

OGGETTO: Richiesta di Patrocinio non oneroso.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) e residente a \_\_\_\_\_ in Via/P.zza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, fax. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ a nome \_\_\_\_\_ e per conto di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ avente sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel./fax/mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il **PATROCINIO non oneroso** del Comune sulla seguente iniziativa:

Denominazione dell'iniziativa: \_\_\_\_\_

Descrizione dell'iniziativa e Finalità : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modalità di svolgimento:

PERIODO : dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ORARI : \_\_\_\_\_

LUOGO DI SVOLGIMENTO : \_\_\_\_\_

Altri soggetti pubblici o privati coinvolti: \_\_\_\_\_

Numero dei partecipanti previsto: \_\_\_\_\_

Strumenti di pubblicizzazione dell'iniziativa: \_\_\_\_\_

Nell'ambito della concessione del Patrocinio, si richiede altresì:

- a) l'uso dello stemma comunale;
- b) la concessione delle seguenti attrezzature comunali: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) la concessione dei seguenti servizi comunali:

- Pubblicità sul display elettronico
- Pubblicità sul sito del Comune
- Pubblicità sulle bacheche ai 4 portoni del Comune
- Altro: \_\_\_\_\_

**NB:** La richiesta di utilizzo suolo pubblico (piazze, vie o spazi pubblici) per l'iniziativa di cui si chiede il patrocinio va inoltrata al competente Ufficio Tecnico Comunale, così come eventuali richieste di attrezzature e/o supporto.  
Eventuali richieste riguardanti la viabilità vanno inoltrare all'ufficio di Polizia Locale.  
In caso di somministrazione di cibo e bevande e/o di pubblico spettacolo va inoltrata infine richiesta all'ufficio Commercio del Comune.

<sup>1</sup> Inserire il nome del Gruppo o dell'Associazione

Il sottoscritto:

- dichiara di assumersi ogni responsabilità per eventuali danneggiamenti, recati durante l'utilizzo, alle strutture e alle relative attrezzature in dotazione, nonché per la tutela delle persone che partecipano alle iniziative;
- dichiara di essere a conoscenza che il procedimento verrà esaminato dalla Giunta comunale entro 30 giorni dalla presentazione della presente istanza e che la mancata presentazione di idonea documentazione per l'esame della richiesta, comporterà l'impossibilità all'esame della stessa e l'automatico rigetto dell'istanza;
- Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs 196/2003, autorizza l'utilizzo dei dati personali contenuti nella presente istanza e nella documentazione allegata per i procedimenti necessari all'esame della richiesta e per i fini istituzionali propri della pubblica amministrazione.

Cogno al Serio, li \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

**Allegati:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_