



COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

COPIA

**Deliberazione n. 36
del 08-03-2018**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

**MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2017-2019 E
PROGRAMMAZIONE 2020**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **otto** del mese di **marzo**, alle ore 17:00, nella sala delle adunanze.
Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dall'articolo 20 dello statuto comunale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

DRAGO CHIARA	SINDACO	Presente
GUERINI GIOVANNA	VICE SINDACO	Presente
SANGALETTI MATTIA	ASSESSORE	Presente
PEZZOLI DANIELE	ASSESSORE	Presente
GASTOLDI ANDREA	ASSESSORE	Assente
MACCARINI LARA	ASSESSORE	Assente

TOTALE PRESENTI: 4

TOTALE ASSENTI: 2

Partecipa il VICE SEGRETARIO COMUNALE dott. OMAR RICCARDO FRIGNANI, il quale cura la redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa CHIARA DRAGO - SINDACO - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Udito l'intervento dell'Assessore al Personale dott. Daniele Pezzoli;

Premesso che:

- con propria deliberazione n. 177 del 14.11.2017 – esecutiva – anche alla luce delle modificazioni introdotte dal D.Lgs. n. 75/2017, in particolare, al Testo unico del pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001), è stato adottato il Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2017-2019 e programmazione 2020;
- in tale atto deliberativo è stata operata, tra le altre, una ricostruzione del quadro normativo in tema di reclutamento del personale, segnatamente in relazione ai vincoli assunzionali e alle percentuali di *turn over*, così come risultanti dai recenti interventi del legislatore in detta materia ed al quale pertanto si rimanda in riferimento a tali profili;

Considerato che la Legge di bilancio 2018 – L. 27 dicembre 2017, n. 205 – contiene svariate misure in materia di personale afferenti anche agli enti locali, che tuttavia, in riferimento ai vincoli assunzionali ed alle percentuali di *turn over*, rispetto ai Comuni con popolazione superiore ai 10 mila abitanti non si registrano novità rispetto al quadro normativo descritto con la sopra citata deliberazione di GC n. 177/2017;

Dato atto che il programma del fabbisogno di personale stabilito con il precitato atto deliberativo n. 177/2017, relativo al triennio 2017-2019 e all'anno 2020, risulta sintetizzabile nei termini riportati nella seguente tabella:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALI ANNI 2017-19 E ANNO 2020				
AREA	PROFILI DA REPERIRE	MODALITA'	NOTE	ANNI
Polizia Locale	n. 1 Agente di P.L. cat. C a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 21.075,33	2017/18
Amministrativa Servizi Demografici	n. 1 Istruttore amministrativo cat. C a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 1 D.Lgs. n. 165-2001	Misura finanziariamente neutra ai fini delle facoltà assunzionali, ma rilevante ai fini del rispetto della spesa complessiva del personale (<i>procedura da avviarsi subordinatamente all'esito favorevole della selezione cui parteciperà l'unità lavorativa in servizio presso questo ente</i>)	2017/18
Amministrativa Servizi Demografici	n. 1 Istruttore amministrativo cat. C oppure di n. 1 Istruttore Direttivo amm.vo cat. D a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 1 D.Lgs. n. 165-2001	Misura finanziariamente neutra ai fini delle facoltà assunzionali, ma rilevante ai fini del rispetto della spesa complessiva del personale (<i>per effetto di cessazione di una unità lavorativa dovuta a pensionamento</i>)	2018
Gestione del Territorio	n. 1 figura di esecutore tecnico cat. B1 a tempo indeterminato e pieno	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 18.681,77 <i>(unità che si aggiunge all'attuale contingente di personale con qualifica di operaio)</i>	2018

Servizi alla Persona	n. 1 una figura di assistente sociale cat. D1 a tempo pieno (36 h) e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 22.930,60	2019
Polizia Locale	n. 1 Agente di P.L. cat. C a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 21.075,33 <i>(per effetto di cessazione di una unità lavorativa dovuta a pensionamento)</i>	2019
/	/	/	/	/

Osservato, per quanto riguarda gli avvicendamenti di personale che si sono concretizzati dalla data di adozione della menzionata deliberazione giunta n. 177/2017 sino alla data odierna, quanto segue:

- si è perfezionato, a far data dal 16.12.2017, il passaggio - tramite mobilità esterna - di un agente di P.L. presso altro ente locale (*in aggiunta a quello verificatosi in data 01.10.2017*);
- si è concluso, a far data dal 01.01.2018, il trasferimento - sempre per mobilità esterna - dell'esecutore tecnico comunale presso altro Comune;
- in seguito all'esito favorevole della selezione per mobilità indetta da altro Comune, cui ha partecipato una dipendente – con profilo di Istruttore amm.vo cat “C” - operante presso i Servizi Demografici, è stata avviata ed è stata positivamente conclusa la corrispondente procedura di assunzione, tramite mobilità esterna, finalizzata all'acquisizione di una figura di pari profilo professionale. La cessazione di detta unità di personale e la corrispondente assunzione di una figura di pari profilo si perfezionerà in data 01.04.2018;
- è stata acquisita al protocollo comunale in data 12.02.2018 al nr. 0002727, la comunicazione di dimissioni con preavviso per maturazione dei requisiti pensionistici, presentata da un dipendente in forza all'Area Amm.va – Servizi demografici, avente profilo professionale di Istruttore Direttivo amm.vo cat. “D” a tempo pieno e indeterminato, della cui cessazione si era già tenuto conto in sede di adozione del menzionato “*Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2017-2019 e programmazione 2020*”. Detta cessazione avverrà in data 01.06.2018;
- non si registrano, al momento, cessazioni rilevanti ai fini della formazione di *budget* assunzionali rispetto a quanto già indicato nel più volte richiamato atto di GC n. 177/2017;

Rilevato, inoltre, che con nota prot. n. 1202 del 20.01.2018, il dipendente comunale sig. Vincenzo Corona – Agente di Polizia Locale cat. C – ha chiesto il rilascio del prescritto nulla osta, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzato alla partecipazione ad una procedura selettiva per mobilità indetta dal Comune di Trapani;

Vista la propria deliberazione n. 14 del 30.01.2018, esecutiva, con la quale – tenute in debita considerazione, sia la relazione del competente responsabile di Area, che le aspettative e le motivazioni addotte dal sunnominato agente di P.L. – è stato concesso nulla osta incondizionato al trasferimento per mobilità richiesto dal dipendente in questione, con riserva, tuttavia, di operare una successiva valutazione in ordine alla decorrenza effettiva dello stesso al fine di non pregiudicare la regolarità del servizio di Polizia Locale;

Ritenuto, anche alla luce dei trasferimenti che si sono, *medio tempore*, perfezionati e che potenzialmente potrebbero concretizzarsi nei prossimi mesi, maggiormente funzionale alle esigenze di questa Amministrazione modificare il vigente Piano triennale dei fabbisogni di personale, nei seguenti termini:

- anno 2018: prevedere l'assunzione di un ulteriore agente di P.L. cat. "C" a tempo pieno e indeterminato, tramite l'istituto della mobilità volontaria esterna ex art. 30 co. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, autorizzando, nelle more dell'espletamento di detta procedura, il competente responsabile di Area a stipulare con altri enti locali accordi per l'assegnazione di personale di P.L. in posizione di comando/distacco/utilizzo di personale a tempo parziale, o istituto analogo (*misura finanziariamente neutra ai fini delle facoltà assunzionali, ma rilevante ai fini del rispetto della spesa complessiva del personale*);
- anno 2018: subordinare, di conseguenza, la data di assunzione dell'agente di P.L. cat. "C" a tempo pieno e indeterminato - misura questa già inserita nel programma occupazionale di cui alla deliberazione di GC n. 177/2017 - all'esito favorevole della selezione per mobilità cui prenderà parte l'agente di P.L. – sig. Vincenzo Corona – nonché alla previa ricezione della data fissata per il trasferimento del suddetto dipendente presso l'ente di destinazione;
- anno 2018: di dare atto che l'assunzione di una figura di esecutore tecnico cat. B1, a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Gestione del Territorio, originariamente prevista in aggiunta all'unità di personale – esecutore tecnico B3 – in servizio fino al 31.12.2017, è da intendersi in sostituzione e non in aggiunta a detta unità;

Reputato di confermare, per il resto, quanto già stabilito nella deliberazione giunta n. 177/2017, dando atto che, come detto sopra, si è conclusa la procedura di assunzione, tramite mobilità esterna, di una figura con profilo professionale di Istruttore amministrativo cat "C" da assegnare all'Area Amm.va-Servizi demografici, in sostituzione di una unità di pari profilo professionale che transiterà nei ruoli di altro ente locale, in seguito all'esito favorevole di una selezione per mobilità esterna;

Dato atto che, come risulta dall'attestazione resa dalla Responsabile dell'Area Finanziaria in data 05.03.2018, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, questo Ente rispetta i seguenti requisiti in ordine ai vincoli di natura giuridica e contabile necessari al fine di poter procedere ad assunzioni di personale con qualsivoglia tipologia contrattuale:

- la spesa di personale sostenuta nell'anno 2017 e quella prevista e programmata per gli anni 2018-2019-2020 è contenuta nel valore medio registrato nel triennio 2011-13 (*art. 1 commi 557-557-quater Legge n. 296/2006*);
- l'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica in tema di pareggio di bilancio nell'anno 2017 ed in via programmatica rispetta l'obbligo del pareggio di bilancio per l'anno 2018 (*art. 1 comma 723 L. 208/2015 e art. 1 commi 475-476 L. n. 232/2016*);
- è stato inviato, entro i termini prescritti, al MEF-RGS il monitoraggio del secondo semestre 2017 ed è in corso di trasmissione la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio dell'anno precedente – (*art. 1 comma 720 L. n. 208/2015*);
- con riferimento al bilancio di previsione 2018-2020, l'ente ha rispettato i relativi termini di approvazione previsti dal Tuel (*deliberazione di CC n. 17 del 28.02.2018*) ed invierà entro il termine di trenta giorni dall'approvazione i relativi dati alla banca dati delle PPAA; in riferimento al rendiconto 2016 l'ente ha proceduto alla relativa approvazione con deliberazione di CC n. 33 del 30.05.2017 ed ha inviato entro il termine di trenta giorni dall'approvazione i relativi dati alla banca dati delle PPAA; infine, in relazione al bilancio consolidato 2016, l'ente ha proceduto alla relativa approvazione con deliberazione consiliare n. 57 del 29.09.2017 (*art. 9, commi 1-quinquies e segg.ti del D.L. n. 113/2016, convertito in Legge n. 160/2016*), nota: il divieto di effettuare assunzioni permane finché non si adempie al singolo obbligo previsto;
- l'ente ha approvato il PEG relativo al triennio 2017-19 (*deliberazione GC n. 76 del 16.05.2017*);
- ha adempiuto alle previsioni in materia di organizzazione degli uffici e di fabbisogni di personale (*art. 6, co. 6 D.Lgs. n. 165/2001*), nota: il divieto di assumere personale in funzione di tale adempimento, si applica a far data dal 30.03.2018 e comunque solo decorsi 60 giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al precitato art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- ha effettuato la ricognizione sull'insussistenza di personale in sovrannumero o in eccedenza ex art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001;
- ha approvato il piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità, con deliberazione di GC n. 105 del 04.07.2017 – triennio 2017-19, (*art. 48 D.Lgs. n. 198/2006*);

- è rispettato il limite di spesa per il lavoro flessibile ai sensi dell'art. 9 – comma 28 – del D.L. n. 78/2010, conv. in L. n. 122/2010, come da ultimo integrato dall'art. 16 comma 1-quater del D.L. n. 113/2016 (limite fissato al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009, con esclusione dal computo delle predette spese degli incarichi di cui all'art. 110 comma 1 del Tuel).

Visto l'art. 19 – comma 8 – della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ai sensi del quale “a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali ...omissis... accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;

Visto altresì l'art. 3 comma 10-bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, a mente del quale il rispetto da parte degli enti locali degli adempimenti in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del citato decreto, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente. In caso di mancato adempimento, il Prefetto presenta una relazione al Ministero dell'interno;

Acquisito, pertanto, il parere favorevole del Revisore dei conti, rilasciato con verbale n. 07/2018 in data 06/03/2018 – allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale – relativo alla compatibilità del presente documento di modifica del Piano triennale del fabbisogno di personale anni 2017-19 e anno 2020 con il vigente ordinamento contabile;

Dato atto che, con nota prot. n. 0004351 dell'08.03.2018, della presente proposta deliberativa è stata data preventiva informazione alle organizzazioni sindacali (RSU al momento decaduta), ai sensi dell'art. 7 del CCNL di Comparto del 01.04.1999;

Visti:

- i pareri favorevoli dei servizi interessati sulla proposta della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 48-89-91;
- il D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i.;
- il vigente statuto comunale;

Con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di modificare, per i motivi indicati in premessa, il “Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2017-2019 e anno 2020”, adottato con precedente proprio atto deliberativo n. 177/2017, secondo le indicazioni espresse in parte narrativa;
- 2) di dare atto, pertanto, che per effetto degli indirizzi sopra richiamati detto Piano risulta essere modificato nei termini riportati nella seguente tabella:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALI ANNI 2017-19 E ANNO 2020 – MODIFICA N.1				
AREA	PROFILI DA REPERIRE	MODALITA'	NOTE	ANNI
Polizia Locale	n. 1 Agente di P.L. cat. C a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 21.075,33 (la data di assunzione è subordinata all'esito favorevole della selezione per mobilità cui prenderà parte l'agente di P.L. – sig. Vincenzo Corona – nonché alla previa ricezione della data	2017/18

			<i>fissata per il trasferimento del suddetto dipendente presso l'ente di destinazione)</i>	
Polizia Locale	n. 1 Agente di P.L. cat. C a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 1 D.Lgs. n. 165-2001 <i>(nelle more dell'espletamento di detta procedura si autorizza la stipula di accordi per l'assegnazione di personale di altri enti in posizione di comando/distacco/utilizzo a tempo parziale o istituto analogo)</i>	Misura finanziariamente neutra ai fini delle facoltà assunzionali, ma rilevante ai fini del rispetto della spesa complessiva del personale	2018
Amministrativa Servizi Demografici	n. 1 Istruttore amministrativo cat. C oppure di n. 1 Istruttore Direttivo amm.vo cat. D a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 1 D.Lgs. n. 165-2001	Misura finanziariamente neutra ai fini delle facoltà assunzionali, ma rilevante ai fini del rispetto della spesa complessiva del personale <i>(per effetto di cessazione di una unità lavorativa dovuta a pensionamento)</i>	2018
Gestione del Territorio	n. 1 figura di esecutore tecnico cat. B1 a tempo indeterminato e pieno	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 18.681,77 <i>(unità in sostituzione dell'unità di personale – esecutore tecnico B3 – transitata presso altro comune a far data dall'01.01.2018)</i>	2018
Servizi alla Persona	n. 1 una figura di assistente sociale cat. D1 a tempo pieno (36 h) e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 22.930,60	2019
Polizia Locale	n. 1 Agente di P.L. cat. C a tempo pieno e indeterminato	mediante mobilità esterna ex art. 30 co. 2-bis D.Lgs. n. 165-2001/utilizzo graduatorie in corso di validità/indizione concorso pubblico	Budget assunzionale richiesto per avvio procedimento e successivo perfezionamento assunzione € 21.075,33 <i>(per effetto di cessazione di una unità lavorativa dovuta a pensionamento)</i>	2019
/	/	/	/	/

- 3) di dare atto che con nota prot. n. 0004351 dell'08.03.2018, della presente proposta deliberativa è stata data preventiva informazione alle organizzazioni sindacali (*RSU al momento decaduta*), ai sensi dell'art. 7 del CCNL di Comparto del 01.04.1999;
- 4) di comunicare la presente ai responsabili di Area interessati affinché adottino i conseguenti atti di

rispettiva competenza.

Il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile a tutti gli effetti, con separata unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, attesa la necessità e l'urgenza di consentire ai responsabili di Area interessati di predisporre, con sollecitudine, gli atti attuativi della presente.

Allegati:

- pareri ex art. 49 Tuel;
- attestazione responsabile Area Finanziaria del rispetto dei vincoli di spesa complessiva del personale;
- parere Revisore dei Conti verbale n. 07/2018.

COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

Provincia di Bergamo

PARERI di cui all'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 – e art. 5 Regolamento per la disciplina dei controlli interni

OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2017-2019 E PROGRAMMAZIONE 2020

AREA AMMINISTRATIVA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 5 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere

Favorevole

in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Data: 05-03-2018



Il Responsabile dell'Area
F.to dott. OMAR RICCARDO FRIGNANI

AREA FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Ragioniere comunale, responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, e dell'art. 6 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere

Favorevole

in ordine alla regolarità contabile della spesa prevista dalla proposta di deliberazione di cui all'oggetto in quanto la proposta comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Data: 06-03-2018



Il Responsabile dell'Area
F.to Rag. GABRIELLA BERNINI

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to dott.ssa CHIARA DRAGO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
L.S. F.to dott. OMAR RICCARDO FRIGNANI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il SEGRETARIO COMUNALE, su conforme dichiarazione del Messo comunale, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo on line di questo Comune, ove vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE dà atto che del presente verbale di deliberazione viene data comunicazione in data odierna ai capigruppo consiliari.

Dalla Residenza comunale, 10-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
L.S. F.to dott. GIUSEPPE BRANDO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 08-03-2018 con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti (art. 134 comma 4 Tuel).

Dalla Residenza comunale, 10-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
L.S. F.to dott. GIUSEPPE BRANDO