

OGGETTO: Richiesta di utilizzo struttura di proprietà comunale

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (Provincia di _____) e residente a _____ in Via/P.zza _____, n. _____ tel. _____, fax. _____ mail _____ a nome e per conto di¹ _____ avente sede a _____ in via _____ n. _____ tel./fax/mail _____

CHIEDE

l'uso della seguente struttura comunale

- | | |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sala Civica | <input type="checkbox"/> Palestra Scuole Elementari |
| <input type="checkbox"/> Sala Cavallo | <input type="checkbox"/> Palestra Scuole Medie |
| <input type="checkbox"/> Auditorium scuole medie* (max 350 pers.) | <input type="checkbox"/> Altro (specificare) |

PER AUDITORIUM

richiedo l'utilizzo dell'impianto audio/video.

Mi impegno a versare una cauzione di € 100,00 presso la Tesoreria comunale. Il rilascio dell'autorizzazione sarà subordinato alla presentazione della ricevuta di avvenuto versamento.

Pulizia dei locali (barrare il caso che ricorre):

- a carico dell'associazione
- a carico del Comune con costo aggiuntivo di € 110,00

GIORNI DI UTILIZZO: dal _____ al _____ ORARIO: _____ oppure VEDI ALLEGATO

MOTIVO DELLA RICHIESTA: _____ oppure VEDI ALLEGATO

Numero dei partecipanti previsto: _____

Si richiede altresì che la struttura richiesta sia allestita con :

- | | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Tavoli (n. _____) | <input type="checkbox"/> Sedie (n. _____) |
| <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____ | |

La richiesta viene avanzata nel pieno rispetto del Regolamento per l'uso di strutture di proprietà comunale.

Il sottoscritto:

- dichiara di assumersi ogni responsabilità per eventuali danneggiamenti, recati durante l'utilizzo, alle strutture e alle relative attrezzature in dotazione, nonché per la tutela delle persone che partecipano alle iniziative;
- di rispettare tutte le vigenti normative anti-covid – come da protocollo COVID allegato;
- dichiara di informare le persone che si servono della struttura utilizzata degli obblighi imposti dal regolamento citato;
- dichiara di essere informato che la domanda di autorizzazione o la SCIA per i pubblici spettacoli da tenersi in luogo chiuso deve essere presentata all'Ufficio Polizia Locale, e che il mancato assolvimento di tale obbligo, dove previsto, sarà soggetto alle sanzioni previste per legge.
- ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs 196/2003, autorizza l'utilizzo dei dati personali contenuti nella presente istanza e nella documentazione allegata per i procedimenti necessari all'esame della richiesta e per i fini istituzionali propri della pubblica amministrazione

Cologno al Serio, li _____

Firma del richiedente

¹ Inserire il nome del Gruppo o dell'Associazione