



Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)



**PIANO ECONOMICO FINANZIARIO
DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI
ANNUALITÀ 2022-2025
AGGIORNAMENTO BIENNALE 2024-2025**

(EX DELIBERA ARERA N. 389/2023)

(MTR-2 Deliberazione ARERA n. 363/2021/R e smi)

Allegato A] a DCC di approvazione aggiornamento biennale 2024-2025

del PEF 2022-2025

Il Segretario Generale

-Stefano Valli-

Il Responsabile dell'Area Economico-
Finanziaria

-Chiara Lalumera-

Atto firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21, secondo comma,
del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

PEF del SERVIZIO INTEGRATO di GESTIONE dei RIFIUTI – ANNUALITA' 2022-2025

(Delibera ARERA n. 363/2021/R/RIF e smi)

Aggiornamento biennale 2024-2026 (delibera Arera n. 389/2023)

(comma 8.5 Del. N. n. 363/2021/R/RIF e comma 4.7 MTR-2)

INDICE

1 PEF 2022-2025 – AGGIORNAMENTO 2024-2025	
PEF 2022-2025 – Allegato 1 a Determina 04.11.2021 n. 2/2021 – DRIF ARERA (vrs integrata con Del. ARERA 363/2021/R/RIF – MTR-2)	pag 1-3
2 RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF 2022-2025 – AGGIORNAMENTO 2024-2025	
RELAZIONE di accompagnamento al PEF 2022-2025 – Allegato 2	pag. 1-18
3 DICHIARAZIONI DI VERIDICITÀ	
DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ - Gestore (Allegato 3)	pag. 1
DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ – Ente T.C. (Allegato 4)	pag. 2



Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)



**PIANO ECONOMICO FINANZIARIO
DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE
DEI RIFIUTI
ANNUALITÀ 2022-2025
AGGIORNAMENTO BIENNALE 2024-2025**

(EX DELIBERA ARERA N. 389/2023)

(MTR-2 Deliberazione ARERA n. 363/2021/R e smi)

	2024			2025		
	COLOGNO AL SERIO			COLOGNO AL SERIO		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	97.255	-	97.255	93.067	-	93.067
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	-	-	-	-	-	-
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	200.285	-	200.285	206.653	-	206.653
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	325.146	-	325.146	311.144	-	311.144
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO^{EXP}_{116,TV}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ^{EXP}_{TV}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MTR-2 COI^{EXP}_{TV}	11.776	-	11.776	11.776	-	11.776
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	73.639	-	73.639	70.468	-	70.468
Fattore di Sharing b	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(AR)	44.184	-	44.184	42.281	-	42.281
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR_{sc}	122.658	-	122.658	117.376	-	117.376
Fattore di Sharing ω	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
Fattore di Sharing b(1+ω)	0,66	0,66	0,66	0,66	0,66	0,66
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing b(1+ω)AR_{sc}	80.955	-	80.955	77.468	-	77.468
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili RCIof_{TV}	-	-	-	39.449	-	39.449
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE VARIABILE	-	60.037	60.037	-	63.037	63.037
Recupero delta (ΣTa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE VARIABILE	-	-	-	-	-	-
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	509.324	60.037	569.361	542.340	63.037	605.377
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	156.046	-	156.046	155.690	-	155.690
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CARC	77.466	20.203	97.670	74.130	21.884	96.014
Costi generali di gestione CGG	37.232	53.404	90.637	37.337	55.686	93.024
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	-	-	-	-	-	-
Altri costi CO_{AL}	301	-	301	288	-	288
Costi comuni CC	115.000	73.608	188.607	111.756	77.570	189.326
Ammortamenti Amm	46.838	656	47.495	47.044	656	47.700
Accantonamenti Acc	-	140.252	140.252	-	140.944	140.944
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-	-	-	-
- di cui per crediti	-	140.252	140.252	-	140.944	140.944
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto R	26.518	5.400	31.918	25.681	5.503	31.184
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso R_{lic}	-	-	-	-	-	-
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-2 CK_{proprietari}	-	-	-	-	-	-
Costi d'uso del capitale CK	73.356	146.308	219.665	72.726	147.103	219.828
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO^{EXP}_{116,FF}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ^{EXP}_{FF}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR COI^{EXP}_{FF}	7.648	-	7.648	7.648	-	7.648
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi RCIof_{FF}	-	3.039	3.039	-	1.934	4.942
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE FISSA	-	26.151	26.151	-	26.151	26.151
Recupero delta (ΣTa-ΣTmax) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE FISSA	-	-	-	-	-	-
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	349.011	246.067	595.078	344.812	248.890	593.702
ΣTa= ΣTVa + ΣTfa prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	961.335	333.168	1.294.502	962.652	342.990	1.305.642
ΣTa= ΣTVa + ΣTfa dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	858.335	306.104	1.164.438	887.152	311.926	1.199.078

	2024			2025		
	COLOGNO AL SERIO			COLOGNO AL SERIO		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Grandezze fisico-tecniche						
raccolta differenziata %			89%			89%
$q_{a-2} \cdot t_{on}$			4.764,47			4.764,47
costo unitario effettivo - CUEff €cent/kg			21,82			23,44
Benchmark di riferimento [cent€/kg] (fabbisogno standard/costo medio settore)			24,78			24,78
Coefficiente di gradualità						
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata γ_1			-0,10			-0,10
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo γ_2			-0,08			-0,08
Totale γ			-0,18			-0,18
Coefficiente di gradualità $(1+\gamma)$			0,83			0,83
Verifica del limite di crescita						
IPI_a			2,7%			2,7%
coefficiente di recupero di produttività X_a			0,10%			0,10%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità QL_a			4,00%			4,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale PG_a			0,00%			0,00%
coeff. per decreto legislativo n. 116/20 C_{116}			0,00%			0,00%
coeff. per recupero inflazione CRI_a			0,00%			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe ρ			6,60%			6,60%
$(1+\rho)$			1,0660			1,0660
ΣT_a			1.164.438			1.199.078
ΣTV_{a-1}			643.597			569.361
ΣIF_{a-1}			473.319			595.078
ΣT_{a-1}			1.116.916			1.164.438
$\Sigma T_a / \Sigma T_{a-1}$			1,0425			1,0297
ΣT_{max} (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)			1.164.438			1.199.078
delta $(\Sigma T_a - \Sigma T_{max})$			-			-
TVa dopo distribuzione delta $(\Sigma T_a - \Sigma T_{max})$	509.324	60.037	569.361	542.340	63.037	605.377
TFa dopo distribuzione delta $(\Sigma T_a - \Sigma T_{max})$	349.011	246.067	595.078	344.812	248.890	593.702
Ta=TVa+TFa dopo distribuzione delta $(\Sigma T_a - \Sigma T_{max})$	858.335	306.104	1.164.438	887.152	311.926	1.199.078
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile			-			-
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa			6.936			6.936
ΣTV_a totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			569.361			605.377
ΣTF_a totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			588.142			586.765
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			1.157.502			1.192.142
Attività esterne Ciclo integrato RU	-	-	-	-	-	-

	2024			2025		
	COLOGNO AL SERIO			COLOGNO AL SERIO		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)

Macro Indicatore R1						
R1			0,88			0,88

Calcolo H di partenza						
AR ^{agg} sc si			-			-
CRD ^{agg} sc si			-			-
H di partenza			0,0%			
Classe di partenza H			I			

Obiettivi			5,0%			10,0%
Classe obiettivo			I			H



Comune di Cologno al Serio
(Provincia di Bergamo)



**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
AL PEF
DEL SERVIZIO INTEGRATO
DI GESTIONE DEI RIFIUTI
ANNUALITÀ 2022-2025
AGGIORNAMENTO BIENNALE ANNUALITA'
2022-2025**

(Allegato 2 a MTR-2 - Deliberazione ARERA n. 363/2021/R e smi)

INDICE DELLA RELAZIONE

1	PREMESSA (E).....	3
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario.....	3
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario.....	3
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato.....	3
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario.....	3
1.5	Altri elementi da segnalare.....	3
2	DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI (G).....	4
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti.....	4
2.2	Altre informazioni rilevanti.....	5
2.2.1	Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione.....	6
2.2.2	Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione e delle aree mercatali.....	6
2.2.3	Raccolta e trasporto rifiuti urbani indifferenziati e delle frazioni urbane recuperabili.....	6
2.2.4	Ritiro a domicilio rifiuti ingombranti (su prenotazione).....	6
2.2.5	Centro comunale di raccolta.....	7
2.2.6	Recupero e smaltimento rifiuti urbani differenziati e indifferenziati.....	7
2.2.7	Gestione tariffe e rapporto con gli utenti.....	7
2.2.8	Livelli raccolta differenziata (RD).....	8
3	DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO (G).....	9
3.1	Dati tecnici e patrimoniali.....	9
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento.....	9
3.1.2	Dati tecnici e di qualità.....	9
3.1.3	Fonti di finanziamento.....	10
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	10
3.2.1	Dati di conto economico.....	10
3.2.2	Focus sugli altri ricavi.....	12
3.2.3	Componenti di costo previsionali.....	12
3.2.4	Investimenti.....	12
3.2.5	Dati relativi ai costi di capitale.....	12
4	ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE (E).....	14
5	VALUTAZIONI DI COMPETENZA DELL'ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE (E).....	15
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.....	15
5.1.1	Coefficiente di recupero di produttività.....	15
5.1.2	Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale).....	16
5.1.3	Coefficiente C116.....	16
5.1.4	Coefficiente CRI.....	16
5.2	Costi operativi incentivanti di gestione associata a specifiche finalità.....	16
5.2.1	Componente previsionale CO116.....	16
5.2.2	Componente previsionale CQ.....	16
5.2.3	Componente previsionale COI.....	16
5.3	Ammortamenti delle immobilizzazioni.....	16
5.4	Valorizzazione dei fattori di sharing.....	17
5.4.1	Determinazione del fattore b.....	17
5.4.2	Determinazione del fattore ω	17

5.5	Conguagli	17
5.6	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario	17
5.7	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo.....	17
5.8	Rimodulazione dei conguagli	18
5.9	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale..	18
5.10	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	18
5.11	Ulteriori detrazioni.....	18
5.12	Monitoraggio del grado di copertura dei costi efficienti della raccolta differenziata	18

6	RIEPILOGO PEF E QUADRO TARIFFARIO.....	19
7	DEFINIZIONE SCHEMA REGOLATORIO TQRIF.....	19

1 PREMESSA (E)

1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario

L'ambito tariffario oggetto della presente relazione è il territorio del comune di Cologno al Serio ove è applicata la TARI puntuale tributo.

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

I soggetti gestori nell'ambito tariffario definito al paragrafo 1.1 sono:

- Servizi Comunali S.p.a., c.f. e p. IVA: 02546290160 con sede in Sarnico (BG) via Suardo 14/A, @pec: protocollo@pec.servizicomunali.it
- Comune di Colgono al Serio, c.f. 00281170167 e p.IVA: 00281170167 con sede in Cologno al Serio (BG) via Rocca 2/A, @pec: comune.colognoalserio@postecert.it

Soggetto preposto all'attività di validazione: Dott. Fabio Montevecchio – Dottore Commercialista e Revisore Contabile di Enti Locali, c.f. MNTFBA66M25A794J P. IVA 02387040161 - 24044 – Dalmine (BG) - Via Giacomo Puccini 16 - Tel 035 373125 - Telefax 035 0401248.

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

La gestione CER 200108 avviene in un impianto di compostaggio.

La gestione CER 200301 avviene in un impianto con recupero energetico.

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

In conformità alla previsione dell'articolo 7.3 della deliberazione 3 agosto 2021, 363/2021/R/RIF aggiornata, l'Ente territorialmente competente ha acquisito da ciascun gestore:

- il PEF relativo ai singoli servizi svolti da ciascun gestore redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Allegato 1 della determina 1/DTAC/2023, compilata per le parti di propria competenza;
- le relazioni di accompagnamento redatte per le parti di competenza secondo lo schema tipo di relazione di accompagnamento predisposto dall'Autorità (Capitoli 2 e 3 dell'Allegato 2 della determina 1/DTAC/2023);
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Allegato 3 (per i soggetti di diritto privato) o dell'Allegato 4 (per gli enti pubblici) della determina 1/DTAC/2023, redatta ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un suo documento di identità, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte funzionale all'attività di validazione.

1.5 Altri elementi da segnalare

□□□□□

2 DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI (G)

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Nell'ambito tariffario sopra descritto operano i seguenti gestori:

1. **Servizi Comunali Spa**, società per azioni a capitale interamente pubblico in quanto partecipata al 100% da enti locali, opera secondo il modello organizzativo *dell'in-house providing* tramite affidamento di servizio approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 16/12/2015 (scadenza in data 31/12/2025) effettua i seguenti servizi:
 - Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione
 - Raccolta domiciliare dei rifiuti urbani differenziati
 - Raccolta domiciliare dei rifiuti urbani indifferenziati
 - Trasporto e conferimento dei rifiuti presso centri di destino
 - Gestione del centro di raccolta comunale
 - Trattamento e recupero
 - Trattamento e smaltimento
 - Gestione amministrativa della TARI e rapporto con gli utenti su delega del Comune (permane la natura tributaria della TARI):
 - ✓ attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento
 - ✓ gestione del rapporto con gli utenti mediante sportelli dedicati: presso la sede dell'Ente Locale a cadenza settimanale, tramite call-center (numero verde), tramite sportello virtuale
 - ✓ gestione della banca dati degli utenti e delle utenze
 - ✓ effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale
 - ✓ implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani
2. **Comune di Cologno al Serio** effettua i seguenti servizi:
 - Gestione amministrativa della TARI e rapporto con gli utenti, per quanto non in capo a Servizi Comunali SpAe, nello specifico:
 - ✓ *gestione crediti (tributo di competenza comunale)*
 - ✓ *attività di controllo e direzione*
 - ✓ *attività di coordinamento del servizio interno*

Riepilogo gestioni e frequenze dei servizi di Servizi Comunali Spa:

	Raccolta											
	Raccolta Domiciliare									Raccolta stradale		
LEGENDA S = settimanale + = servizio con integrazione estiva M = mensile S3 = ogni 3 settimane 2S = due volte settimana 3S = tre volte settimana Q = quindicinale R = a Richiesta	Imballaggi in Plastica	Imballaggi in Carta e Cartone	Vetro (Multimateriale con Metalli)	Metalli	Organico	secco Residuo	Ingombrante a chiamata	Vegetale	Secco Residuo Puntuale	Cimiteriali	Pile esauste e farmaci scaduti	Contentori stradali

X = servizio effettuato C = a Chiamata																
Cologno al Serio		Q	Q	Q		S+		C		S	R	X				
LEGENDA S = settimanale + = servizio con integrazione estiva M = mensile S3 = ogni 3 settimane 2S = due volte settimana 3S = tre volte settimana Q = quindicinale R = a Richiesta X = servizio effettuato C = a Chiamata	Trasporto	Gestione centro di raccolta		Spazzamento e pulizia delle strade			Gestione TARI				Altri Servizi			Smaltimento/Trattamento/Recupero		
		Gestione Centro Raccolta Comunale	Servizio Ecoveicolo	Pulizia meccanizzata del territorio	Pulizia manuale del territorio	Pulizia dei mercati	Gestione Amministrativa TARI	Sportello fisico presso l'Ente	Sportello fisico presso la sede di	Numero Verde TARI	Portale <i>on line</i>	Numero Verde Operativo	App Rumentologo		MUD/scheda Provincia	
Cologno al Serio	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Per maggiori informazioni visitare il sito www.rumentologo.it e l'area dedicata a cittadini e comuni sul sito www.servizicomunali.it

- Il Gestore non svolge alcun servizio relativo alla gestione del piano neve.
- Il Gestore non effettua attività di micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche.
- Il Gestore non svolge alcun servizio esterno al servizio integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani.
- Il Gestore non svolge le attività di "prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata

2.2 Altre informazioni rilevanti

Servizi Comunali Spa non è sottoposta a procedure di crisi patrimoniale (es. procedure fallimentari, concordato preventivo, altro) e non è in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

In relazione alla gestione del comune di Cologno al Serio non sono pendenti ricorsi (per l'affidamento del servizio o per il riconoscimento del corrispettivo), né sono state depositate sentenze passate in giudicato.

Il comune di Cologno al Serio non è in situazione di squilibrio strutturale.

Il livello qualitativo/quantitativo del servizio risulta adeguato sotto il profilo dell'offerta dei servizi resi al cittadino e della loro frequenza, come ulteriormente integrata in esito al presente aggiornamento periodico.

Inoltre, la Società Servizi Comunali s.p.a:

- provvede alla stipula di contratti con centri di destino per il trattamento, recupero dei rifiuti e smaltimento degli stessi.

→ gestisce le segnalazioni e i reclami inerenti ai servizi forniti anche tramite numero verde e fornisce tutte le ulteriori informazioni sempre nell’ottica della soddisfazione dell’utenza.

2.2.1 Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione.

pulizia meccanizzata

2.2.2 Pulizia meccanizzata e manuale delle aree di circolazione e delle aree mercatali.

pulizia meccanizzata

Lo spazzamento delle strade consiste nella pulizia meccanizzata assistita della sede stradale, dei marciapiedi, delle aree pedonali, sottopassi, piste ciclabili, gallerie ad uso pubblico pavimentate in asfalto, pietra, cemento o altro materiale che consenta la pulizia meccanizzata. Le spazzatrici meccaniche saranno di tipo “aspirante” e saranno precedute dall’operatore a terra che con idonee attrezzature (anche con soffiatore a motore) garantirà la pulizia di finitura, anche di quelle zone prossime alla sede stradale che non possono essere raggiunte dalla “macchina”.

Le spazzatrici stradali impiegate avranno propulsore a carburante secondo le direttive e norme europee tipo “EURO 6” o superiori.

Le spazzatrici saranno dotate di controllo satellitare con registrazione dei percorsi in ambiente WEB consultabile dal responsabile del servizio Comunale.

2.2.3 Raccolta e trasporto rifiuti urbani indifferenziati e delle frazioni urbane recuperabili

Il calendario delle raccolte domiciliari è reso disponibile dalla Società in formato cartaceo, sul proprio sito istituzionale (www.servizicomunali.it) e attraverso l’applicazione *Il Rumentologo* (app e online site www.rumentologo.it) che guida l’utente ad un corretto utilizzo del servizio, con l’indicazione anche degli orari di apertura centro di raccolta e al corretto conferimento del rifiuto.

Sono programmate le seguenti raccolte domiciliari PORTA a PORTA:

Raccolta differenziata Utenze domestiche e non domestiche		
Rifiuti	Modalità di raccolta	Frequenza (giorni lavorativi)
Carta, Cartone	Domiciliare	1 giorni su 14
Rifiuti organici	Domiciliare	1 giorni su 7 2 giorni su 7 estivo
Imballaggio Vetro / Metallo	Domiciliare	1 giorni su 14
Imballaggio plastica	Domiciliare	1 giorni su 14

Raccolta rifiuti residui indifferenziati Utenze domestiche e non domestiche		
Rifiuti	Modalità di raccolta	Frequenza (giorni lavorativi)
Secco Residuo	Domiciliare	1 giorni su 7

Qualora nello svolgimento dei servizi domiciliari l’operatore incaricato dalla Società riscontri nei contenitori/sacchi, rifiuti non corrispondenti alle specifiche del servizio, appone idoneo avviso che motivi il mancato ritiro.

2.2.4 Ritiro a domicilio rifiuti ingombranti (su prenotazione)

Dall’anno 2023 il servizio di ritiro a domicilio dei rifiuti ingombranti è a disposizione dei cittadini su prenotazione, secondo le seguenti modalità:

→ attraverso il Numero Verde (da Lunedì a Venerdì dalle 9:00 alle 12:00)

2.2.5 Centro comunale di raccolta

Il Centro di Raccolta Comunale è attivo per la cittadinanza con i seguenti orari:

ORARIO INVERNALE (1 Ottobre - 31 Marzo)				ORARIO ESTIVO (1 Aprile - 30 Settembre)					
	Mattina		Pomeriggio			Mattina		Pomeriggio	
Lunedì			14:00	17:00	Lunedì		14:30	18:00	
Martedì					Martedì				
Mercoledì			14:00	17:00	Mercoledì		14:30	18:00	
Giovedì					Giovedì				
Venerdì			14:00	17:00	Venerdì		14:30	18:00	
Sabato	09:00	12:00	14:00	17:30	Sabato	09:00	12:00	14:00	18:00
Domenica					Domenica				

Il personale addetto al Centro di Raccolta controlla la natura, la quantità, la provenienza dei materiali conferiti dall'utenza, fornisce assistenza all'utenza nella fase di conferimento.

2.2.6 Recupero e smaltimento rifiuti urbani differenziati e indifferenziati

La Società esegue il trasporto e il conferimento di tutto il materiale conferito presso il Centro di Raccolta e raccolto nel corso dei servizi eseguiti sul territorio all'impianto di destino debitamente autorizzato secondo normativa vigente. Rimangono di competenza economica totale dell'Ente, in base all'affidamento di servizio sottoscritto dalle parti, sia il costo degli smaltimenti che il ricavo derivante dalla commercializzazione delle materie differenziate.

2.2.7 Gestione tariffe e rapporto con gli utenti

Il servizio di Gestione tariffe e rapporto con gli utenti viene svolto dall'Ente coadiuvato dal Gestore. Il Comune utilizza le forme e gli strumenti organizzativi e gestionali ritenuti più idonei per il raggiungimento dei più elevati livelli di efficienza, efficacia ed economicità.

Con la qualificazione della natura tributaria della TARI la titolarità del tributo è in carico al Comune.

Sono definibili gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti l'insieme delle seguenti attività:

- censimento e classificazione delle utenze domestiche e non domestiche fruitrici del servizio, effettuato a mezzo di autodenuncia del contribuente o mediante accertamento d'ufficio;
- liquidazione, postalizzazione, stampa e recapito dei documenti di riscossione, ivi compreso i modelli F24 precompilati per il versamento del tributo TARI da riscuotere annualmente;
- verifica e rendicontazione dei versamenti effettuati dai contribuenti;
- verifica, accertamento e contrasto all'evasione e/o elusione del tributo, comprensiva dell'adozione dei provvedimenti di accertamento/o propedeutici alla fase di riscossione coattiva;
- riscossione coattiva esercitata dal Comune stesso ovvero tramite il Concessionario per la riscossione coattiva;
- rapporti con gli utenti, anche in contraddittorio, per quanto riguarda tutte le attività inerenti alla gestione della TARI.

Il Gestore effettua le attività di gestione dello sportello TARI fisico e del back-office di gestione della banca dati, emissione degli avvisi di pagamento per ogni utente.

Il Gestore ha messo a disposizione dell'utente:

- uno sportello on line;
- una app che guida l'utenza nel conferimento e da informazioni in merito al calendario della raccolta differenziata;

- un numero verde attivo per le segnalazioni dei disservizi sul territorio;
- un numero verde attivo per le segnalazioni relativi alla gestione amministrativa della TARI.

2.2.8 *Livelli raccolta differenziata (RD)*

Il Comune di Cologno al Serio ha conseguito i seguenti **livelli di RD**:

✓ Anno 2022	88,49%
✓ Anno 2021	87,35%
✓ Anno 2020	87,82%
✓ Anno 2019	86,57%
✓ Anno 2018	71,81%
✓ Anno 2017	73,56%
✓ Anno 2016	57,11%

La **percentuale di raccolta differenziata al 31/12/2022 è stata pari a 88,49%** (dato ISPRA), ponendo il Comune in oggetto sopra la media nazionale, regionale e provinciale.

→ RD Comune di Cologno al Serio 2022	88,49%
→ RD Media Provincia di Bergamo 2022	79,40%
→ RD Media Regione Lombardia 2022	73,02%
→ RD Media nazionale 2022	65,16%



□□□□□

3 DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO (G)

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Per gli anni 2024-2025 i gestori sono chiamati a svolgere i servizi così come stabiliti nell'affidamento di servizio e non vi sono dunque variazioni attese di perimetro (PG) rispetto a quanto erogato nell'anno 2023.

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Per gli anni 2024-2025 i gestori sono chiamati a svolgere i servizi così come stabiliti nell'affidamento di servizio e non vi sono variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QL) rispetto a quanto erogato nel 2023, se intese come variazioni delle modalità e caratteristiche del servizio di gestione ovvero dei singoli servizi che lo compongono.

Nel corso del 2024 subiscono una variazione i seguenti servizi:

- **Implementazione del servizio di raccolta domiciliare della frazione organica nel mese di ottobre e nel mese di maggio**
- **Implementazione del servizio di spazzamento strade (n. 26 interventi annui in nuova zona del territorio).**

Il gestore Servizi Comunali Spa garantisce in ogni caso l'impegno al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, volto ad incrementare la qualità dei servizi resi in termini di efficacia, efficienza e qualità ambientale.

Per quanto riguarda il livello di raccolta differenziata, tale impegno ad applicare le migliori metodologie nel periodo 2024-2025 si traduce, senza assunzione di obbligo di risultato, nel mantenimento, o incremento se possibile, del livello raggiunto nell'anno 2022 che è pari al 89,01% (dato Osservatorio Rifiuti Provincia di Bergamo).

Non sono stati valorizzati il coefficiente C_{116} e le componenti di natura previsionale CO_{116}^{EXP} destinate alla copertura degli scostamenti attesi riconducibili alle novità normative introdotte dal Decreto Legislativo n. 116/2020.

Con riferimento ai dati relativi all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo, anche con riferimento al valore del macro-indicatore R1 – "Efficacia dell'avvio a riciclaggio delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore", di cui all'articolo 6 dell'Allegato A alla deliberazione 387/2023/R/rif., si riportano nella tabella seguente i dati utilizzati per il calcolo del coefficiente:

- ✓ i codici EER
- ✓ i corrispettivi definiti nell'allegato tecnico ANCI CONAI RICREA 2022
- ✓ le quantità 2022 gestite relativamente agli imballaggi oggetto del calcolo
- ✓ il valore ottenuto nella gestione 2022
- ✓ il valore ipotetico ottenibile dalla gestione CONAI
- ✓ il rapporto tra i due valori precedenti
- ✓ il risultato descritto con la categoria "soddisfacente" / "non soddisfacente"

	Valore Anci Conai 2022	Imballaggi q.tà 2022	Cologno al Serio	
	138,02	imballaggi in acciaio	-	0,00
150104	419,31	imballaggi in alluminio	-	0,00
200101	51,10	imballaggi in carta e cartone congiunta	609.280,00	31.134,21
150101	121,66	imballaggi in carta e cartone selettiva	-	0,00
--- -- --	129,41	imballaggi in bioplastica	-	0,00
150102	317,62	imballaggi in plastica A	381.450,00	121.156,15
150102	83,85	imballaggi in plastica B	-	0,00
150102	413,01	imballaggi in plastica C	-	0,00
150102	309,24	imballaggi in plastica D	-	0,00
150102	429,53	imballaggi in plastica RPET	-	0,00
150107 - 200107 - 150106	66,38	imballaggi in vetro	490.390,00	32.552,09
		TOTALE VALORE MAX ANCI CONAI		184.842,45
		TOTALE VALORE DA CONSUNTIVO		161.941,05
		RAPPORTO		0,88
			Esito	soddisfacente

3.1.3 Fonti di finanziamento

Per sostenere i costi relativi al servizio rifiuti, il gestore Servizi Comunali Spa utilizza esclusivamente ricavi provenienti dalle entrate inerenti al servizio gestito, che derivano dalle fatture emesse ai Comuni affidatari dei Servizi di igiene ambientale. Il gestore Servizi Comunali Spa non si avvale di fonti di finanziamento e/o di fondi di garanzia forniti da soggetti terzi e/o dai Comuni soci in virtù dell'autosufficienza finanziaria derivante dalla gestione ordinaria.

Per la copertura dei propri costi il gestore comune di Cologno al Serio utilizza le entrate derivanti dalla TARI.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto in conformità al modello di cui alla determina 1/DTAC/2023 sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario e a ciascuno degli anni del periodo regolatorio 2024-2025, in coerenza con i criteri disposti dalla Deliberazione 3 agosto 2023 n. 289/2023/R/rif. "Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2)". Si allega il tool di calcolo predisposto dall'Autorità.

3.2.1 Dati di conto economico

Per la redazione del PEF relativo al periodo regolato il gestore Servizi Comunali Spa ha utilizzato la seguente documentazione contabile: Conto Economico 2022 (reperibili sul sito istituzionale della società). Tale valorizzazione è stata utilizzata anche per le annualità tariffarie successive al 2024 non avendo a disposizione un "preconsuntivo 2023". Le componenti di costo riportate nel PEF sono state riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuto nell'anno a-2 (2022). I costi sostenuti direttamente attribuibili ai singoli comuni, quali quelli di smaltimento e recupero delle frazioni valorizzabili, sono stati imputati direttamente al PEF del singolo Comune. La ripartizione tra costi CTS e CTR è determinata sulla base della percentuale di raccolta differenziata. In considerazione che nessun rifiuto viene gestito in CTS, viene valorizzata la sola componente CTR.

I costi non attribuibili direttamente ai singoli comuni, sono stati ripartiti tra i Comuni gestiti in proporzione al fatturato.

Sono stati evidenziati costi analitici di servizi relativi ai comuni della Provincia di Milano ed imputati ai singoli comuni della zona sempre utilizzando il driver del fatturato.

I valori presenti nel Conto Economico 2022 sono stati rettificati in conformità all'articolo 7.3 del MTR-2:

- delle "poste rettificative" delle voci di costo operativo di cui all'articolo 1, comma 1 del MTR-2:

poste rettificative di cui al comma 1.1 del MTR-2:	Generale	DRIVER	Ente Locale
accantonamenti, diversi dagli ammortamenti, operati in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 14 del MTR-2	-	2,54%	-
oneri finanziari e le rettifiche di valori di attività finanziarie	-	2,54%	-
svalutazioni delle immobilizzazioni	-	2,54%	-
oneri straordinari	-	2,54%	-
oneri per assicurazioni, qualora non espressamente previste da specifici obblighi normativi	-	2,54%	-
oneri per sanzioni, penali e risarcimenti, nonché costi sostenuti per il contenzioso ove l'impresa sia risultata soccombente	10.290	2,54%	261
costi connessi all'erogazione di liberalità	13.754	2,54%	349
costi pubblicitari e di marketing, ad esclusione di oneri che derivino da obblighi posti in capo ai concessionari	-	2,54%	-
spese di rappresentanza	107.774	2,54%	2.733
PR _a		2,54%	16.156
di cui TFR	592.023	2,54%	15.011
di cui fondi rischi e oneri	45.152	2,54%	1.145
di cui fondi per il ripristino di beni di terzi			-

Di seguito si allega l'illustrazione tabellare raffigurante i driver utilizzati per l'allocazione dei dati alle pertinenti componenti di costo (effettivo) variabile e fisso di cui al MTR-2 aggiornato:

	COSTO	DRIVER %	ENTE LOCALE
GENERALE			
Spazzamento e lavaggio strade	3.973.621,00	4,30%	170.670,62
Raccolta e trasporto indifferenziata	3.047.274,00	2,81%	85.539,89
Raccolta e trasporto differenziata	13.320.280,00	2,15%	285.978,16
Attività di gestione tariffe all'utenza e rapporto con l'utenza	678.731,00	10,04%	68.134,54
Trattamento e recupero rifiuti urbani	9.817.758,00	2,11%	206.941,86
Trattamento e smaltimento rifiuti urbani	-	0,00%	-
Costi generali di gestione	2.332.199,00	2,54%	59.133,52
Coal	10.355,00	2,56%	264,69
	33.180.218,00		876.663,29

	CRT _a	CTS _a	CTR _a	CRD _a	CSL _a	CARC _a	CGG _a	CCD _a	CO _{AL,a}
B6 - Costi per materie di consumo e merci (al netto di resi, abbuoni e sconti)	16.161			47.250	28.454	3.040	1.017	-	-
B7 - Costi per servizi	21.046		206.942	97.421	67.191	39.358	14.724	-	-
B8 - Costi per godimento di beni di terzi	672			1.966	1.039	358	127	-	-
B9 - Costi del personale	47.601			139.169	73.590	25.347	38.707	-	-

B11 - Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	- 197			- 575		- 105		-	-
B14 - Oneri diversi di gestione	256			748	395	136	4.559	-	265
totale	85.540	-	206.942	285.978	170.671	68.135	59.134	-	265

I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR-2 aggiornato.

Per il gestore Comune di Cologno al Serio sono inseriti nel Piano finanziario per l'anno 2024 e 2025 i seguenti costi:

- costo del personale comunale così composto:
 - servizio finanziario: n. 2 risorse per una percentuale pari a 10% e al 5%
 - servizio tributi: n. 2 risorse per una percentuale pari a 30% ed al 15%
 - servizio tecnico:
 - per il solo anno 2024: n. 2 risorse per una percentuale pari a 15% ed al 35% (secondo quote di incidenza)
 - per il solo anno 2025: n. 1 risorsa per una percentuale pari a 15%
 - servizio ecologia/ambiente: n. 1 risorsa per una percentuale pari a 65% (per il solo anno 2024 in quota dal 5,5/12mi ed a regime per il 2025)
- costi di gestione del tributo TARI: (*costo gest. amm.va insoluto TARI / altri*)
- costi generali di gestione: (costi utenze ed altri costi di gestione spazi sportello tari c/o sede comunale)
- IVA indetraibile totalmente derivante dalla fatturazione del servizio da parte dei fornitori

3.2.2 Focus sugli altri ricavi

L'entità dei ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance e dalla vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti è desumibile dai valori indicati nello schema PEF di cui alla determina 1/DTAC/2023. I valori indicati risultano da contabili del gestore Servizi Comunali Spa.

I gestori dichiarano che relativamente ai ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia, non sono ricompresi anche ricavi afferenti a servizi diversi dal servizio integrato di gestione dei rifiuti ma effettuati avvalendosi di asset e risorse di tale servizio.

3.2.3 Componenti di costo previsionali

Nel corso del 2024 subiscono una variazione i seguenti servizi:

- **Implementazione del servizio di raccolta domiciliare della frazione organica nel mese di ottobre e nel mese di maggio**
- **Implementazione del servizio di spazzamento strade (n. 26 interventi annui in nuova zona del territorio)**

La valutazione del budget previsto è stata calcolata in funzione del preventivo di servizio presentato dal Gestore su richiesta dell'Ente Territorialmente Competente

3.2.4 Investimenti

3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale

Tutti i cespiti di cui è proprietaria Servizi Comunali Spa inseriti nei costi di capitale hanno centro di costo nel settore ambiente; pertanto, non è stato necessario applicare driver per la ripartizione. Per la valorizzazione dei costi relativi ai costi di capitale si è fatto riferimento alla documentazione contabile seguente: libro cespiti anno 2022. Per la ripartizione generale dei costi di capitale dei beni mobili ed

immobili di utilizzo simultaneo in più Comuni in cui viene svolto il servizio, è stato utilizzato come driver unico di ripartizione, il fatturato che il singolo Comune ha apportato ai ricavi del servizio rifiuti di Servizi Comunali Spa. I beni mobili relativi al servizio di spazzamento strade sono stati imputati dal gestore Servizi Comunali Spa ai soli comuni su cui è attivo il servizio.

Per il gestore di Cologno al Serio sono indicati valori relativi al costo del capitale, inerenti cespiti, classificati nella categoria "Fabbricati", da informazione reperita nel libro Inventario comunale. Non è stato necessario effettuare alcuna ripartizione in quanto tutti i beni si riferiscono al centro di costo "Settore Ambiente" e sono inseriti valori in costo capitale relativamente alla quota del fondo di ammortamento comunale. Sono inseriti valori in costo capitale relativamente alla quota del fondo di ammortamento comunale, nella percentuale massima indicata dalla normativa.

La vita utile assegnata ai cespiti è direttamente riconducibile alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'articolo 15 del MTR-2 in conformità a quanto disposto dall'articolo 15.4 del predetto MTR-2.

□□□□□

4 ATTIVITÀ DI VALIDAZIONE (E)

L'Ente territorialmente competente, ha acquisito il PEF "grezzo" proposto dai gestori costituito dalla seguente documentazione predisposta secondo le indicazioni dell'Autorità pro tempore valide:

- il PEF c.d. "grezzo" relativo alla gestione secondo lo schema tipo, compilato per le parti di propria competenza;
- la dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo, ai sensi del d.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione c.d. "grezza" che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo;
- la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte.

La procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessarie alla elaborazione del Piano economico finanziario e ai sensi dell'articolo 28.3 del MTR-2 deve essere svolta da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto all'attività gestionale ed a tal fine l'attività di validazione può essere preposta, a seconda dei casi, ad una specifica struttura o ad un'unità organizzativa del medesimo Ente territorialmente competente (ad esempio l'organo di revisione contabile od un ufficio diverso da quello che ha fornito i dati) ovvero un'altra amministrazione territoriale.

Tale verifica consiste nella verifica:

- ✓ della coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili di ciascun gestore, della loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati e della loro congruità;
- ✓ del rispetto della metodologia prevista dal MTR-2 per la determinazione dei costi riconosciuti con particolare riferimento ai costi operativi, ai costi di capitale ed agli eventuali costi di natura previsionale.

Il soggetto deputato dal Comune ha quindi proceduto ad effettuare l'attività di validazione del PEF, mediante verifiche circa la corretta attribuzione dei costi, in particolare è stata verificata la rispondenza dei dati economici con le scritture contabili, sui dati trasmessi dai gestori riguardo all'anno *a* e sui successivi relativi al periodo MTR-2.

A livello descrittivo, nella relazione trasmessa dai gestori unitamente al PEF "grezzo", l'attività svolta dal Gestore Servizi Comunali Spa di riclassificazione dei costi è indicata correttamente, così come i costi del Comune risultano correttamente derivanti da fonti contabili obbligatorie e sono stati attribuiti nelle singole voci di costo enucleati nella relazione di accompagnamento.

La verifica della metodologia di applicazione dell'MTR-2 ha permesso di verificare che:

- la perimetrazione del servizio è stata svolta correttamente;
- i Gestori hanno descritto nella relazione di accompagnamento della tabella PEF:
 - ✓ il programma e il piano finanziario degli investimenti necessari per consentire gli obiettivi del servizio integrato di gestione dei RU;
 - ✓ il modello gestionale e organizzativo e i livelli di qualità del servizio.
- Il Gestore ha allocato correttamente le voci di costo e di ricavo così come derivanti dalle fonti obbligatorie e calcolato le componenti a conguaglio.

A partire dai dati precedentemente descritti l'Ente Territorialmente Competente ha proceduto alle attività di sua competenza, ovvero:

- La ricezione e analisi del PEF "grezzo" da parte dei Gestori;

→ Definizione dei parametri/coefficienti per il completamento del PEF previsti dall’MTR-2.

Il metodo è stato correttamente applicato arrivando alla determinazione dei costi riconosciuti secondo il metodo MTR-2, l’Ente Territorialmente Competente ha verificato che il PEF comporta un incremento tariffario all’interno del limite di incremento tariffario previsto dall’MTR-2. I valori riscontrati secondo la metodologia esposta al punto precedente permettono quindi di verificare il rispetto dell’equilibrio economico-finanziario della gestione.

Non è stato necessario effettuare le attività compiute ai sensi dell’art. 2 della deliberazione 389/2023 - in ottemperanza alla sentenza del Consiglio di Stato, Sezione Seconda, n. 7196 del 24 luglio 2023 - al fine di scomputare, dal calcolo tariffario per il secondo periodo regolatorio 2022-2025, perché non ricadono nel perimetro gestionale dei gestori gli eventuali oneri e i ricavi afferenti o comunque attribuibili alle attività di “prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata”.

5 VALUTAZIONI DI COMPETENZA DELL’ENTE TERRITORIALMENTE COMPETENTE (€)

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Si allega di seguito una tabella descrittiva delle tariffe di riferimento delle entrate tariffarie di riferimento (ΣT_a), così come risultante prima del limite annuale alla crescita, con riferimento ad entrambe le annualità del biennio 2024-2025, nonché del valore del totale delle entrate tariffarie massime (nell’Allegato 1 Tool di calcolo, indicate con $\Sigma T_{max a}$) applicabili nel rispetto del limite annuale di crescita.

	2024	2025
r_{pi_a}	2,70%	1,70%
X_a	0,10%	0,20%
Q_{L_a}	4,00%	2,00%
P_{G_a}	0,00%	0,00%
C_{116a}	0,00%	0,00%
C_{RI_3}	0,00%	0,00%
ρ_a	6,60%	6,60%

	2024	2025
T_a	1.157.502	1.192.142
TV_{a-1}	643.597	569.361
TF_{a-1}	437.319	588.142
T_{a-1}	1.116.916	1.157.502
T_a / T_{a-1}	1,036	1,030
SUPERAMENTO DEL LIMITE	NO	NO

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

L’Ente territorialmente competente, sulla base delle risultanze del Benchmark di riferimento (anno 2022), dei risultati di raccolta differenziata e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo conseguiti nell’anno a-2 (2022, 2023), ha individuato i seguenti valori di γ_1 e γ_2 :

	2024	2025
γ_1	-0,1 (media)	-0,1 (media)
Valutazione della componente γ_1 soddisfacente		
γ_2	-0,075 (media)	-0,075 (media)
Valutazione della componente γ_2 soddisfacente		

Per l'ambito tariffario l'Ente territorialmente competente indica:

	2024	2025
QL _a	4%	4%
PG _a	0%	0%
Quadrante	III	III

Sulla base di tali valori l'Ente territorialmente competente definisce il quadrante di riferimento della gestione per ciascun anno *a* del secondo periodo regolatorio.

Il coefficiente di **recupero produttività** risulta essere pari a **0,1%** sia per il 2024 che per il 2025.

5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetro gestionale)

Come precedentemente indicato nel corso del 2024 subiscono una variazione i seguenti servizi:

- Implementazione del servizio di raccolta domiciliare della frazione organica nel mese di ottobre e nel mese di maggio
- Implementazione del servizio di spazzamento strade (n. 26 interventi annui in nuova zona del territorio)

Al fine di permettere la copertura dei suddetti servizi è stata attivato i coefficienti ql per un valore pari a 4%.

5.1.3 Coefficiente C116

Non applicato

5.1.4 Coefficiente CRI

Non applicato

5.2 Costi operativi incentivanti di gestione associata a specifiche finalità

Non applicato

5.2.1 Componente previsionale CO116

Non applicato

5.2.2 Componente previsionale CQ

Non applicato

5.2.3 Componente previsionale COI

Vedasi quanto indicato al punto 5.1.2 e 3.2.3

5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni

L'Ente territorialmente competente dà atto del rispetto degli articoli 15.2, 15.3 e 15.4 MTR-2.

La Vita utile regolatoria è definita dalla regolamentazione MTR-2 e non è stata adottata per alcun cespite una vita utile regolatoria né superiore, né inferiore.

5.4 Valorizzazione dei fattori di sharing

5.4.1 Determinazione del fattore b

L'Ente territorialmente competente indica di seguito le scelte in ordine alla determinazione dei fattori b in ottica del raggiungimento dei target europei.

	2024	2025
fattore b	0,6	0,6

La scelta del valore dello sharing è stata effettuata nell'ottica di favorire la diminuzione tariffaria in favore dell'utente finale

5.4.2 Determinazione del fattore ω

L'Ente territorialmente competente indica di seguito le scelte in ordine alla determinazione dei fattori ω , conseguenza della valorizzazione di γ_1 e γ_2 , nel rispetto della matrice prevista nell'articolo 3.2 del MTR-2.

	2024	2025
fattore ω	0,1	0,1

5.5 Conguagli

Il valore complessivo delle componenti a conguaglio $RC_{totTV,a}$ e RC_{totTF} , per le annualità 2024 e 2025 è il seguente:

	2024		2025	
	Gestore	Comune	Gestore	Comune
$RC_{totTV,a}$	0	0	39.449	0
$RC_{totTF,a}$	-3.039	0	-3.008	-1.934

I conguagli inseriti si riferiscono per le voci negative al recupero dei valori di differenza Wacc e Slic.

L'ente Territorialmente Competente, ha inserito come conguaglio 2023 il valore economico pari a 39.449, valorizzando il recupero del conguaglio riconducibile agli scostamenti tra i costi riconosciuti in sede di prima approvazione della predisposizione tariffaria 2022-2025, con riguardo all'annualità 2023 (annualità per la quale è stato assunto, in sede di prima approvazione, un tasso di inflazione nullo ai sensi del comma 7.5 del MTR-2) e quelli riquantificabili considerando il tasso di inflazione pari a $I_{2023}=4,5\%$, individuato dalla deliberazione 389/2023/R/RIF. Come definito dalla Deliberazione 1/DTAC/2023 tale misura è da intendersi di natura straordinaria, alla luce della riscontrata spinta inflazionistica, imprevedibile e di magnitudo rilevante.

L'analisi dei costi operativi incentivanti relativi alle annualità precedenti ha permesso di definire il raggiungimento degli obiettivi predeterminati.

5.6 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente ha effettuato le verifiche necessarie in ordine alla sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato

5.7 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

L'Ente territorialmente competente, avvalendosi della facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione 3 agosto 2021 363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2, ha ridotto

le componenti di costo ammissibili che non si ritengono di coprire integralmente, in accordo con i Gestori, così come evidenziate nel foglio IN_Detr 4.6 del Tool di calcolo.

5.8 Rimodulazione dei conguagli

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2 di rimodulare i conguagli.

5.9 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita.

5.10 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente non ravvisa la necessità di superamento del limite annuale di crescita.

5.11 Ulteriori detrazioni

L'Ente territorialmente competente fornisce, di seguito, il dettaglio delle voci valorizzate nell'ambito delle detrazioni di cui all'articolo 1.4 della determina n. 2/DRIF/2021.

	2024	2025
MIUR	6.936	6.936
Recupero evasione		
Procedure sanzionatorie		
Ulteriori partite		

Relativamente al contributo MIUR, l'Ente territorialmente competente specifica che l'anno di riferimento del contributo valorizzato nell'Allegato 1 è il 2022 così come reperito nel documento pubblicato dal MIUR in ordine all'Erogazione TARSU anno 2022 a favore dei Comuni – Contributo erogato quale finanziamento dovuto per spese connesse al servizio di raccolta, recupero e smaltimento dei rifiuti solidi urbani nelle istituzioni scolastiche". Tale valore è stato riportato in continuità per tutte le annualità del periodo regolatorio.

5.12 Monitoraggio del grado di copertura dei costi efficienti della raccolta differenziata

Non è stato possibile definire il calcolo dell'indicatore H.

□□□□□□

6 RIEPILOGO PEF E QUADRO TARIFFARIO

	2024			2025		
	Gestore	Comune	Totale	Gestore	Comune	Totale
TVa dopo distribuzione delta ($\sum Ta - \sum Tmax$)	509.324	60.037	569.361	542.340	63.037	605.377
TFa dopo distribuzione delta ($\sum Ta - \sum Tmax$)	349.011	246.067	595.078	344.812	248.890	593.702
Ta=TVa+TFa dopo distribuzione delta ($\sum Ta - \sum Tmax$)	858.335	306.104	1.164.438	887.152	304.990	1.199.078

$\sum TV_o$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			569.361			605.377
$\sum TF_o$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			58.142			586.765
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			1.157.502			1.192.142

□□□□□□

7 DEFINIZIONE SCHEMA REGOLATORIO TQRIF

L'Ente Territorialmente Competente conferma nello SCHEMA 1 "LIVELLO QUALITATIVO MINIMO" il proprio posizionamento nella matrice degli schemi regolatori previsti dall'art.3 dell'Allegato A "TQRIF" della Deliberazione n. 15/2022/R/rif.



Comune di Cologno al Serio

(Provincia di Bergamo)



DICHIARAZIONI DI VERIDICITÀ

(Allegati 3 e 4 a MTR-2 - Deliberazione ARERA n.363/2021 e smi)

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ¹

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2023/DTAC

IL/LA SOTTOSCRITTO/A ENRICO DE TAVONATTI
NATO/A A BRESCIA
IL 26/10/1953
RESIDENTE IN SARNICO
VIA LOMBARDIA 23
IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ SERVIZI COMUNALI SPA
AVENTE SEDE LEGALE IN SARNICO VIA SUARDO 14A
CODICE FISCALE 02546290160 PARTITA IVA 02546290160
TELEFAX _____ TELEFONO 035914122
INDIRIZZO E-MAIL INFO@SERVIZICOMUNALI.IT - PROTOCOLLO@PEC.SERVIZICOMUNALI.IT

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 05/04/2024, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:
 È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE
 NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE:

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

DATA

05/04/2024

IN FEDE

¹ Modello per gli enti in regime di contabilità civilistica.

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ¹

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2023/DTAC

IL/LA SOTTOSCRITTO/A CHIARA DRAGO

NATO/A A Romano di Lombardia (bg)

IL 13.01.1982

RESIDENTE IN Romano di Lombardia (bg)

VIA Zenith n. 23

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI COLOGNO AL SERIO

AVENTE SEDE LEGALE IN Cologno al Serio (bg) VIA Rocca n. 2/a

CODICE FISCALE 00281170167 CODICE ISTAT 16079

TELEFAX 035/890445 TELEFONO 035/4183501

INDIRIZZO E-MAIL protocollo@comune.colognoalserio.bg.it - comune.colognoalserio@postecert.it

**AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE
DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI
DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI**

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 05.04.2024, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

DATA 17.04.2024

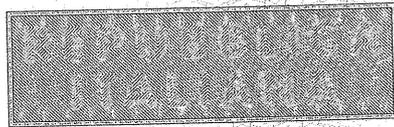
IN FEDE

¹ Modello per gli enti in regime di contabilità pubblica.

Scadenza 13-01-2028

Totale diritti Euro 6,42

AY 6968078



IPZS SPA - O.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI

COLOGNO AL SERIO

CARTA D'IDENTITA'

N° AY 6968078

DI

DRAGO

CHIARA

Cognome.....DRAGO.....
Nome.....CHIARA.....
nato il.....13-01-1982.....
(atto n.....16.. P.....1.. S.....A.....)
a.....ROMANO-DE-LOMBARDIA..(BG).....
Cittadinanza.....ITALIANA.....
Residenza.....COLOGNO-AL-SERIO.(BG)
Via.....E. FERMI. N.14.....
Stato civile.....*****
Professione.....INSEGNANTE.....
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura.....1.63.....
Capelli.....CHIARI.....
Occhi.....VERDI.....
Segni particolari.....NESSUNO.....



Firma del titolare.....

COLOGNO AL SERIO.....12-10-2017.....

Impronta del dito
indice sinistro

