum TVa + \sum TFa$ prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	814.446	241.578	1.056.024	856.364	260.553	1.116.916	869.827	266.068	1.135.894	893.913	266.023	1.159.936
$\sum Ta = \sum TVa + \sum TFa$ dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	799.446	240.078	1.039.524	856.364	260.553	1.116.916	868.828	266.067	1.134.895	893.913	266.023	1.159.936

PEF 2022 - 2025	2022		2023		2024		2025	
	Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO		Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO		Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO		Ambito tariffario: COLOGNO AL SERIO	

Grandezze fisico-tecniche

raccolta differenziata %			90%			87%			87%			87%
<i>q a-2 ton</i>			4.134,78			4.212,05			4.212,05			4.212,05
costo unitario effettivo - Ccoeff <i>€cent/kg</i>			24,51			24,18			24,68			26,52
Benchmark di riferimento [cent€/kg] (fabbisogno standard/costo medio settore)			21,44			21,44			21,44			21,44

Coefficiente di gradualità

valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata <i>y 1</i>			-0,10			-0,10			-0,10			-0,10
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo <i>y 2</i>			-0,08			-0,08			-0,08			-0,08
Totale <i>y</i>			-0,18			-0,18			-0,18			-0,18
Coefficiente di gradualità $(1+y)$			0,83			0,83			0,83			0,83

Verifica del limite di crescita

<i>rpi a</i>			1,70%			1,70%			1,70%			1,70%
coefficiente di recupero di produttività <i>X a</i>			0,20%			0,20%			0,20%			0,20%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità <i>QL a</i>			1,00%			4,00%			2,00%			2,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale <i>PG a</i>			0,00%			3,00%			0,00%			0,00%
coeff. per decreto legislativo n. 116/20 <i>C 116</i>			0,00%			0,00%			0,00%			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe ρ			2,50%			8,50%			3,50%			3,50%
$(1+\rho)$			1,0250			1,0850			1,0350			1,0350
$\Sigma T a$			1.039.524			1.116.916			1.135.894			1.159.936
<i>$\Sigma TV a-1$</i>			646.584			628.977			643.597			645.088
<i>$\Sigma TF a-1$</i>			371.888			410.546			473.319			490.806
<i>$\Sigma T a-1$</i>			1.018.472			1.039.524			1.116.916			1.135.894
<i>$\Sigma T a / \Sigma T a-1$</i>			1,0207			1,0744			1,0170			1,0212

ΣT_{max} (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)			1.039.524			1.116.916			1.135.894			1.159.936
delta ($\Sigma T a - \Sigma T_{max}$)			-			-			-			-

TVa dopo distribuzione delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)	550.956	78.021	628.977	566.812	68.022	643.597	566.812	69.512	645.088	566.812	69.512	645.088
TFa dopo distribuzione delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)	248.490	162.057	410.547	266.948	166.046	473.319	284.255	163.070	490.806	290.267	163.025	514.847
Ta=TVa+TFa dopo distribuzione delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)	799.446	240.078	1.039.524	833.760	234.067	1.116.916	851.067	232.582	1.135.894	857.079	232.537	1.159.936

Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile			-			-			-			-
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa			5.549			5.319			5.319			5.319

$\Sigma TV a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			628.977			643.597			645.088			645.088
$\Sigma TF a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			404.998			468.000			485.487			509.528
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			1.033.975			1.111.597			1.130.575			1.154.617



Comune di Cologno al Serio
(Provincia di Bergamo)



**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
AL PEF
DEL SERVIZIO INTEGRATO
DI GESTIONE DEI RIFIUTI
ANNUALITÀ 2022-2025
REVISIONE STRAORDINARIA INFRA-PERODO
ANNUALITA' 2023**

(Allegato 2 a MTR-2 - Deliberazione ARERA n. 363/2021/R e smi)

INDICE DELLA RELAZIONE

1	PREMESSA (E)	3
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario	3
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario.....	3
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato	3
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario	3
1.5	Altri elementi da segnalare	3
2	DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI (G)	4
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	4
2.2	Altre informazioni rilevanti.....	5
2.2.1	Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione.	5
2.2.2	Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione e delle aree mercatali.....	5
2.2.3	Raccolta e trasporto rifiuti urbani indifferenziati e delle frazioni urbane recuperabili	6
2.2.4	Ritiro a domicilio rifiuti ingombranti (su prenotazione)	6
2.2.5	Centro comunale di raccolta	6
2.2.6	Recupero e smaltimento rifiuti urbani differenziati e indifferenziati.....	7
2.2.7	Gestione tariffe e rapporto con gli utenti	7
2.2.8	Livelli raccolta differenziata (RD).....	7
3	DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO (G)	9
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	9
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	9
3.1.2	Dati tecnici e di qualità.....	9
3.1.3	Fonti di finanziamento	9
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento	10
3.2.1	Dati di conto economico	10
3.2.2	Focus sugli altri ricavi	12
3.2.3	Componenti di costo previsionali.....	12
3.2.4	Investimenti	12
3.2.5	Dati relativi ai costi di capitale	13
4	ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE (E)	13
5	VALUTAZIONI DI COMPETENZA DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE (E)	15
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	15
5.1.1	Coefficiente di recupero di produttività.....	15
5.1.2	Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)	15
5.1.3	Coefficiente C116.....	15
5.2	Costi operativi incentivanti di gestione associata a specifiche finalità.....	15
5.2.1	Componente previsionale CO116	16
5.2.2	Componente previsionale CQ	16
5.2.3	Componente previsionale COI.....	16
5.3	Ammortamenti delle immobilizzazioni.....	16
5.4	Valorizzazione dei fattori di sharing	16
5.4.1	Determinazione del fattore b.....	16
5.4.2	Determinazione del fattore ω	16
5.5	Conguagli	16

5.6	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario	17
5.7	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo.....	17
5.8	Rimodulazione dei conguagli	17
5.9	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale..	17
5.10	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	17
5.11	Ulteriori detrazioni.....	17
6	RIEPILOGO PEF E QUADRO TARIFFARIO.....	18
7	DEFINIZIONE SCHEMA REGOLATORIO TQRIF.....	18

1 PREMESSA (E)

1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario

L'ambito tariffario oggetto della presente relazione è il territorio del comune di Cologno al Serio ove è applicata la TARI tributo con misurazione della parte relativa al rifiuto secco residuo tramite sistema RFID.

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

I soggetti gestori nell'ambito tariffario definito al paragrafo 1.1 sono:

- Servizi Comunali S.p.a., c.f. e p. IVA: 02546290160 con sede in Sarnico (BG) via Suardo 14/A, @pec: protocollo@pec.servizicomunali.it
- Comune di Cologno al Serio, c.f. 00281170167 e p.IVA: 00281170167 con sede in Cologno al Serio (BG) via Rocca 2/A, @pec: comune.colognoalserio@postecert.it

Soggetto preposto all'attività di validazione: Dott. Fabio Montevecchio – Dottore Commercialista e Revisore Contabile di Enti Locali, c.f. MNTFBA66M25A794J P. IVA 02387040161 - 24044 – Dalmine (BG) - Via Giacomo Puccini 16 - Tel 035 373125 - Telefax 035 0401248.

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

La gestione CER 200108 avviene in un impianto di trattamento integrato aerobico e anaerobico.

La gestione CER 200301 avviene in un impianto con recupero energetico.

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

In conformità alla previsione dell'articolo 7.3 della deliberazione 3 agosto 2021, 363/2021/R/RIF, l'Ente territorialmente competente ha acquisito da ciascun gestore:

- il PEF relativo ai singoli servizi svolti da ciascun gestore redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Allegato 1 della determina 2/DRIF/2021, compilata per le parti di propria competenza;
- le relazioni di accompagnamento redatte per le parti di competenza secondo lo schema tipo di relazione di accompagnamento predisposto dall'Autorità (Allegato 2 della determina 2/DRIF/2021);
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Allegato 3 (per i soggetti di diritto privato) o dell'Allegato 4 (per gli enti pubblici) della determina 2/DRIF/2021, redatta ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un suo documento di identità, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte funzionale all'attività di validazione.

1.5 Altri elementi da segnalare

□□□□□

2 DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI (G)

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Nell'ambito tariffario sopra descritto operano i seguenti gestori:

1. **Servizi Comunali Spa**, società per azioni a capitale interamente pubblico in quanto partecipata al 100% da enti locali, opera secondo il modello organizzativo *dell'in-house providing* tramite affidamento di servizio approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 16/12/2015 (scadenza in data 31/12/2025) effettua i seguenti servizi:
 - Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione
 - Raccolta domiciliare dei rifiuti urbani differenziati
 - Raccolta domiciliare dei rifiuti urbani indifferenziati
 - Trasporto e conferimento dei rifiuti presso centri di destino
 - Gestione del centro di raccolta comunale
 - Trattamento e recupero
 - Trattamento e smaltimento
 - Gestione amministrativa della TARI e rapporto con gli utenti su delega del Comune:
 - ✓ attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento
 - ✓ gestione del rapporto con gli utenti mediante sportelli dedicati: presso la sede dell'Ente Locale a cadenza settimanale, tramite call-center (numero verde), tramite sportello virtuale
 - ✓ gestione della banca dati degli utenti e delle utenze
 - ✓ effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale
 - ✓ implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani

2. **Comune di Cologno al Serio** effettua i seguenti servizi:
 - Gestione amministrativa della TARI e rapporto con gli utenti:
 - ✓ gestione crediti (tributo di competenza comunale)
 - Costi Generali di Gestione
 - ✓ attività di controllo e direzione
 - ✓ attività di coordinamento del servizio interno

Riepilogo gestioni e frequenze dei servizi di Servizi Comunali Spa:

	Raccolta											
	Raccolta Domiciliare								Raccolta stradale			
LEGENDA	Imballaggi in Plastica	Imballaggi in Carta e Cartone	Vetro (Multimateriale con Metalli)	Metalli	Organico	secco Residuo	Ingombrante	Vegetale	Secco Residuo Puntuale	Cimiteriali	Pile esauste e farmaci scaduti	Contentori stradali
S = settimanale + = servizio con integrazione estiva M = mensile S3 = ogni 3 settimane 2S = due volte settimana 3S = tre volte settimana Q = quindicinale R = a Richiesta X = servizio effettuato C = a Chiamata												
Cologno al Serio	Q	Q	Q		S+				S	R	X	

LEGENDA S = settimanale + = servizio con integrazione estiva M = mensile S3 = ogni 3 settimane 2S = due volte settimana 3S = tre volte settimana Q = quindicinale R = a Richiesta X = servizio effettuato C = a Chiamata	Trasporto	Gestione centro di raccolta		Spazzamento e pulizia delle strade			Gestione TARI					Altri Servizi			Smaltimento/Trattamento/Recupero
		Gestione Centro Raccolta Comunale	Servizio Ecoveicolo	Pulizia meccanizzata del territorio	Pulizia manuale del territorio	Pulizia dei mercati	Gestione Amministrativa TARI	Sportello fisico presso l'Ente	Sportello fisico presso la sede di Chiuduno	Numero Verde TARI	Portale <i>on line</i>	Numero Verde Operativo	App Rumentologo	MUD/scheda Provincia	
Cologno al Serio	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X

Non si evidenziano attività esterne al servizio integrato di gestione ai sensi dell'art. 1 Allegato A della Deliberazione 363/2021/R/rif.

La micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche non è erogata nell'ambito della gestione dei rifiuti urbani.

2.2 Altre informazioni rilevanti

Servizi Comunali Spa non è sottoposta a procedure di crisi patrimoniale (es. procedure fallimentari, concordato preventivo, altro) e non è in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

In relazione alla gestione del comune di Cologno al Serio non sono pendenti ricorsi (per l'affidamento del servizio o per il riconoscimento del corrispettivo), né sono state depositate sentenze passate in giudicato.

Il comune di Cologno al Serio non è in situazione di squilibrio strutturale.

Il livello qualitativo/quantitativo del servizio risulta adeguato sotto il profilo dell'offerta dei servizi resi al cittadino e della loro frequenza, non emergendo particolari elementi di criticità in ordine alla domanda di nuovi servizi.

Inoltre, la Società Servizi Comunali s.p.a:

- provvede alla stipula di contratti con centri di destino per il trattamento, recupero dei rifiuti e smaltimento degli stessi.
- gestisce le segnalazioni e i reclami inerenti ai servizi forniti anche tramite numero verde e fornisce tutte le ulteriori informazioni sempre nell'ottica della soddisfazione dell'utenza.

2.2.1 Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione.

pulizia meccanizzata

2.2.2 Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione e delle aree mercatali.

pulizia meccanizzata

Lo spazzamento delle strade consiste nella pulizia meccanizzata assistita della sede stradale, dei marciapiedi, delle aree pedonali, sottopassi, piste ciclabili, gallerie ad uso pubblico pavimentate in asfalto, pietra, cemento o altro materiale che consenta la pulizia meccanizzata. Le spazzatrici meccaniche saranno di tipo "aspirante" e saranno precedute dall'operatore a terra che con idonee attrezzature (anche con soffiatore a motore) garantirà la pulizia di finitura, anche di quelle zone prossime alla sede stradale che non possono essere raggiunte dalla "macchina".

Le spazzatrici stradali impiegate avranno propulsore a carburante secondo le direttive e norme europee tipo "EURO 6" o superiori.

Le spazzatrici saranno dotate di controllo satellitare con registrazione dei percorsi in ambiente WEB consultabile dal responsabile del servizio Comunale.

2.2.3 Raccolta e trasporto rifiuti urbani indifferenziati e delle frazioni urbane recuperabili

Il calendario delle raccolte domiciliari è reso disponibile dalla Società in formato cartaceo, sul proprio sito istituzionale (www.servizicomunali.it) e attraverso l'applicazione *Il Rumentologo* (app e online site www.rumentologo.it) che guida l'utente ad un corretto utilizzo del servizio, con l'indicazione anche degli orari di apertura centro di raccolta e al corretto conferimento del rifiuto.

Sono programmate le seguenti raccolte domiciliari PORTA a PORTA:

Raccolta differenziata Utenze domestiche e non domestiche		
Rifiuti	Modalità di raccolta	Frequenza (giorni lavorativi)
Carta, Cartone	Domiciliare	1 giorni su 7
Rifiuti organici	Domiciliare	1 giorni su 7 2 giorni su 7 estivo
Imballaggio Vetro / Metallo	Domiciliare	1 giorni su 14
Imballaggio plastica	Domiciliare	1 giorni su 14

Raccolta rifiuti residui indifferenziati Utenze domestiche e non domestiche		
Rifiuti	Modalità di raccolta	Frequenza (giorni lavorativi)
Secco Residuo	Domiciliare	1 giorni su 7

Qualora nello svolgimento dei servizi domiciliari l'operatore incaricato dalla Società riscontri nei contenitori/sacchi, rifiuti non corrispondenti alle specifiche del servizio, appone idoneo avviso che motivi il mancato ritiro.

2.2.4 Ritiro a domicilio rifiuti ingombranti (su prenotazione)

Dall'anno 2023 il servizio di ritiro a domicilio dei rifiuti ingombranti sarà a disposizione dei cittadini su prenotazione, secondo le seguenti modalità:

→ attraverso il Numero Verde (da Lunedì a Venerdì dalle 9:00 alle 12:00)

2.2.5 Centro comunale di raccolta

Il Centro di Raccolta Comunale è attivo per la cittadinanza con i seguenti orari:

ORARIO INVERNALE (1 Ottobre - 31 Marzo)			ORARIO ESTIVO (1 Aprile - 30 Settembre)		
	Mattina	Pomeriggio		Mattina	Pomeriggio
Lunedì		14:00 - 17:00	Lunedì	14:30	18:00
Martedì			Martedì		
Mercoledì		14:00 - 17:00	Mercoledì	14:30	18:00
Giovedì			Giovedì		
Venerdì		14:00 - 17:00	Venerdì	14:30	18:00
Sabato	09:00 - 12:00	14:00 - 17:30	Sabato	09:00 - 12:00	14:00 - 18:00
Domenica			Domenica		

Il personale addetto al Centro di Raccolta controlla la natura, la quantità, la provenienza dei materiali conferiti dall'utenza, fornisce assistenza all'utenza nella fase di conferimento.

2.2.6 *Recupero e smaltimento rifiuti urbani differenziati e indifferenziati*

La Società esegue il trasporto e il conferimento di tutto il materiale conferito presso il Centro di Raccolta e raccolto nel corso dei servizi eseguiti sul territorio all'impianto di destino debitamente autorizzato secondo normativa vigente. Rimangono di competenza economica totale dell'Ente, in base all'affidamento di servizio sottoscritto dalle parti, sia il costo degli smaltimenti che il ricavo derivante dalla commercializzazione delle materie differenziate.

2.2.7 *Gestione tariffe e rapporto con gli utenti*

Il servizio di Gestione tariffe e rapporto con gli utenti viene svolto dall'Ente coadiuvato dal Gestore. Il Comune utilizza le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il raggiungimento dei più elevati livelli di efficienza, efficacia ed economicità.

Con la qualificazione della natura tributaria della TARI la titolarità del tributo è in carico al Comune.

Sono definibili gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti l'insieme delle seguenti attività:

- censimento e classificazione delle utenze domestiche e non domestiche fruitrici del servizio, effettuato a mezzo di autodenuncia del contribuente o mediante accertamento d'ufficio;
- liquidazione, postalizzazione, stampa e recapito dei documenti di riscossione, ivi compreso i modelli F24 precompilati per il versamento del tributo TARI da riscuotere annualmente;
- verifica e rendicontazione dei versamenti effettuati dai contribuenti;
- verifica, accertamento e contrasto all'evasione e/o elusione del tributo, comprensiva dell'adozione dei provvedimenti di accertamento/o propedeutici alla fase di riscossione coattiva;
- riscossione coattiva esercitata dal Comune stesso ovvero tramite il Concessionario per la riscossione coattiva;
- rapporti con gli utenti, anche in contraddittorio, per quanto riguarda tutte le attività inerenti alla gestione della TARI.

Il Gestore effettua le attività di gestione dello sportello TARI fisico e del back-office di gestione della banca dati, emissione degli avvisi di pagamento per ogni utente.

Il Gestore ha messo a disposizione dell'utente:

- uno sportello on line;
- una app che guida l'utenza nel conferimento e da informazioni in merito al calendario della raccolta differenziata;
- un numero verde attivo per le segnalazioni dei disservizi sul territorio;
- un numero verde attivo per le segnalazioni relativi alla gestione amministrativa della TARI.

2.2.8 *Livelli raccolta differenziata (RD)*

Il Comune di Cologno al Serio ha conseguito i seguenti **livelli di RD**:

✓ Anno 2021	87,35%
✓ Anno 2020	87,82%
✓ Anno 2019	86,57%
✓ Anno 2018	71,81%
✓ Anno 2017	73,56%
✓ Anno 2016	57,11%

La percentuale di raccolta differenziata al 31/12/2021 è stata pari a **87,35%** (dato ISPRA), ponendo il Comune in oggetto sopra la media nazionale, regionale e provinciale.

→ RD Comune di Cologno al Serio 2021	87,35%
→ RD Media Provincia di Bergamo 2021	78,02%
→ RD Media Regione Lombardia 2021	73,04%
→ RD Media nazionale 2021	64,00%



□□□□□

3 DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO (G)

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 *Dati sul territorio gestito e sull'affidamento*

Per gli anni 2022-2025 i gestori sono chiamati a svolgere i servizi così come stabiliti nell'affidamento di servizio e non vi sono dunque variazioni attese di perimetro (PG) rispetto a quanto erogato nell'anno 2021.

3.1.2 *Dati tecnici e di qualità*

Per gli anni 2022-2025 i gestori sono chiamati a svolgere i servizi così come stabiliti nell'affidamento di servizio e non vi sono variazioni attese delle caratteristiche del servizio rispetto a quanto erogato nel 2021, se intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio di gestione ovvero dei singoli servizi che lo compongono.

Il gestore Servizi Comunali Spa garantisce in ogni caso l'impegno al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, volto ad incrementare la qualità dei servizi resi in termini di efficacia, efficienza e qualità ambientale.

Il gestore comune di Cologno al Serio ha indicato spese per il miglioramento del Centro di raccolta comunale.

Il livello di raccolta differenziata è pari al 87,82% per l'anno 2020 e 87,35% per l'anno 2021, così come indicato dall'Osservatorio Rifiuti della provincia di Bergamo.

La gestione attuale e l'impegno ad applicare le migliori metodologie nel periodo 2022-2025 si può tradurre, nel mantenimento, o incremento, se possibile, del livello di percentuale di raccolta differenziata raggiunto nell'anno 2020. Per il quadriennio tale percentuale è mantenuta costante.

Per l'anno 2023 e per le annualità successive si evidenzia l'esigenza di valorizzare il coefficiente QL_a per garantire la copertura dei costi emergenti dell'attivazione dei servizi minimi di natura previsionale (CQ_{EXP}) per la compliance alla qualità regolata in attesa che l'ETC definisca il quadro regolatorio definitivo con eventuali ulteriori costi successivi.

L'ETC ha azzerato il valore espresso dal Gestore Servizi Comunali Spa per l'anno 2022, in accordo con lo stesso, a seguito della pubblicazione della Deliberazione 15/2022/R/RIF, ampliando alle annualità successive l'indicazione della somma trattandosi di valori legati a servizi che saranno attivi per tutte le annualità.

Per l'anno 2023 e successivi sono inseriti valori relativi a costi previsionali inerenti alla gestione dello sportello presso l'ente (implementazione presenze al fine di diminuire le attese nei picchi di prenotazioni di accesso).

Non sono stati valorizzati il coefficiente C_{116} e le componenti di natura previsionale CO_{116}^{EXP} destinate alla copertura degli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal Decreto Legislativo n. 116/2020.

3.1.3 *Fonti di finanziamento*

Per sostenere i costi relativi al servizio rifiuti, il gestore Servizi Comunali Spa utilizza esclusivamente ricavi provenienti dalle entrate inerenti al servizio gestito, che derivano dalle fatture emesse ai Comuni affidatari dei Servizi di igiene ambientale. Il gestore Servizi Comunali Spa non si avvale di fonti di finanziamento e/o di fondi di garanzia forniti da soggetti terzi e/o dai Comuni soci in virtù dell'autosufficienza finanziaria derivante dalla gestione ordinaria.

Per la copertura dei propri costi il gestore comune di Cologno al Serio utilizza le entrate derivanti dalla TARI.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto in conformità al modello di cui alla determina 2/DRIF/2021 sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario e a ciascuno degli anni del periodo regolatorio 2022-2025, in coerenza con i criteri disposti dal MTR-2. Si allega il tool di calcolo predisposto dall'Autorità.

3.2.1 Dati di conto economico

Per la redazione del PEF relativo al periodo regolato il gestore Servizi Comunali Spa ha utilizzato la seguente documentazione contabile: Conto Economico 2020 e Conto Economico 2021 (reperibili sul sito istituzionale della società). Le componenti di costo riportate nel PEF sono state riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuto nell'anno a-2 (2020). I costi sostenuti direttamente attribuibili ai singoli comuni, quali quelli di smaltimento e recupero delle frazioni valorizzabili, sono stati imputati direttamente al PEF del singolo Comune. La ripartizione tra costi CTS e CTR è determinata sulla base della percentuale di raccolta differenziata definita da ISPRA 2019 (al momento della definizione dei driver da parte del Gestore non erano ancora disponibili i dati relativi alla percentuale di raccolta differenziata ISPRA o Osservatorio Provinciale), mentre per il 2023 sono stati utilizzati di dati Osservatorio Provinciale Rifiuti 2021.

I costi sostenuti non attribuibili direttamente ai singoli comuni, sono stati ripartiti dal Gestore Servizi Comunali Spa, tra i servizi attivi dei vari Comuni gestiti in proporzione al fatturato dei singoli servizi attivi di competenza dell'anno 2020.

I valori presenti nel Conto Economico 2020 sono stati rettificati in conformità all'articolo 7.3 del MTR-2:

– delle “poste rettificative” delle voci di costo operativo di cui all'articolo 1, comma 1 del MTR-2:

oneri straordinari	13.661
oneri per assicurazioni, qualora non espressamente previste da specifici obblighi normativi	1.584
oneri per sanzioni, penali e risarcimenti, nonché costi sostenuti per il contenzioso ove l'impresa sia risultata soccombente	6.952
spese di rappresentanza	29.640

La componente COAL è stata rettificata dai contributi delle annualità precedenti a-2.

Di seguito viene riportata l'illustrazione in forma tabellare dei driver impiegati per l'imputazione dei costi al servizio di gestione dei rifiuti urbani da parte del Gestore servizi Comunali Spa.

	_SERVIZI PERIMETRO (anno 2020)	COLOGNO AL SERIO		COSTI GENERALI						totale
		COSTO	% driver	B6	B7	B8	B9	B11	B14	
CSL	Spazzamento e lavaggio strade	58.102,13	2,02%	8.816,45	14.954,27	608,04	32.464,87	-	1.258,50	58.102,13
CRT	Raccolta e trasporto indifferenziata	66.091,76	3,30%	12.783,80	3.332,66	881,66	47.073,90	-	2.019,74	66.091,76
CRD	Raccolta e trasporto differenziata	359.197,79	3,68%	48.446,27	121.009,02	3.341,17	178.394,10	203,42	7.803,81	359.197,79
CARC	Attività di gestione tariffe all'utenza e rapporto con l'utenza	44.170,99	10,83%	443,24	19.179,26	-	23.326,47	-	1.222,02	44.170,99
CTR	Trattamento e recupero rifiuti urbani	179.062,32	2,78%	-	179.062,32	-	-	-	-	179.062,32
CTS	Trattamento e smaltimento rifiuti urbani	27.778,76	1,52%	-	27.778,76	-	-	-	-	27.778,76
CGG	Costi generali di gestione GENERALI	78.173,75	3,13%	1.044,51	28.242,69	245,56	46.360,85	-	2.280,14	78.173,75
COAL	COAL rettificato in CE 2020	254,90	3,13%	-	-	-	-	-	254,90	254,90

I valori presenti nel Conto Economico 2021 sono stati rettificati in conformità all'articolo 7.3 del MTR-2:
 – delle “poste rettificative” delle voci di costo operativo di cui all'articolo 1, comma 1 del MTR-2:

oneri per assicurazioni, qualora non espressamente previste da specifici obblighi normativi	2.145
oneri per sanzioni, penali e risarcimenti, nonché costi sostenuti per il contenzioso ove l'impresa sia risultata soccombente	36.048
costi connessi all'erogazione di liberalità	9.324
spese di rappresentanza	19.184

Nella tabella di seguito riportata si evidenzia l'applicazione dei driver impiegati per l'imputazione dei costi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, sulla base dei principi sopra indicati:

COLOGNO AL SERIO	COSTO	peso %
Spazzamento e lavaggio strade	64.226,24	1,75%
Raccolta e trasporto indifferenziata	81.464,97	3,01%
Raccolta e trasporto differenziata	326.617,43	2,78%
Attività di gestione tariffe all'utenza e rapporto con l'utenza	61.711,85	9,93%
Trattamento e recupero rifiuti urbani	179.433,54	2,42%
Trattamento e smaltimento rifiuti urbani	25.985,51	1,20%
Costi generali di gestione	62.909,42	2,55%
Coal	264,14	2,55%

2021									
	CRT _a	CTS _a	CTR _a	CRD _a	CSL _a	CARC _a	CGG _a	CCD _a	CO _{AL,a}
B6	16.080	-	-	46.166	10.017	2.653	873	-	-
B7	18.793	25.986	179.434	105.594	25.882	30.605	18.679	-	-
B8	693	-	-	2.600	421	363	0	-	-
B9	45.724	-	-	171.599	27.800	23.814	37.677	-	-
B11	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B14	175	-	-	658	107	4.277	5.681	-	264
TOTALE	81.465	25.986	179.434	326.617	64.226	61.712	62.909	-	264
	3,01%	1,20%	2,42%	2,78%	1,75%	9,93%	2,55%	0	2,55%

In attesa della definizione per il settore rifiuti del c.d. unbundling contabile, il gestore Servizi Comunali Spa ha indicato che continua il proprio percorso di miglioramento e affinamento nell'individuazione di driver di ripartizione dei costi. Eventuali scostamenti di medesimi valori tra PEF di annualità precedenti, laddove non siano riconducibili a situazioni gestionali e/o qualitative difformi, trovano la giustificazione nei nuovi driver utilizzati. Nell'imputazione dei costi per l'anno 2023 è stata posta particolare attenzione alla ripartizione dei costi relativi alla componente CSL e CARC.

Per la redazione del PEF relativo al periodo regolato il gestore Comune di Cologno al Serio ha utilizzato la seguente documentazione contabile: Conto Consuntivo 2020 e Conto Consuntivo 2021.

Per il gestore Comune di Cologno al Serio sono inseriti nel Piano finanziario per l'anno 2022 e per i successivi facenti parte del quadro regolatorio MTR2 i seguenti costi:

- Costi relativi alla **gestione del settore tributi** tramite personale interno (personale ufficio tributi: n. 4 risorse interne in carico all'ufficio ragioneria e tributi: ripartite rispettivamente al 4%-5%-10%-10% - ripartizione valida per i dati del 2020, ed al 5%-5%-15%-15% - ripartizione valida per i dati del 2021) e residui costi per il mantenimento dello sportello al cittadino presso il municipio comunale.
- Costi **generali di gestione** del servizio (n. 2 risorse interne in carico all'ufficio tecnico, ripartite rispettivamente al 10% e 35% - ripartizione valida per i dati del 2020, ed al 15%-50% - ripartizione valida per i dati del 2021)
- **IVA indetraibile** totalmente derivante dalla fatturazione del servizio da parte dei fornitori

3.2.2 Focus sugli altri ricavi

L'entità dei ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance e dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti è desumibile dai valori indicati nello schema PEF di cui alla determina 2/DRIF/2021. I valori indicati risultano da contabili del gestore Servizi Comunali Spa.

I gestori dichiarano che relativamente ai ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia, non sono ricompresi anche ricavi afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti ma effettuati avvalendosi di asset e risorse di tale servizio.

3.2.3 Componenti di costo previsionali

Non vi sono oneri attesi connessi al conseguimento di target riconducibili a modifiche del perimetro gestionale ovvero dei processi tecnici gestiti, né all'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi (o ulteriori) rispetto a quelli fissati dalla regolazione, fatto salvo quanto previsto dalla disciplina della qualità contrattuale e tecnica e quelli indicati dal gestore Comune di Cologno al Serio relativi ai costi di progettazione per il miglioramento del centro di raccolta comunale.

Per quanto riguarda le componenti previsionali CQ per la copertura di eventuali oneri aggiuntivi riconducibili all'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità. Per l'anno 2023 e successivi sono inseriti valori relativi a costi previsionali inerenti alla gestione dello sportello presso l'ente (implementazione presenze al fine di diminuire le attese nei picchi di prenotazioni di accesso).

3.2.4 Investimenti

Il Gestore Servizi Comunali Spa, per una migliore rappresentazione all'interno del quadro regolatorio 2022-2025, relativamente alla annualità 2023 ha considerato i cespiti così come rappresentati a libro cespiti aggiornato al 15/10/2021. Per le annualità 2024 e 2025 il Gestore Servizi Comunali Spa ha considerato acquisizioni di beni integranti la flotta aziendale e le proprietà inerenti i servizi di igiene urbana in essere per un totale:

SERVIZIO	ANNO DI ACQUISTO 2022	ANNO DI ACQUISTO 2023
RACCOLTA	3.022.800 €	2.014.200 €
SPAZZAMENTO	424.300 €	174.300 €

Nell'ottica delle scelte di pianificazione per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo infrastrutturale e di incremento della capacità impiantistica e dell'efficacia ambientale in coerenza con quanto disposto con le programmazioni di competenza regionale e nazionale, dall'anno 2023 sono inseriti i costi di costruzione del nuovo centro di stoccaggio e trattamento dei rifiuti raccolti sul territorio dei comuni soci. Tale impianto avrà attive linee di trattamento per rifiuti ingombranti, plastica e carta. Per la realizzazione di tale impianto sono previsti 3 anni ed il completamento dello stesso è previsto per il 2026. Il valore complessivo dell'opera è indicativamente pari a € 40.000.000.

Il Gestore Comune di Cologno al Serio non ha inserito investimenti nel periodo del quadro regolatorio 2022-2025.

3.2.5 *Dati relativi ai costi di capitale*

Tutti i cespiti di cui è proprietaria Servizi Comunali Spa inseriti nei costi di capitale hanno centro di costo nel settore ambiente; pertanto, non è stato necessario applicare driver per la ripartizione. Per la valorizzazione dei costi relativi ai costi di capitale si è fatto riferimento alla documentazione contabile seguente: libro cespiti anno 2020 e 2021. Per la ripartizione generale dei costi di capitale dei beni mobili ed immobili di utilizzo simultaneo in più Comuni in cui viene svolto il servizio, è stato utilizzato come driver unico di ripartizione, il fatturato che il singolo Comune ha apportato ai ricavi del servizio rifiuti di Servizi Comunali Spa. I beni mobili relativi al servizio di spazzamento strade sono stati imputati dal gestore Servizi Comunali Spa ai soli comuni su cui è attivo il servizio. I cespiti di diretta imputazione ai singoli Enti sono stati imputati analiticamente.

Il comune di Cologno al Serio ha indicato valori relativi al costo del capitale, inerenti cespiti che intervengono nel PEF 2023 trattandosi di iscrizioni a libro inventario di competenza del 2021. La vita utile regolatoria dei beni viene ricondotta alla classificazione reperita nel libro inventario. I beni inseriti nel 2021 sono classificati come Fabbricati.

Il comune di Cologno al Serio ha invece inserito i valori in costo capitale relativamente alla quota del fondo di ammortamento crediti TARI, l'ETC ha inserito per il biennio 2022-2023 il valore massimo previsto, rettificando al ribasso tale valore per gli anni successivi (valore prossimo al 70%).

La vita utile assegnata ai cespiti è direttamente riconducibile alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'articolo 15 del MTR-2 in conformità a quanto disposto dall'articolo 15.4 del predetto MTR-2.

4 ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE (E)

L'Ente territorialmente competente, ha acquisito il PEF "grezzo" proposto dai gestori costituito dalla seguente documentazione:

- il PEF c.d. "grezzo" relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 02/2021/R/rif, compilato per le parti di propria competenza;
- la dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 (diversificata per il pubblico e per il privato) della deliberazione 02/2021/R/rif, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione c.d. "grezza" che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo;
- la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte.

La procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessarie alla elaborazione del Piano economico finanziario e ai sensi dell'articolo 28.3 del MTR-2 deve essere svolta da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto all'attività gestionale ed a tal fine l'attività di validazione può essere preposta, a seconda dei casi, ad una specifica struttura o ad un'unità organizzativa del medesimo Ente territorialmente competente (ad esempio l'organo di revisione contabile od un ufficio diverso da quello che ha fornito i dati) ovvero un'altra amministrazione territoriale.

Tale verifica consiste nella verifica:

- ✓ della coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili di ciascun gestore, della loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati e della loro congruità;
- ✓ del rispetto della metodologia prevista dal MTR-2 per la determinazione dei costi riconosciuti con particolare riferimento ai costi operativi, ai costi di capitale ed agli eventuali costi di natura previsionale.

Il soggetto deputato dal Comune ha quindi proceduto ad effettuare l'attività di validazione del PEF, mediante verifiche circa la corretta attribuzione dei costi, in particolare è stata verificata la rispondenza dei dati economici con le scritture contabili, sui dati trasmessi dai gestori riguardo all'anno *a* e sui successivi relativi al periodo MTR-2.

A livello descrittivo, nella relazione trasmessa dai gestori unitamente al PEF "grezzo", l'attività svolta dal Gestore Servizi Comunali Spa di riclassificazione dei costi è indicata correttamente, così come i costi del Comune risultano correttamente derivanti da fonti contabili obbligatorie e sono stati attribuiti nelle singole voci di costo enucleati nella relazione di accompagnamento.

La verifica della metodologia di applicazione dell'MTR-2 ha permesso di verificare che:

- la perimetrazione del servizio è stata svolta correttamente;
- i Gestori hanno descritto nella relazione di accompagnamento della tabella PEF:
 - ✓ il programma e il piano finanziario degli investimenti necessari per consentire gli obiettivi del servizio integrato di gestione dei RU;
 - ✓ il modello gestionale e organizzativo e i livelli di qualità del servizio.
- Il Gestore ha allocato correttamente le voci di costo e di ricavo così come derivanti dalle fonti obbligatorie e calcolato le componenti a conguaglio.

A partire dai dati precedentemente descritti l'Ente Territorialmente Competente ha proceduto alle attività di sua competenza, ovvero:

- La ricezione e analisi del PEF "grezzo" da parte dei Gestori;
- Definizione dei parametri/coefficienti per il completamento del PEF previsti dall'MTR-2.

Il metodo è stato correttamente applicato arrivando alla determinazione dei costi riconosciuti secondo il metodo MTR-2, l'Ente Territorialmente Competente ha verificato che il PEF comporta un incremento tariffario all'interno del limite di incremento tariffario previsto dall'MTR-2. I valori riscontrati secondo la metodologia esposta al punto precedente permettono quindi di verificare il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario della gestione.

5 VALUTAZIONI DI COMPETENZA DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE (€)

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

	2022	2023	2024	2025
r_{pi_a}	1,70%	1,70%	1,70%	1,70%
X_a	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
Q_{L_a}	1,00%	4,00%	2,00%	2,00%
P_{G_a}	0,00%	3,00%	0,00%	0,00%
C_{116a}	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ρ_a	2,50%	8,50%	3,50%	3,50%

	2022	2023	2024	2025
T_a	1.039.524	1.116.916	1.135.894	1.159.936
T_{a-1}	1.018.472	1.039.524	1.116.916	1.135.894
T_a/T_{a-1}	1,021	1,074	1,017	1,021
SUPERAMENTO DEL LIMITE	NO	NO	NO	NO

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

L'Ente territorialmente competente, sulla base delle risultanze del Benchmark di riferimento (anno 2020), dei risultati di raccolta differenziata e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo conseguiti nell'anno a-2 (2020, 2021), ha individuato i seguenti valori di γ_1 e γ_2 :

	2022	2023	2024	2025
γ_1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
γ_2	-0,075	-0,075	-0,075	-0,075

dando valutazioni soddisfacenti in ordine al giudizio sul livello di qualità ambientale delle prestazioni.

5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)

Per ciascun ambito tariffario l'Ente territorialmente competente indica:

	2022	2023	2024	2025
Q_{L_a}	1%	4%	2%	2%
P_{G_a}	0%	3%	0%	0%
Quadrante	III	IV	III	III

Sulla base di tali valori l'Ente territorialmente competente definisce il quadrante di riferimento della gestione per ciascun anno a del secondo periodo regolatorio.

5.1.3 Coefficiente C116

Non sono stati valorizzati il coefficiente C_{116} e le componenti di natura previsionale CO_{116}^{EXP} destinate alla copertura degli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal Decreto Legislativo n. 116/2020.

5.2 Costi operativi incentivanti di gestione associata a specifiche finalità

In conformità alle previsioni contenute nell'articolo 9 del MTR-2, l'Ente territorialmente competente dà conto dei criteri utilizzati, anche su proposta del gestore, per l'eventuale quantificazione di una o più delle tre componenti di natura previsionale associate a specifiche finalità.

5.2.1 *Componente previsionale CO116*

5.2.2 *Componente previsionale CQ*

Per l'anno 2023 si evidenzia l'esigenza di valorizzare il coefficiente QL_a per garantire la copertura dei costi emergenti di natura previsionale (CQ_{EXP}) per la compliance alla qualità regolata.

Per l'anno 2022 si evidenzia la necessità di valorizzare il coefficiente QL_a per garantire la copertura dei costi emergenti di natura previsionale collegati al miglioramento del centro di raccolta comunale. Il valore evidenziato deriva dal preventivo di costo presentato al comune di Cologno al Serio da parte del soggetto incaricato.

Per l'anno 2023 e seguenti si evidenzia la necessità di prevedere costi previsionali inerenti alla gestione dello sportello presso l'ente (implementazione presenze al fine di diminuire le attese nei picchi di prenotazioni di accesso).

5.2.3 *Componente previsionale COI*

5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni

L'Ente territorialmente competente dà atto del rispetto degli articoli 15.2, 15.3 e 15.4 MTR-2.

La Vita utile regolatoria è definita dalla regolamentazione MTR-2 e non è stata adottata per alcun cespite una vita utile regolatoria né superiore, né inferiore.

5.4 Valorizzazione dei fattori di sharing

5.4.1 *Determinazione del fattore b*

L'Ente territorialmente competente indica di seguito le scelte in ordine alla determinazione dei fattori b in ottica del raggiungimento dei target europei e al mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione.

	2022	2023	2024	2025
fattore b	0,6	0,3	0,3	0,3

5.4.2 *Determinazione del fattore ω*

L'Ente territorialmente competente indica di seguito le scelte in ordine alla determinazione dei fattori ω , conseguenza della valorizzazione di γ_1 e γ_2 , nel rispetto della matrice prevista nell'articolo 3.2 del MTR-2.

	2022	2023	2024	2025
fattore ω	0,1	0,1	0,1	0,1

5.5 Conguagli

Con riferimento a ciascun anno a del secondo periodo regolatorio 2022-2025, l'Ente territorialmente competente ha indicato il valore complessivo delle componenti a conguaglio $RC_{totTV,a}$ e $RC_{totTF,a}$ riferite alle annualità pregresse come di seguito indicati:

	2022	2023	2024	2025
Parte Variabile	-1251	-1.491	0	0
Parte Fissa	-5.190	-4.069	0	0

5.6 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente ha effettuato le verifiche necessarie in ordine alla sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

→ A fronte di tali verifiche risulta necessario rettificare il PEF 2023 non essendo più sostenibile la gestione delle detrazioni 4.6 approvate nel corso del 2022.

5.7 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

L'Ente territorialmente competente, avvalendosi della facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione 3 agosto 2021 363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2, ha ridotto le componenti di costo ammissibili che non si ritengono di coprire integralmente, in accordo con i Gestori, così come evidenziate nel foglio IN_Detr 4.6 del_363.

Per quanto riguarda la componente CRD di competenza del Gestore Servizi Comunali Spa, l'Ente territorialmente Competente ravvisa la necessità di rettificare i valori inseriti e di conseguenza rettifica anche la componente IVA indetraibile per il solo 2022.

Per quanto riguarda la componente R di competenza del gestore l'ente territorialmente Competente ravvisa la necessità di azzerare tale valore per il 2022.

Per quanto riguarda la componente ACC (FCDE) l'Ente territorialmente Competente ravvisa la necessità di rettificare i valori inseriti relativamente al secondo biennio del periodo regolato.

5.8 Rimodulazione dei conguagli

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2 di rimodulare i conguagli.

5.9 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita.

5.10 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente non ravvisa la necessità di superamento del limite annuale di crescita avendo rettificato i valori di costi del Gestori Comune rinunciando alla istanza di superamento del limite di cui al comma 4.6 MTR-2.

5.11 Ulteriori detrazioni

L'Ente territorialmente competente fornisce, di seguito, il dettaglio delle voci valorizzate nell'ambito delle detrazioni di cui all'articolo 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021.

	2022	2023	2024	2025
MIUR	5.549	5.549	5.549	5.549
<i>Recupero evasione</i>				
<i>Procedure sanzionatorie</i>				
<i>Ulteriori partite</i>				

Relativamente al contributo MIUR, l'Ente territorialmente competente specifica che l'anno di riferimento del contributo valorizzato nell'Allegato 1 è il 2020 così come reperito nel documento pubblicato dal MIUR in ordine

all'”Erogazione TARSU anno 2020 a favore dei Comuni – Contributo erogato quale finanziamento dovuto per spese connesse al servizio di raccolta, recupero e smaltimento dei rifiuti solidi urbani nelle istituzioni scolastiche”. Tale valore è stato riportato in continuità per tutte le annualità del periodo regolatorio.

6 RIEPILOGO PEF E QUADRO TARIFFARIO

	2022	2023	2024	2025
Totale PEF	1.039.524	1.116.916	1.135.894	1.159.936
Parte Variabile	628.977	643.597	645.088	645.088
Parte Fissa	404.998	468.000	485.487	509.528
Totale Quadro Tariffario	1.033.975	1.111.597	1.130.575	1.154.617

□□□□□

7 DEFINIZIONE SCHEMA REGOLATORIO TQRIF

L’Ente Territorialmente Competente individua nello **SCHEMA 1 “LIVELLO QUALITATIVO MINIMO”** il proprio posizionamento nella matrice degli schemi regolatori previsti dall’art.3 dell’Allegato A “TQRIF” della Deliberazione n. 15/2022/R/rif.

□□□□□



Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)



DICHIARAZIONI DI VERIDICITÀ

(Allegati 3 e 4 a MTR-2 - Deliberazione ARERA n.363/2021 e smi)

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ¹

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 2/2021/DRIF

IL/LA SOTTOSCRITTO/A ENRICO DE TAVONATTI
NATO/A A BRESCIA
IL 26/10/1953
RESIDENTE IN SARNICO
VIA VIA LOMBARDIA 23
IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ SERVIZI COMUNALI SPA
AVENTE SEDE LEGALE IN SARNICO VIA SUARDO 14 A
CODICE FISCALE 02546290160 PARTITA IVA 02546290160
TELEFAX _____ TELEFONO 035914122
INDIRIZZO E-MAIL INFO@SERVIZICOMUNALI.IT - PROTOCOLLO@PEC.SERVIZICOMUNALI.IT

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 07/04/2023, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:
 - È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE
 - NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE:

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

DATA
07/04/2023

IN FEDE

¹ Modello per gli enti in regime di contabilità civilistica.

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ¹

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 2/2021/DRIF

IL/LA SOTTOSCRITTO/A CHIARA DRAGO

NATO/A A Romano di Lombardia (bg)

IL 13.01.1982

RESIDENTE IN Romano di Lombardia (bg)

VIA Zenith n. 23

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

AVENTE SEDE LEGALE IN Cologno al Serio (bg) VIA Rocca n. 2/a

CODICE FISCALE 00281170167 CODICE ISTAT 16079

TELEFAX 035/890445 TELEFONO 035/4183501

INDIRIZZO E-MAIL protocollo@comune.colognoalserio.bg.it - comune.colognoalserio@postecert.it

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 22.03 e 07.04.2023 RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

DATA 11.04.2023

IN FEDE

¹ Modello per gli enti in regime di contabilità pubblica.